

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการขอเรียนว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวงฯ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ผลการดำเนินการในภาพรวม

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง/โครงการ	งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ
1	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	8	10,868,222.39	24.10
2	วิธีเฉพาะเจาะจง	429	34,227,101.06	75.90
	รวม	437	45,095,323.45	100.00

เมื่อพิจารณาผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 วิธีการจัดซื้อจัดจ้างได้ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด เนื่องจากกฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จึงทำให้วิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีที่ดำเนินการมากที่สุด ตอบสนองการปฏิบัติราชการได้อย่างคล่องตัว รวดเร็วและสะดวกกับการปฏิบัติงาน รวมถึงสามารถระบุพัสดุได้ตรงตามความต้องการใช้ปฏิบัติงาน และใช้งบประมาณมากที่สุด จำนวน 34,227,101.06 บาท คิดเป็นร้อยละ 75.90 และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding ใช้งบประมาณ จำนวน 10,868,222.39 บาท คิดเป็นร้อยละ 24.10 ของงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง

2. ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุนและงบโอนเปลี่ยนแปลงเป็นงบลงทุน

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)
1	วิธีเฉพาะเจาะจง	2,365,645.00	29.97
2	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	5,527,579.00	70.03
	รวม	7,893,224.00	100

จากตารางข้างต้นงบประมาณงบลงทุนและงบโอนเปลี่ยนแปลงเป็นงบลงทุนที่ได้รับการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น จำนวน 7,893,224.00 บาท ซึ่งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 5,527,579.00 บาท ดำเนินการเสร็จสิ้นคิดเป็นร้อยละ 70.03 ของงบประมาณที่ได้รับ วิธีเฉพาะเจาะจงใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 2,365,645.00 บาท ดำเนินการเสร็จสิ้นคิดเป็นร้อยละ 29.97 ของงบประมาณที่ได้รับ และการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ

จัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ซึ่งได้ขึ้นบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม โดยให้ใช้เงินงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างพัสดุดังกล่าวไม่น้อยกว่าร้อยละสามสิบของงบประมาณสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่อยู่ในบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ซึ่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 21 ราย คิดเป็นร้อยละ 99.99 ของงบประมาณสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง **ต้นแบบ 2** และเพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data integrity and Transparency : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และทันตามกำหนดเวลา เห็นควรเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ปัญหาและอุปสรรค

ปัญหาและอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน ก.ค.ศ. ในปีงบประมาณ 2566 มีดังนี้

1. การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัว ในช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ แล้วมาเร่งรัดดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปลายปีงบประมาณ
2. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ยังไม่คล่องตัว เนื่องจากเจ้าหน้าที่พัสดุ มีการโอนย้ายบ่อยทำให้ ขาดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และหากบรรจุเจ้าหน้าที่พัสดุใหม่ ก็ยังมีประสบการณ์และความรู้ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
3. กรมบัญชีกลางออกหนังสือเวียนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 อย่างต่อเนื่องและมีการยกเลิกหนังสือเวียนเพื่อปรับปรุงแก้ไขแนวทางปฏิบัติ ทำให้การปฏิบัติงานไม่เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

1. ภารกิจและผู้ดำเนินโครงการ ต้องดำเนินการตามแผนการปฏิบัติราชการโดยเคร่งครัด โดยมีการกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจนเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวดเร็วคล่องตัวเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่กระจุกตัวในช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ และไม่มีการกักเงินไว้เบิกในปีถัดไป สามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณภายในปีงบประมาณนั้น
2. ควรมีการจัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มทักษะ ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายข้อบังคับอย่างต่อเนื่อง