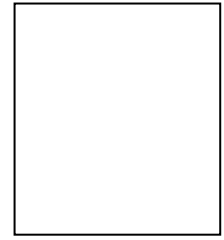


ใบสมัครขอโอนมารับราชการในสังกัด
สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอโอนเข้ารับราชการในสังกัดสำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน เลขาธิการ ก.ค.ศ.

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนา ก.พ. 7 จำนวน 1 ฉบับ
2. รูปถ่าย จำนวน 1 รูป

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอโอนมารับราชการในสำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. ประวัติส่วนตัว

ข้าพเจ้า

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน วัน

คู่สมรสชื่อ อาชีพ

สถานที่ทำงานของคู่สมรส

.....

ข้าพเจ้า

อยู่บ้านเลขที่ ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด (โปรดระบุที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้)

ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....

2. ประวัติการศึกษา (แนบสำเนาวุฒิบัตร)

วุฒิสามัญ

วุฒิอื่น ๆ (1) วิชาเอก ปีที่สำเร็จ

(2) วิชาเอก ปีที่สำเร็จ

(3) วิชาเอก ปีที่สำเร็จ

/3. ประวัติ ...

3. ประวัติการรับราชการ (แบบสำเนา ก.พ. 7)

เริ่มเข้ารับราชการ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ตำแหน่ง กรม

สังกัด จังหวัด

เคยดำรงตำแหน่ง

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ (ประเภท)

ตำแหน่ง ระดับ รับเงินเดือน บาท

กลุ่มงาน/ฝ่าย..... กอง กรม

โทรศัพท์ (ที่สามารถติดต่อได้)

ตั้งแต่รับราชการ () เคย () ไม่เคย ถูกสอบสวนทางวินัย

() เคย () ไม่เคย ถูกลงโทษทางวินัย

ถ้าเคยโปรดระบุกรณีที่ถูกสอบสวนหรือถูกลงโทษ

4. ตำแหน่งที่ประสงค์จะโอนมารับราชการในสังกัดสำนักงาน ก.ค.ศ.

(1)

(2)

5. ผลงานดีเด่น หรืองานที่ได้รับความสำเร็จหรือได้รับการยอมรับ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

/6. ประสบการณ์ ...

6. ประสบการณ์

- ข้าพเจ้าเคยปฏิบัติงาน หรือมีประสบการณ์เกี่ยวกับตำแหน่งที่จะขอโอน
- (1) ระยะเวลา ปี เดือน
- (2) ระยะเวลา ปี เดือน
- (3) ระยะเวลา ปี เดือน
- (4) ระยะเวลา ปี เดือน
- (5) ระยะเวลา ปี เดือน
- ข้าพเจ้าไม่เคยปฏิบัติงานและไม่มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่จะขอโอน

7. เหตุผลที่ขอโอนมารับราชการในสังกัดสำนักงาน ก.ค.ศ.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. การโอนครั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ประสงค์ขอเบิกค่าพาหนะขนย้ายครอบครัว ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง สำหรับเดินทางมาดำรงตำแหน่งทางสังกัดสำนักงาน ก.ค.ศ. แต่อย่างใด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อผู้ขอโอน
(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น *

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

หมายเหตุ *ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอโอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่มีระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าชำนาญการพิเศษ