



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานทุนหมุนเวียน ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานทุนหมุนเวียน ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน ๒ ตำแหน่ง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ ของข้อบังคับคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๖.๖/๓๕๓๙๐ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานทุนหมุนเวียน ของสำนักงาน ก.ค.ศ. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร อัตราว่างและอัตราเงินเดือนที่จะจัดจ้าง

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา อัตราเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา อัตราเดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
แนบท้ายประกาศ

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๕๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชี

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาพาณิชยกรรม สาขาการเงิน สาขาการคลัง หรือสาขาการเงินการธนาคาร

๔. การรับสมัคร

ให้ผู้สมัครดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ. (<https://www.otepec.go.th>)
หัวข้อ “รับสมัครบุคคล” และกรอกข้อความในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน ดัดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและ
แว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป และแนบเอกสารและหลักฐานที่ต้องส่งพร้อมใบสมัคร
ดังนี้

(๑) สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ ปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
หรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นวุฒิการศึกษาตรงกับ
ตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ
ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล (กรณีชื่อตัว -
ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองเอกสารทุกฉบับว่า “สำเนาถูกต้อง”

ส่งใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานทางไปรษณีย์ไทย ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น ไปยัง
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการ ชั้น ๕ อาคารรัชมังคลาภิเษก สำนักงาน ก.ค.ศ.
กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗
โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัครเป็นวันสมัคร ทั้งนี้ เอกสารการสมัคร
ที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์
๐ ๒๒๘๐ ๒๘๓๗ หรือ ๐๘ ๙๖๖๓ ๑๙๓๕

๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง
ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก
รายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครตามความเป็นจริง พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน
ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่ง
ที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับ
การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานทุนหมุนเวียนครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงาน ก.ค.ศ. จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่
๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ชั้น ๕ อาคารรัชมังคลาภิเษก สำนักงาน ก.ค.ศ. กระทรวงศึกษาธิการ และทางเว็บไซต์
ของสำนักงาน ก.ค.ศ. (<https://www.otepec.go.th>) หัวข้อ “รับสมัครบุคคล”

๗. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

๗.๑ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๗.๒ สถานที่สอบ สำนักงาน ก.ค.ศ. อาคารรัชมังคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการ

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

(๑) สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) โดยสอบข้อเขียน มีขอบเขตเนื้อหาวิชาที่สอบ ดังนี้

- วิชาการบัญชีเบื้องต้น (บัญชี ๑ และบัญชี ๒)

- การบัญชีสำนักงานใหญ่ / สาขา

- การดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) สอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(๑) สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยสอบข้อเขียนเพื่อทดสอบความรู้พื้นฐานวิชาบัญชี (๑๐๐ คะแนน)

(๒) สอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยในการประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร จะเรียงลำดับคะแนนรวมของผู้ผ่านภาคการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) จากมากไปหาน้อย ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งยังเท่ากันอีก จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเรียงลำดับจากผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. และทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. (<https://www.otepc.go.th>) ภายในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และจะส่งหนังสือเรียกผู้ได้รับการเลือกสรร

เป็นพนักงานทุนหมุนเวียนเรียงตามลำดับที่ทางไปรษณีย์ เพื่อมารายงานตัวเข้าปฏิบัติงานและทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๑.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานที่สำนักงาน ก.ค.ศ. จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๑.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด

๑๑.๓ ในวันที่ทำสัญญาจ้าง ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน เพื่อแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๑.๔ ผู้ได้รับการเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานที่สำนักงาน ก.ค.ศ. จะต้องหาหลักประกันในการทำสัญญาจ้าง ดังนี้

(๑) การค้ำประกันด้วยบุคคล โดยให้ข้าราชการตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศเอกขึ้นไป หรือ

(๒) ใช้เงินสดหรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๑.๕ ในกรณีที่มิได้ผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่าง สำนักงาน ก.ค.ศ. อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

อนึ่ง ผู้ได้รับการเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานทุนหมุนเวียนที่สำนักงาน ก.ค.ศ. จะต้องทำสัญญาจ้างเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการเลือกสรรจนถึงสิ้นปีงบประมาณนั้น และหากผลการปฏิบัติงานผ่านการประเมินตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด และเห็นสมควรจ้างให้ปฏิบัติงานต่อเนื่อง สำนักงาน ก.ค.ศ. จะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการอนุมัติงบประมาณของกระทรวงการคลังด้วย

สำนักงาน ก.ค.ศ. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานทุนหมุนเวียน ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้ารับการปฏิบัติงาน หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(รองศาสตราจารย์ประวิต เอรารธรรม)

เลขาธิการ ก.ค.ศ. ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี
(แนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคล
เป็นพนักงานทุนหมุนเวียน ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗)

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง ในสายงาน	นักวิชาการเงินและบัญชี
ประเภทตำแหน่ง	พนักงานทุนหมุนเวียน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มการเงินและบัญชี

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น โดยงานที่ปฏิบัติต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงานและประสบการณ์สูง โดยต้องคิดริเริ่ม ปรับเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติงานให้เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นใหม่ ๆ และแก้ไขปัญหาในงานที่รับผิดชอบให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ด้านการปฏิบัติการ

(๑) วางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินและบัญชีของเงินลงทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู และเงินกองทุนอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ให้มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของราชการ

(๒) กำหนดนโยบาย เป้าหมาย วิธีการจัดทำบัญชีของส่วนราชการ เอกสารรายงานทางการเงินเงินลงทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู และเงินกองทุนอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อให้รายงานฐานะการเงินเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามแนวทางปฏิรูประบบราชการ

(๓) ตรวจสอบ ประเมินผล แก้ไขปัญหา รายงานทางการเงินและบัญชีและการปฏิบัติงานอื่น ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานและการรายงานการเงินและบัญชีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดให้เป็นปัจจุบัน

(๔) จัดสรรเงินและควบคุมการจัดสรรงบประมาณแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดสรรเงินตรงกับความเป็นและวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

(๕) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาที่สำคัญทางการเงินและบัญชี ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน วางโครงการกำหนดหลักสูตรและฝึกอบรม จัดทำคู่มือประจำสำหรับการฝึกอบรมและวิธีใช้อุปกรณ์เครื่องมือที่ถูกต้อง แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาเพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและข้อกำหนด

๒.๒ ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงานโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง มอบหมายงาน แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๓ ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันในที่ทำงานโดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจทีมงานหรือหน่วยงานอื่นในระดับสำนักหรือกอง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์ และเกิดความร่วมมือในการดำเนินการ

๒.๔ ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจง ในเรื่องเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีที่ตนเอง มีความรับผิดชอบในระดับที่ซับซ้อน หรืออำนวยความสะดวกฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้สนใจได้ทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(๒) จัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีให้สอดคล้อง และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายแผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ ในการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

หน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
(แนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคล
เป็นพนักงานทุนหมุนเวียน ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗)

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่งในสายงาน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
ประเภทตำแหน่ง	พนักงานทุนหมุนเวียน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มการเงินและบัญชี

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง ดังนี้

๑. จัดทำและปฏิบัติงานการเงินและบัญชีของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ตรวจสอบบัญชีลูกหนี้ และการจัดทำรายละเอียดการทำบัญชีกั๊ยม จัดทำงบกระทบยอดบัญชีวิเคราะห์รายการ บันทึกบัญชี และตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

๒. ติดตามเร่งรัดกับสถาบันการเงิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลของเงินทุนหมุนเวียน เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

๓. ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงาน และแลกเปลี่ยนความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาพาณิชย์กรรม สาขาการเงิน สาขาการคลัง หรือสาขาการเงินการธนาคาร