

# แบบประเมินคุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สป.

รอบการประเมิน ☐ ครั้งที่ 1 ☐ ครั้งที่ 2

ชื่อผู้รับการประเมิน ..... ตำแหน่ง .....

ชื่อผู้ประเมิน ..... ตำแหน่ง ..... ☐ ประเมินตนเอง ☐ ผู้บังคับบัญชา

| ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สป.                                                                         | คะแนนเต็ม | คะแนนประเมิน |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| <b>1. การยึดมั่นในจริยธรรมและยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม</b>                                                                    | <b>10</b> |              |
| 1.1 ปฏิบัติหน้าที่ อย่างชอบธรรมและไม่เบียดบังเวลาราชการ                                                                                     |           |              |
| 1.2 มีส่วนร่วมในกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อย่างต่อเนื่อง                                                                           |           |              |
| 1.3 ปฏิบัติงานที่ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมปกป้องผลประโยชน์ของราชการ                                                                   |           |              |
| 1.4 เสนอความคิดเห็น ตัดสินใจและกระทำการใดๆ บนพื้นฐานของหลักการและระเบียบกฎหมาย โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นหลัก                     |           |              |
| 1.5 ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทางด้านคุณธรรมจริยธรรม                                                                                        |           |              |
| <b>2. มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้</b>            | <b>10</b> |              |
| 2.1 มุ่งมั่น อุทิศตน เสียสละปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ                                                              |           |              |
| 2.2 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงตรง และเที่ยงธรรม โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ                                   |           |              |
| 2.3 ไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อไปแสวงหาประโยชน์ส่วนตน                                                                            |           |              |
| 2.4 ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ ความสัมพันธ์ส่วนตัว การกระทำโดยวิธีการอื่นใด หรือเสนอให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น |           |              |
| 2.5 ให้คำปรึกษาและบริการแก่ผู้รับบริการและเพื่อนร่วมงานอย่างจริงจัง ซื่อสัตย์สุจริต และยุติธรรม                                             |           |              |
| <b>3. แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน</b>                                 | <b>10</b> |              |
| 3.1 ให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานตามนโยบาย เป้าหมายในภาพรวมขององค์กร                                                                          |           |              |
| 3.2 ไม่ใช้เวลาและทรัพยากรของทางราชการไปกระทำโดยวิธีการอื่นใด เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น                                               |           |              |
| 3.3 ปฏิบัติงานโดยไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง และยึดประโยชน์ส่วนรวมของทางราชการมากกว่าประโยชน์ส่วนตน                     |           |              |
| 3.4 ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานแก่ผู้รับบริการและเพื่อนร่วมงานด้วยความเสมอภาค และเป็นธรรม                                                    |           |              |
| 3.5 ได้รับการยกย่อง ชมเชยว่าเป็นผู้ที่ประพฤติปฏิบัติตนโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน                                                 |           |              |

| ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สป.                                                                                             | คะแนนเต็ม | คะแนน<br>ประเมิน |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|
| <b>4. ละเว้นจากการแสวงประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม</b>                           | <b>10</b> |                  |
| 4.1 ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ใช้ตำแหน่งแสวงหาผลประโยชน์จากผู้รับบริการและหน่วยงาน                                                                                    |           |                  |
| 4.2 ไม่ดำเนินการหรือเสนอ/อนุมัติโครงการ หรือการทำนิติกรรมหรือสัญญา ซึ่งเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น                                               |           |                  |
| 4.3 กระทำการใดๆ โดยไม่เป็นการส่งเสริม ช่วยเหลือ อุปถัมภ์ เพื่อผลประโยชน์ของตนเองหรือเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้รับบริการ                                 |           |                  |
| 4.4 ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับ ระเบียบกฎหมายและไม่อยู่ภายใต้อำนาจที่ไม่ชอบธรรมของบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ                                 |           |                  |
| 4.5 ไม่เรียกรับ ยอมรับ ยอมให้ผู้อื่นเรียกรับ หรือยอมจะรับสิ่งของขวัญแทนตนหรือญาติของตน                                                                          |           |                  |
| <b>5. เคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา</b>                                                                                                  | <b>10</b> |                  |
| 5.1 รู้และปฏิบัติหน้าที่ของตนเองตามข้อบังคับระเบียบกฎหมายและรัฐธรรมนูญ                                                                                          |           |                  |
| 5.2 ปฏิบัติหน้าที่ อำนาจความสะดวกแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี                                                                    |           |                  |
| 5.3 ปฏิบัติงานโดยไม่ใช้ช่องว่างของกฎหมายเพื่อประโยชน์ของตนเองและเอื้อประโยชน์ต่อผู้อื่น                                                                         |           |                  |
| 5.4 เสนอทบทวนในกรณีที่เห็นว่างานที่ได้รับมอบหมายไม่เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบกฎหมายและขัดต่อรัฐธรรมนูญ                                                          |           |                  |
| 5.5 มีส่วนร่วมในการกำหนด ทบทวน ปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงาน ข้อบังคับ ระเบียบกฎหมายเมื่อได้รับคำร้องจากผู้รับบริการหรือคำแนะนำจากองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |           |                  |
| <b>6. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เป็นกลางทางการเมือง มีจิตมุ่งบริการแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดีและไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม</b>                      | <b>10</b> |                  |
| 6.1 ปฏิบัติหน้าที่และให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างเที่ยงธรรม ทั่วถึงและเท่าเทียมกัน                                                                             |           |                  |
| 6.2 ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการด้วยความยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจ สุภาพ มีน้ำใจเอื้ออาทร                                                               |           |                  |
| 6.3 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลางทางการเมือง                                                                                                                   |           |                  |
| 6.4 ให้บริการเต็มตามความรู้ ความสามารถ ด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว รอบคอบ ไม่เลือกปฏิบัติ                                                                           |           |                  |
| 6.5 รับฟังข้อเสนอแนะช่วยเหลือให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาแก่ผู้รับบริการด้วยความเต็มใจ                                                                               |           |                  |

| ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สป.                                                                                  | คะแนนเต็ม | คะแนน<br>ประเมิน |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|
| <b>7. การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ อย่างเคร่งครัด<br/>และรวดเร็วด้วยความครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</b> | <b>10</b> |                  |
| 7.1 เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540                                                                |           |                  |
| 7.2 แสดงลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบให้ผู้รับบริการทราบ                                                                           |           |                  |
| 7.3 ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการและไม่ใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้จากการดำเนินงาน ไปเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น                |           |                  |
| 7.4 ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้รับบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลาและเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะผลการดำเนินงาน                 |           |                  |
| 7.5 ดูแล รักษา และทบทวนปรับปรุงข้อมูลข่าวสารราชการให้เป็นปัจจุบัน<br>และสอดคล้อง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540                          |           |                  |
| <b>8. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด</b>                                                                          | <b>10</b> |                  |
| 8.1 พัฒนาตนเอง ใฝ่เรียนรู้ สัมผัสความเชี่ยวชาญ อย่างสม่ำเสมอ                                                                                         |           |                  |
| 8.2 ปฏิบัติงานตามกระบวนการ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด<br>คุ้มค่า และรักษาผลประโยชน์ทางราชการ                                      |           |                  |
| 8.3 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น รอบคอบ ให้เกิดประสิทธิผล โดยคำนึงถึงเป้าหมาย<br>วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์ของงาน                                     |           |                  |
| 8.4 ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานและนำผลมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนางาน<br>อย่างต่อเนื่อง                                                             |           |                  |
| 8.5 ใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ<br>สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพของตน                                             |           |                  |
| <b>9. ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</b>                                                                         | <b>10</b> |                  |
| 9.1 สนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข                                                                              |           |                  |
| 9.2 มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่แสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์                                                                               |           |                  |
| 9.3 ส่งเสริม สนับสนุน และมีส่วนร่วมในกิจกรรมตามโครงการพระราชดำริ                                                                                     |           |                  |
| 9.4 ประพฤติ ปฏิบัติตนและดำรงชีวิตตามวิถีประชาธิปไตย                                                                                                  |           |                  |
| 9.5 ปฏิบัติงานโดยเปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการคิด ทำ ตรวจสอบและรับผิดชอบ                                                                          |           |                  |

| ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สป.                                                                           | คะแนนเต็ม  | คะแนน<br>ประเมิน |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|
| <b>10. เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br/>รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของราชการ</b>                                | <b>10</b>  |                  |
| 10.1 ปฏิบัติตนตามธรรมเนียม วัฒนธรรมและค่านิยมสร้างสรรค์ขององค์กร                                                                              |            |                  |
| 10.2 พิจารณาหรือตัดสินใจในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตอย่างมีเหตุผล รอบคอบ<br>มีหลักวิชา และเป็นธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์จริงและบริบททางสังคม |            |                  |
| 10.3 ดำรงชีวิตโดยยึดหลักค่านิยมพึงตนเอง เรียบง่าย พอประมาณ ไม่เบียดเบียนตนเอง<br>และผู้อื่น                                                   |            |                  |
| 10.4 มีทักษะชีวิต และภูมิคุ้มกันที่ดีในตนเองโดยไม่ประมาท มีสติ ในการปฏิบัติงาน<br>และดำรงชีวิต                                                |            |                  |
| 10.5 มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียง และภาพลักษณ์ที่ดี<br>ขององค์กร                                                  |            |                  |
| <b>รวม</b>                                                                                                                                    | <b>100</b> |                  |

หมายเหตุ หากมีคะแนนครบด้วยอยู่ 5 (บุลเล็ท) ได้เต็ม 10 คะแนน หากขาดหายข้อใดปรับลดลงตามส่วนคติน้ำหนักร้อยละ 10