

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
(พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
ของสำนักงาน ก.ค.ศ.



สารบัญ

	หน้า
บทนำ.....	1
อำนาจหน้าที่ของ ก.ค.ศ.	5
สาระสำคัญของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2560 - 2563 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	8
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงาน ก.ค.ศ.	11
แสดงความเชื่อมโยงนโยบายรัฐบาลสู่สำนักงาน ก.ค.ศ.	12
สรุปโครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2560 - 2563 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	13
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กรและจัดระบบบริหารจัดการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีประสิทธิภาพ.....	19
ยุทธศาสตร์ที่ 2 จัดและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักธรรมาภิบาลและมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ.....	83
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างประสิทธิภาพ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	151
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเสริมสร้างและพัฒนากลไกเครือข่ายการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	201
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การใช้งานวิจัยนวัตกรรมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นฐานในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	225
ภาคผนวก.....	258
- สรุปการวิเคราะห์ SWOT.....	259
- คำสั่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ 48/2558.....	260
- อักษรย่อหน่วยงาน.....	263

บทนำ

ตามที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 9 ได้กำหนดไว้ว่า การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ส่วนราชการปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า

2. การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการตาม (1) ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอนระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ

3. ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด

4. ในกรณีที่มีการปฏิบัติภารกิจหรือการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการเกิดผลกระทบต่อประชาชน ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือบรรเทาผลกระทบนั้น หรือเปลี่ยนแผนปฏิบัติราชการให้เหมาะสม

มาตรา 13 ให้คณะรัฐมนตรีจัดให้มีแผนการบริหารราชการแผ่นดินตลอดระยะเวลาการบริหารราชการของคณะรัฐมนตรี เมื่อคณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภาแล้ว ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักงบประมาณ ร่วมกันจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีแถลงนโยบายต่อรัฐสภา

มาตรา 16 ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้น โดยจัดทำแผนสี่ปี ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดินตามมาตรา 13 โดยในแต่ละปีงบประมาณให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีเสนอต่อรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแล้ว ให้สำนักงบประมาณดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จในแต่ละภารกิจตามแผนปฏิบัติราชการ

จากพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวข้างต้น สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (พ.ศ. 2560 - 2563) ของสำนักงาน ก.ค.ศ. โดยเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) มาเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนดังกล่าว ดังนี้

1. สาระสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์และเป้าหมายของชาติที่คนไทยทุกคนต้องบรรลุร่วมกัน รวมทั้งนโยบายแห่งชาติและมาตรการเฉพาะ ซึ่งเป็นแนวทาง ทิศทาง และวิธีการที่ทุกองค์กรและคนไทยทุกคนต้องมุ่งดำเนินการไปพร้อมกันอย่างประสานสอดคล้อง เพื่อให้บรรลุซึ่งสิ่งที่คนไทยทุกคนต้องการ คือ “ประเทศไทยมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ในทุกสาขากำลังอำนาจของชาติ” อันได้แก่ การเมืองภายในประเทศ การเมืองต่างประเทศ เศรษฐกิจ สังคมจิตวิทยา การศึกษา การทหาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การพลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีและการสื่อสาร

วิสัยทัศน์ : ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

ประกอบด้วย (1) ยึดหลักปรัชญา “เศรษฐกิจพอเพียง” (2) ยึด “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” (3) ยึด “วิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี” มาเป็นกรอบของวิสัยทัศน์ประเทศไทยในแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 (4) ยึด “เป้าหมายอนาคตประเทศไทยปี 2579” เป็นกรอบการกำหนดเป้าหมายที่จะบรรลุใน 5 ปีแรก และเป้าหมายในระดับย่อยลงมา ควบคู่กับกรอบเป้าหมายที่ยั่งยืน และ (5) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจัง ใน 5 ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว

6. ผู้เรียนและประชาชนได้รับการพัฒนาทักษะ และพัฒนาการเหมาะสมตามวัยสามารถแสวงหาความรู้ได้ สอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน

7. นักเรียน นักศึกษา ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในประวัติศาสตร์ไทย มีค่านิยมที่ถูกต้อง ตาม ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ และมีภูมิคุ้มกัน ปลอดภัยจากยาเสพติด

8. สถานศึกษาได้รับการจัดสรรทรัพยากรอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม สอดคล้องกับนโยบายการผลิตและ พัฒนากำลังคน

9. สถานศึกษามีการเบิกจ่าย งบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

10. ผู้เรียนได้รับการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

11. ระบบและกลไกการประเมินคุณภาพการศึกษามีประสิทธิภาพ

12. สถานศึกษาทุกระดับทุกประเภทผ่านการรับรองมาตรฐานทางการศึกษา

13. หน่วยงานมีระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และทันสมัย

14. ระบบ ICT มีการบูรณาการเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกอย่างครอบคลุม มีคุณภาพ รวดเร็วและทั่วถึง

15. นำระบบ ICT เข้ามาใช้จัดการเรียนรู้และบริการจัดการอย่างเป็นรูปธรรม และกว้างขวาง

16. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันจัดทำแผนการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา

17. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามเส้นทางวิชาชีพทั้งระบบตามศักยภาพ เพื่อยกระดับ การประกอบวิชาชีพตามระดับคุณภาพของมาตรฐานในการประกอบวิชาชีพ

18. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพและจรรยาบรรณของวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการ ของสถานศึกษาและท้องถิ่น

19. หน่วยงานมีระบบบริหารจัดการที่คล่องตัวและมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

20. มีกลไกการบริหารและการประสานงานการจัดการศึกษาส่วนกลางและในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ

21. มีนโยบาย แผน มาตรฐานและการติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาที่หน่วยงานปฏิบัติสามารถ นำไปบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

22. นักเรียน นักศึกษาทุกกลุ่ม ได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานตามสิทธิที่กำหนดไว้

23. ประชากรทุกกลุ่มทุกวัยได้รับโอกาสในการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

24. ประชากรวัยเรียนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เข้าถึงการศึกษาอย่างเสมอภาค

25. ประชาชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนาศักยภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต

26. ครูมีความปลอดภัย มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

27. การบริหารจัดการเงินอุดหนุนการศึกษาเป็นไปด้วยความถูกต้อง

28. มีหน่วยงานรับผิดชอบขับเคลื่อนการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้อย่างเป็นรูปธรรม

29. ได้งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ได้จริงในเชิงสาธารณะและเชิงพาณิชย์

30. งานวิจัยและบริการวิชาการตอบสนองต่อโจทย์ปัญหาหรือความต้องการของชุมชนท้องถิ่น และประเทศ

31. มีนวัตกรรม องค์ความรู้ และฐานข้อมูลด้านการศึกษาที่สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการบริการ จัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

อำนาจหน้าที่ของ ก.ค.ศ.

มาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 กำหนดอำนาจและหน้าที่ของ ก.ค.ศ. ดังนี้

1. เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายการผลิตและการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้
2. กำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งให้ความเห็นชอบจำนวนและอัตราตำแหน่งของหน่วยงานการศึกษา
3. เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีในกรณีที่ค่าครองชีพเปลี่ยนแปลงไปมาก หรือการจัดสวัสดิการหรือประโยชน์เกื้อกูลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายังไม่เหมาะสม เพื่อให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาในอันที่จะปรับปรุงเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มค่าครองชีพ สวัสดิการ หรือประโยชน์เกื้อกูลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เหมาะสม
4. ออกกฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กฎ ก.ค.ศ. เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีและประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้
5. พิจารณาวินิจฉัยตีความปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้ เมื่อ ก.ค.ศ. มีมติเป็นประการใดแล้วให้หน่วยงานการศึกษาปฏิบัติตามนั้น
6. พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานการบริหารงานบุคคล รวมทั้งการพิทักษ์ระบบคุณธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
7. กำหนดวิธีการและเงื่อนไขการจ้างเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา รวมทั้งกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทน
8. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ และการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
9. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลอื่นแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
10. พิจารณาดัง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา* ⁽¹⁾ และคณะอนุกรรมการอื่น เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ก.ค.ศ. มอบหมาย
11. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำและชี้แจงด้านการบริหารงานบุคคลแก่หน่วยงานการศึกษา
12. กำหนดมาตรฐาน พิจารณา และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้
13. กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อรักษาความเป็นธรรมและมาตรฐานด้านการบริหารงานบุคคล ตรวจสอบ และปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ในการนี้ให้มีอำนาจเรียกเอกสารและหลักฐานจากหน่วยงานการศึกษา ให้ผู้แทนของหน่วยงานการศึกษา ข้าราชการ หรือบุคคลใดมาชี้แจงข้อเท็จจริง และให้มีอำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งให้ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา ข้าราชการหรือบุคคลใดรายงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ไปยังก.ค.ศ.

* (1) อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ถูกยุบเลิกตามนัยข้อ 5 ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 10/2559 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 และให้ออนอำนาจหน้าที่ไปเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.) ของจังหวัดนั้นๆ

การแบ่งส่วนราชการ

ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ประกอบกับมติ ก.พ.ร. ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ 1202/804 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2548 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการจึงจัดหน่วยงานภายในสำนักงาน ก.ค.ศ. ดังนี้

1. สำนักงานเลขาธิการ
2. ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล
3. ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1
4. ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2
5. ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา
6. ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล
7. ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ
8. ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา
9. ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์
10. ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย
11. ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ
12. ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล
13. หน่วยตรวจสอบภายใน

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :

ตัวชี้วัดที่ 1. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

จำนวน 11 เรื่อง

1. การดำเนินงานของ ก.ค.ศ. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ กศจ./อกศจ.
2. การสรรหา การบรรจุและการแต่งตั้ง
3. การวางแผนและการจัดระบบอัตรากำลังของส่วนราชการ
4. การกำหนดตำแหน่ง และวิทยฐานะ
5. การจัดระบบเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง
6. การจัดระบบค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับลูก
7. การส่งเสริมและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
8. การเสริมสร้างและพัฒนาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
9. การกำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล
10. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลให้ทันสมัย
11. การแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

ตัวชี้วัดที่ 2. จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และพัฒนา

ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ

จำนวน 350,000 คน

1. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 335,500 คน

1.1 เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านช่องทางต่างๆ จำนวน 335,500 คน

- ด้านตำแหน่งและวิทยฐานะ 69,690 คน (คู่มือ, เว็บไซต์ 69,690 คน (ภว.1 / ภว.2)
- ด้านคติปกครอง / กฎหมาย / วินัยคุณธรรม จริยธรรมเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล 60,600 คน (อบรม 600 คน คู่มือ, เว็บไซต์ 60,000 คน (ภก. / ภม.)
- สัมมนาให้ความรู้ด้านการบริหารงานบุคคลแก่กรรมการใน ก.ค.ศ. และกศจ./อกศจ. 3,810 คน (ทุกภารกิจ) (กศจ. 77 จังหวัด/ อกศจ. 77 จังหวัด/ ก.ค.ศ. 1 คณะ)
- การประชุมสัมมนาทางวิชาการ 500 คน (ภจ.)
- ผู้ทรงคุณวุฒิที่อ่านผลงานทางวิชาการ / ฝ่ายเลขานุการ 300 คน (ภว.1 / ภว.2)
- วารสารข้าราชการครู / รายการโทรทัศน์ / นิตรศการ / บทความสถานี ก.ค.ศ. 200,000 คน (ทุกภารกิจ)
- อบรมให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านระบบทะเบียนประวัติ ก.พ. 7 อีเล็กทรอนิกส์ 600 คน (ภค.)

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงาน ก.ค.ศ.

เลขาธิการ ก.ค.ศ. (นักบริหารสูง)

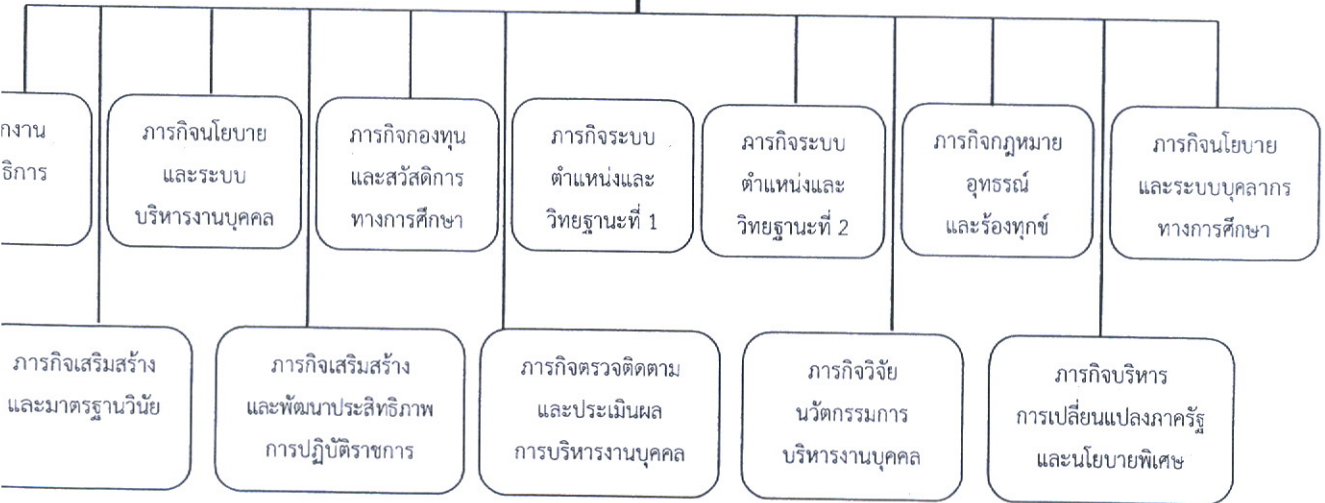
รองเลขาธิการ ก.ค.ศ. (นักบริหารต้น)

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล
(นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ)

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย
(นิติกรเชี่ยวชาญ)

หน่วยตรวจสอบภายใน

นักจัดการงานทั่วไป



สรุปโครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
พ.ศ. 2560 - 2563 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กรและระบบบริหารจัดการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ	ปีงบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)				ภารกิจที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		2560	2561	2562	2563		
1	โครงการพัฒนาสมรรถนะและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.	3.4104	5.9104	3.4104	5.9104	สค.	
2	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร สำนักงาน ก.ค.ศ.	3.1358	3.1426	3.1086	3.1018	สค.	
3	โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.	0.42	0.42	0.42	0.42	สค.	
4	โครงการวิเคราะห์โครงสร้างและวางแผนอัตรากำลัง สำนักงาน ก.ค.ศ.	0.078	-	-	0.078	สค.	
5	โครงการการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	3	3	3	3	สค.	
6	โครงการการจัดระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.	1.2	1.2	1.2	1.6	สค.	
7	โครงการแจ้งจากความร่วมมือด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	0.95	0.95	0.95	0.95	สค.	งบรายจ่ายอื่น
8	โครงการการประชุมอาเซียน + 3 เพื่อการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1.1	1.25	1.25	1.25	สค.	
9	โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการ	1.189	1.189	1.214	1.214	ภป.	
10	โครงการพัฒนาระบบบริหารงานตรวจสอบภายใน	0.02	0.02	0.02	0.02	ตส.น.	
11	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน ก.ค.ศ.	3.98	2.4179	2.4889	2.1119	ภต.	
	รวม	18.4832	19.4999	17.0619	19.6561		

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างประสิทธิภาพ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	โครงการ	ปีงบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)			ภารกิจที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		2560	2561	2562		
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)	0.8	0.8	0.8	ภค.	
2	โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1.9	0.83	0.78	ภส.	
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	26.42685	26.42685	12.97905	ภท. 1 และ 2	
	งานประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
4	โครงการพัฒนาระบบสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	0.43	1.5	1	ภท.	
5	โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและธรรมาภิบาลดำรงดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1	1	1	ภท.	
6	โครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษ	1	1	1	ภท.	
7	เงินทอนเงินเดือนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู	559.0816	552.5192	559.3742	ภท.	เงินนอกงบประมาณ
	รวม	31.55685	31.55685	17.55905		
				12.39905		

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การใช้งานวิจัย นวัตกรรม และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นฐานในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	โครงการ	ปีงบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)				ภารกิจที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		2560	2561	2562	2563		
1	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. 16)	24.845	21.845	21.845	21.845	กต.	
2	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	0.286	-	-	กต.	
	การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565)						
3	โครงการวิจัยและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล	2.38	3.02	3.33	3.9	กจ.	
4	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครู	0.645	0.655	0.665	0.675	กจ.	
5	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านวิทยกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	0.504	0.504	0.504	0.504	กจ.	
	รวม	28.374	26.310	26.344	26.924		

ยุทธศาสตร์ที่ 1

การพัฒนาองค์กรและระบบบริหารจัดการของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ให้มีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด (หน่วยนับ)				รวม	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
			60	61	62	63		60	61	62	63		
			รวม	60	61	62		63	รวม	60	61		
1	โครงการพัฒนาสมรรถนะและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากร สำนักงาน ก.ค.ศ. (1) กิจกรรม : พัฒนาศมรรถนะด้านต่าง ๆ - หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับสูง - หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับกลาง - หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับต้น - หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง - หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน - หลักสูตรเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติงานองค์กร - หลักสูตรพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ - หลักสูตรการจัดการความรู้ในองค์กร (KM) (2) กิจกรรม : เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรสู่ประชาคมอาเซียน - หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสู่ประชาคมอาเซียน	จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรม จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรม จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรม จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรม จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรม จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรม จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรม จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรม จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรม จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรม	8 - - 50 25 25 20	8 25 25 50 25 25 20	8 - - 50 25 25 20	8 25 25 50 25 25 20	32 50 50 200 100 100 80	3.4104 1.6000 - 0.2500 0.1250 0.2500 0.1000	5.9104 1.6000 1.2500 1.2500 0.2500 0.1250 0.2500 0.1000	3.4104 1.6000 - 0.2500 0.1250 0.2500 0.1000	5.9104 1.6000 1.2500 1.2500 0.2500 0.1250 0.2500 0.1000	18.6416 6.4000 2.5000 2.5000 1.0000 0.5000 1.0000 0.4000 0.0480 0.0576 0.1400 0.0960	สจล. (บ.ค.)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด				รวม	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด (หน่วยนับ)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		60	61	62	63		60	61	62	63		
5	โครงการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (1) กิจกรรมที่ 1 : จัดทำและผลิตสื่อเพื่อ การประชาสัมพันธ์ - เอกสารประชาสัมพันธ์รูปแบบหนังสือ (เล่มที่ 1) - เอกสารประชาสัมพันธ์รูปแบบหนังสือ (เล่มที่ 2) - แบบประเมินผลความพึงพอใจ - เอกสารประชาสัมพันธ์รูปแบบแผ่นพับ - ไปรษณีย์เอกสารตามนโยบาย ศส - ผลิตป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรม ของหน่วยงาน - เผยแพร่บทความทางสื่อสิ่งพิมพ์ - ผลิตสื่อวีดิทัศน์ รูปแบบ CD - ผลิตสไลด์โทรทัศน์	1	1	1	1	4	3.0000	3.0000	3.0000	3.0000	12.0000	สส. (ปทส.)
		50	50	50	50	200	0.1500	0.1500	0.1500	0.1500	0.6000	
		5	5	5	5	25	0.3500	0.3500	0.3500	0.3500	1.4000	
		2	2	2	2	8	0.2000	0.2000	0.2000	0.2000	0.8000	
		2	2	2	2	8	0.2500	0.2500	0.2500	0.2500	1.0000	
	(2) กิจกรรมที่ 2 : การจัดนิทรรศการ	1	1	1	1	4	0.3000	0.3000	0.3000	0.3000	1.2000	
	(3) กิจกรรมที่ 3 : จัดประชุมสัมมนาเครือข่าย เพื่อการประชาสัมพันธ์	100	100	100	100	400	0.4000	0.4000	0.4000	0.4000	1.6000	
	(4) กิจกรรมที่ 4 : วารสารข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	4	4	4	4	16	4.5000	4.5000	4.5000	4.5000	18.0000	(ค่าใช้จ่ายประจำ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมายของตัวชี้วัด (หน่วยนับ)				รวม	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
			60	61	62	63		60	61	62	63		
8	<p>โครงการการประชุมเอาชีงเพื่อการบริหารงานบุคคล สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(1) จัดการประชุมเอาชีงเพื่อการบริหารงานบุคคล สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ASEAN Meeting for the Personnel Administration of Teachers and Educational Personnel)</p>	<p>จำนวนผู้เข้าร่วมการประชุม</p>	33 คน	36 คน	36 คน	36 คน	141 คน	1.1000	1.2500	1.2500	1.2500	4.8500	สส. (นย.)
9	<p>โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการ</p> <p>(1) การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ</p> <p>1.1 การประชุมชี้แจงกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ.</p> <p>1.2 การประชุมเชิงปฏิบัติการ คณะกรรมการ/คณะทำงานจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ.</p> <p>1.3 การประชุมเตรียมความพร้อม เพื่อรับการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ</p> <p>1.4 การประชุมประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ.</p> <p>1.5 ประชุมเชิงปฏิบัติการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ</p> <p>(2) การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ</p> <p>2.1 การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ</p> <p>2.2 การจัดทำขั้นตอน ระยะเวลา และมาตรฐานการปฏิบัติงานบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู</p> <p>2.3 การให้บริการในศูนย์การเรียนรู้</p>	<p>(1) จำนวนคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2563</p> <p>(2) จำนวนรายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรอง</p>	1 คำรับรอง	1 คำรับรอง	1 คำรับรอง	1 คำรับรอง	4 คำรับรอง	1.1890	1.1890	1.2140	1.2140	4.8060	ภป.
		ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	0.1960	0.1960	0.1460	0.1460	0.6840	
		80	80	80	80	80	80						

โครงการพัฒนาสมรรถนะและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากร สำนักงาน ก.ค.ศ.

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พุทธศักราช 2551 มีเจตนารมณ์ปรับเปลี่ยนบทบาท แนวทางและวิธีการปฏิบัติราชการ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและสามารถเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนภารกิจของประเทศให้เหมาะสม มีการเน้นในเรื่องสมรรถนะและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร และได้นำหลักการบริหารราชการแนวใหม่ (New Public Administration) เข้ามาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลในองค์กรมากขึ้น มีการคำนึงถึงหลักการสำคัญของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ได้แก่ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความสามารถ หลักความเสมอภาค ความคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ ความเป็นธรรม ความโปร่งใสตรวจสอบได้ และหลักความสมดุลระหว่างคุณภาพชีวิตและการทำงาน

สำนักงาน ก.ค.ศ. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ขององค์กร และมีความพร้อมในบทบาทองค์กรกลางบริหารงานบุคคลในฐานะประเทศสมาชิกในกลุ่มอาเซียน ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากร สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพเหมาะสมอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่องค์กรต้องการ
2. เพื่อเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อมขึ้นสู่ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จำนวนบุคลากรตามกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ สำนักงาน ก.ค.ศ. มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมและเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และภารกิจสนับสนุน อันส่งผลต่อความสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน

การพัฒนาสมรรถนะและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร สำนักงาน ก.ค.ศ. โดยการจัดกิจกรรมฝึกอบรมและส่งบุคลากรไปฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ รวมทั้งส่งบุคลากรไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่ ก.พ. กำหนด และจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อรองรับภารกิจงานขององค์กร

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2559 - กันยายน 2563

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ	
		60	61	62	63		
1	โครงการพัฒนาสมรรถนะและเสริมสร้างประสิทธิภาพทบทวนปฏิบัติงานบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. หลักสูตรพัฒนามานักบริหารระดับสูง - ค่าลงทะเบียน หลักสูตรพัฒนามานักบริหารระดับกลาง - ค่าลงทะเบียน หลักสูตรพัฒนามานักบริหารระดับต้น - ค่าลงทะเบียน หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง - ค่าลงทะเบียน หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน - ค่าลงทะเบียน หลักสูตรเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติงานองค์กร - ค่าลงทะเบียน หลักสูตรพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ - ค่าลงทะเบียน - ค่าพาหนะ - ค่าเบี้ยเลี้ยง	3,410,400 200,000 x 8 คน = 1,600,000 5,910,400	5,910,400 200,000 x 8 คน = 1,600,000 50,000 x 25 คน = 1,250,000 50,000 x 25 คน = 1,250,000 5,000 x 50 คน = 250,000 5,000 x 25 คน = 125,000 10,000 x 25 คน = 250,000 5,000 x 20 คน = 100,000 600 x 20 คน = 12,000 240 x 20 คน x 3 วัน = 14,400	3,410,400	5,910,400 200,000 x 8 คน = 1,600,000 50,000 x 25 คน = 1,250,000 50,000 x 25 คน = 1,250,000 5,000 x 50 คน = 250,000 5,000 x 25 คน = 125,000 10,000 x 25 คน = 250,000 5,000 x 20 คน = 100,000 600 x 20 คน = 12,000 240 x 20 คน x 3 วัน = 14,400	5,910,400	
2							
3							
4							
5							
6							
7							

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.

หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการพลเรือน กำหนดให้การพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการพลเรือน ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ การพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านการทำงาน ด้านส่วนตัว ด้านสังคม และด้านเศรษฐกิจ ซึ่งกลยุทธ์ในแต่ละยุทธศาสตร์ จะมุ่งเน้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีความสุข มีสุขภาพดี มีความสามัคคี มีจิตสาธารณะ สามารถดำรงชีวิตได้อย่างสมดุลระหว่างคุณภาพชีวิตส่วนตัวและการทำงาน

การพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กร หากบุคลากรในองค์กรมีคุณภาพชีวิตที่ดี ทั้งด้านการทำงาน ด้านส่วนตัว ด้านสังคม และด้านเศรษฐกิจ จะส่งผลทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล และมีความพร้อมที่จะพัฒนางานขององค์กรให้สู่ความเป็นเลิศ ท่ามกลางสังคมโลกที่มีกระแสการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

สำนักงาน ก.ค.ศ. เล็งเห็นความสำคัญของยุทธศาสตร์ดังกล่าว จึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. อันจะนำไปสู่องค์กรที่มีความเข้มแข็งต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. เพื่อให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จำนวนบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีคุณภาพชีวิตที่ดี ทั้งด้านการทำงาน ด้านส่วนตัว และด้านสังคม เพื่อให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน

การจัดกิจกรรม รวมทั้งการส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีคุณภาพชีวิตที่ดี ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม เพื่อเพิ่มศักยภาพให้การปฏิบัติงานและมีความสุขในการทำงาน

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2559 - กันยายน 2563

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรสำนักงาน ก.น.ส. กิจกรรมส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี 1.1 หลักสูตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตหลังเกษียณ - ค่าลงทะเบียน - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะ 1.2 ตรวจสอบสุขภาพประจำปี 1.3 กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เพื่อสุขภาพที่ดี - ค่าพาหนะ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารเย็น - ค่าตอบแทนวิทยากร (1) ค่าตอบแทนวิทยากร (2) ค่าตอบแทนวิทยากร	3,135,800 5,000 x 11 คน = 55,000 240 x 11 คน x 5 วัน = 13,200 600 x 11 คน = 6,600 600 x 350 คน = 210,000 35 x 350 คน x 2 มื้อ = 24,500 200 x 350 คน x 2 มื้อ = 140,000 200 x 350 คน x 2 มื้อ = 140,000 600 x 2 คน x 2 ชม. = 2,400 600 x 8 คน x 6 ชม. = 28,800	3,142,600 5,000 x 12 คน = 60,000 240 x 12 คน x 5 วัน = 14,400 600 x 12 คน = 7,200 600 x 350 คน = 210,000 35 x 350 คน x 2 มื้อ = 24,500 200 x 350 คน x 2 มื้อ = 140,000 200 x 350 คน x 2 มื้อ = 140,000 600 x 2 คน x 2 ชม. = 2,400 600 x 8 คน x 6 ชม. = 28,800	3,108,600 5,000 x 7 คน = 35,000 240 x 7 คน x 5 วัน = 8,400 600 x 7 คน = 4,200 600 x 350 คน = 210,000 35 x 350 คน x 2 มื้อ = 24,500 200 x 350 คน x 2 มื้อ = 140,000 200 x 350 คน x 2 มื้อ = 140,000 600 x 2 คน x 2 ชม. = 2,400 600 x 8 คน x 6 ชม. = 28,800	3,101,800 5,000 x 6 คน = 30,000 240 x 6 คน x 5 วัน = 7,200 600 x 6 คน = 3,600 600 x 350 คน = 210,000 35 x 350 คน x 2 มื้อ = 24,500 200 x 350 คน x 2 มื้อ = 140,000 200 x 350 คน x 2 มื้อ = 140,000 600 x 2 คน x 2 ชม. = 2,400 600 x 8 คน x 6 ชม. = 28,800	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
	- ค่าอาหาร				
	(1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	80 x 350 คน x 6 มื้อ = 168,000	80 x 350 คน x 6 มื้อ = 168,000	80 x 350 คน x 6 มื้อ = 168,000	80 x 350 คน x 6 มื้อ = 168,000
	(2) ค่าอาหารกลางวัน	350 x 350 คน x 3 มื้อ = 367,500	350 x 350 คน x 3 มื้อ = 367,500	350 x 350 คน x 3 มื้อ = 367,500	350 x 350 คน x 3 มื้อ = 367,500
	(3) ค่าอาหารเย็น	350 x 350 คน x 2 มื้อ = 245,000	350 x 350 คน x 2 มื้อ = 245,000	350 x 350 คน x 2 มื้อ = 245,000	350 x 350 คน x 2 มื้อ = 245,000
	- ค่าตอบแทนวิทยากร				
	(1) ค่าตอบแทนวิทยากร	600 x 15 คน x 7 ชม. = 63,000	600 x 15 คน x 7 ชม. = 63,000	600 x 15 คน x 7 ชม. = 63,000	600 x 15 คน x 7 ชม. = 63,000
	(2) ค่าตอบแทนวิทยากร	1,500 x 2 คน x 5 ชม. = 15,000	1,500 x 2 คน x 5 ชม. = 15,000	1,500 x 2 คน x 5 ชม. = 15,000	1,500 x 2 คน x 5 ชม. = 15,000
	- ค่าเช่าห้องประชุม	6,000 x 3 วัน = 18,000	6,000 x 3 วัน = 18,000	6,000 x 3 วัน = 18,000	6,000 x 3 วัน = 18,000
	- ค่าเช่ารถรับส่งอากาศ	26,000 x 7 คัน = 182,000	26,000 x 7 คัน = 182,000	26,000 x 7 คัน = 182,000	26,000 x 7 คัน = 182,000
	- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	8,000	8,000	8,000	8,000
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	16,040	16,040	16,040	16,040

ระยะเวลาการดำเนินงาน

เดือนตุลาคม 2559 - กันยายน 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	420,000 บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	420,000 บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	420,000 บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	420,000 บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีแผนการปฏิบัติงานพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ
2. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลที่ใช้เป็นฐานในการวางแผน พัฒนาและการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ
3. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีโครงสร้างเหมาะสม บุคลากรมีศักยภาพและสมรรถนะ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดัชนีวัดความสำเร็จ

1. จำนวนแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. จำนวนระบบฐานข้อมูลตำแหน่งและอัตรากำลังบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.

การติดตามประเมินผลและรายงาน

1. การประเมินการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. การวิเคราะห์การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.
3. การรายงานให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
	(2) ค่าตอบแทนวิทยากร	600 x 3 คน x 2 ชม. = 3,600	600 x 3 คน x 2 ชม. = 3,600	600 x 3 คน x 2 ชม. = 3,600	600 x 3 คน x 2 ชม. = 3,600
	(3) ค่าตอบแทนวิทยากร	600 x 8 คน x 17 ชม. = 81,600	600 x 8 คน x 17 ชม. = 81,600	600 x 8 คน x 17 ชม. = 81,600	600 x 8 คน x 17 ชม. = 81,600
	- ค่าเข้าห้องประชุม	6,000 x 3 วัน = 18,000	6,000 x 3 วัน = 18,000	6,000 x 3 วัน = 18,000	6,000 x 3 วัน = 18,000
	- ค่าเช่ารถบัสปรับอากาศ	27,000 x 1 คัน = 27,000	27,000 x 1 คัน = 27,000	27,000 x 1 คัน = 27,000	27,000 x 1 คัน = 27,000
	- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	= 8,000	= 8,000	= 8,000	= 8,000
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	= 8,940	= 8,940	= 8,940	= 8,940

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงาน ก.ค.ศ. มีโครงสร้างเหมาะสมกับปริมาณงาน สามารถขับเคลื่อนนโยบายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดัชนีวัดความสำเร็จ

จำนวนกรอบโครงสร้างและแผนอัตรากำลัง สำนักงาน ก.ค.ศ.

การติดตามและการประเมินผล

รายงานการปฏิบัติงานการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.

โครงการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 7 กำหนดให้มีคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) เป็นองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และกำหนดอำนาจหน้าที่ไว้ตามมาตรา 19 ในการกำหนดกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีสำนักงาน ก.ค.ศ. ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการในงานของ ก.ค.ศ. ซึ่งการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจะต้องเกี่ยวเนื่อง สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา นโยบายรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ในการกำหนดกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการต่างๆ จึงจำเป็นต้องสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไป ให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะทำให้ภาพลักษณ์การดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นที่รับรู้อย่างกว้างขวาง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้แก่ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไป
2. เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จัดทำเอกสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ - แผ่นพับ - เอกสารประชาสัมพันธ์รูปแบบหนังสือ - หนังสือที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - โบปปลิว/โปสเตอร์	1 เรื่อง 2 เรื่อง 1 เรื่อง 1 เรื่อง	1 เรื่อง 2 เรื่อง 1 เรื่อง 1 เรื่อง	1 เรื่อง 2 เรื่อง 1 เรื่อง 1 เรื่อง	1 เรื่อง 2 เรื่อง 1 เรื่อง 1 เรื่อง
2	จัดทำบทความพิเศษเผยแพร่ทางสื่อสิ่งพิมพ์ในโอกาสพิเศษ หรือตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง
3	จัดทำ CD เพื่อการประชาสัมพันธ์ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง
4	จัดทำสโปดโทรทัศน์ เผยแพร่ภาพลักษณ์ การดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	โครงการประชุมสัมมนาและเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกรมบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำและผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ (1) เอกสารประชาสัมพันธ์รูปแบบหนังสือ 2 เล่ม - ค่าจัดพิมพ์ - ค่าจัดพิมพ์ แบบประเมินผลความพึงพอใจ - ค่าจัดพิมพ์ เอกสารประชาสัมพันธ์รูปแบบแผ่นพับ - ค่าจัดพิมพ์ ใบเสวนาสถรตามนโยบาย ศร - ค่าจัดพิมพ์ ผลิตป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมของหน่วยงาน - ค่าจัดพิมพ์ เผยแพร่บทความทางสิ่งพิมพ์ - ค่าจัดพิมพ์ ผลิตสื่อวีดิทัศน์ รูปแบบ CD - ค่าผลิต ผลิตสไลด์โทรทัศน์ - ค่าผลิต การจัดนิทรรศการ - ค่าอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	- ราคาจัดพิมพ์เอกสาร ขึ้นอยู่กับสภาวะเศรษฐกิจ ในแต่ละปี
		6,000 เล่ม x 130 บาท = 780,000	6,000 เล่ม x 130 บาท = 780,000	6,000 เล่ม x 130 บาท = 780,000	6,000 เล่ม x 130 บาท = 780,000	
		2,000 เล่ม x 147 บาท = 294,000	2,000 เล่ม x 147 บาท = 294,000	2,000 เล่ม x 147 บาท = 294,000	2,000 เล่ม x 147 บาท = 294,000	
		11,300 ฉบับ x 2 บาท = 226,000	11,300 ฉบับ x 2 บาท = 226,000	11,300 ฉบับ x 2 บาท = 226,000	11,300 ฉบับ x 2 บาท = 226,000	
		10,000 แผ่น x 3 บาท = 30,000	10,000 แผ่น x 3 บาท = 30,000	10,000 แผ่น x 3 บาท = 30,000	10,000 แผ่น x 3 บาท = 30,000	
		10,000 แผ่น x 2 บาท = 20,000	10,000 แผ่น x 2 บาท = 20,000	10,000 แผ่น x 2 บาท = 20,000	10,000 แผ่น x 2 บาท = 20,000	
		50 ป้าย x 3,000 บาท = 150,000	50 ป้าย x 3,000 บาท = 150,000	50 ป้าย x 3,000 บาท = 150,000	50 ป้าย x 3,000 บาท = 150,000	
		5 ครั้ง x 70,000 บาท = 350,000	5 ครั้ง x 70,000 บาท = 350,000	5 ครั้ง x 70,000 บาท = 350,000	5 ครั้ง x 70,000 บาท = 350,000	
		2 เรื่อง x 100,000 บาท = 200,000	2 เรื่อง x 100,000 บาท = 200,000	2 เรื่อง x 100,000 บาท = 200,000	2 เรื่อง x 100,000 บาท = 200,000	
		2 เรื่อง x 125,000 บาท = 250,000	2 เรื่อง x 125,000 บาท = 250,000	2 เรื่อง x 125,000 บาท = 250,000	2 เรื่อง x 125,000 บาท = 250,000	
2	การจัดนิทรรศการ - ค่าอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ	300,000	300,000	300,000	300,000	

**โครงการการจัดระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
ของสำนักงาน ก.ค.ศ.**

หลักการและเหตุผล

การวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผล เป็นสิ่งสำคัญต่อการบริหาร และการจัดการที่มีประสิทธิภาพขององค์กรเป็นกระบวนการที่จะต้องกำหนดทิศทางและแนวทาง ในการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์กรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาในทุกระดับ

การจัดระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการกำหนดทิศทางของการดำเนินงานขององค์กร และพัฒนาการวางแผน การงบประมาณและติดตามประเมินผลของสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลมากขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น
2. เพื่อให้มีระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลที่เหมาะสมและเอื้ออำนวยต่อการพัฒนาการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงาน ก.ค.ศ.

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	1 แผน	1 แผน	1 แผน	1 แผน
2	จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายและเอกสารประกอบคำชี้แจงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	1 คำขอ	1 คำขอ	1 คำขอ	1 คำขอ
3	จัดทำรายงานประจำปี ...	500 เล่ม	500 เล่ม	500 เล่ม	500 เล่ม
4	ความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบติดตาม	ร้อยละ 70 ขึ้นไป	ร้อยละ 70 ขึ้นไป	ร้อยละ 70 ขึ้นไป	ร้อยละ 70 ขึ้นไป
5	จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567	-	-	-	1 แผน

เชิงคุณภาพ

ระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลของสำนักงาน ก.ค.ศ. มีประสิทธิภาพ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ		
		60	61	62	63			
1	โครงการจัดระเบียบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวันและอาหารเย็น - ค่าที่พัก - ค่าพาหนะ - ค่าเบี้ยเลี้ยง (90 บาท x 4 คน x 4 วัน = 16,160 บาท) - ค่าห้องประชุม - วัสดุอุปกรณ์ในการประชุม - จัดทำเล่มแผนฯ	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,600,000			
		80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000	80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000	80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000	80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000			
		300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000	300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000	300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000	300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000			
		900 บาท x 50 คน x 2 คืน = 90,000	900 บาท x 50 คน x 2 คืน = 90,000	900 บาท x 50 คน x 2 คืน = 90,000	900 บาท x 50 คน x 2 คืน = 90,000			
		600 บาท x 50 คน = 30,000	600 บาท x 50 คน = 30,000	600 บาท x 50 คน = 30,000	600 บาท x 50 คน = 30,000			
		90 บาท x 4 คน x 4 วัน = 16,160	90 บาท x 4 คน x 4 วัน = 16,160	90 บาท x 4 คน x 4 วัน = 16,160	90 บาท x 4 คน x 4 วัน = 16,160			
		80 บาท x 46 คน x 4 วัน = 15,000	80 บาท x 46 คน x 4 วัน = 15,000	80 บาท x 46 คน x 4 วัน = 15,000	80 บาท x 46 คน x 4 วัน = 15,000			
		12,840	12,840	12,840	12,840			
		300 บาท x 150 เล่ม = 45,000	300 บาท x 150 เล่ม = 45,000	300 บาท x 150 เล่ม = 45,000	300 บาท x 150 เล่ม = 45,000			
		80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000	80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000	80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000	80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000			
		300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000	300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000	300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000	300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000			
		2	จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายและเอกสารประกอบคำชี้แจงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวันและอาหารเย็น	80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000	80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000	80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000	80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000	
				300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000	300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000	300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000	300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000	
80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000	80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000			80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000	80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000			
300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000	300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000			300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000	300 บาท x 50 คน x 5 มื้อ = 75,000			
80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000	80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000			80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000	80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ = 16,000			

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ	
		60	61	62	63		
4	<p>พัฒนาาระบบติดตามและผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน ก.ค.ศ. (1) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการออกแบบระบบติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน ก.ค.ศ. - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าวิทยากร 1 คน</p> <p>(2) จัดอบรมการใช้ระบบติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่าย งบประมาณของสำนักงาน ก.ค.ศ. - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าวิทยากรบรรยาย (คนนอก) 1 คน</p> <p>(3) จัดทำคู่มือการใช้ระบบติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่าย งบประมาณของสำนักงาน ก.ค.ศ. (4) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ค่าเอกสารการประชุม/ค่าวิทยากรเพิ่มเติม</p>	= 10,000 = 12,840 500 บาท x 500 เล่ม = 250,000	= 10,000 = 12,840 500 บาท x 500 เล่ม = 250,000	= 10,000 = 12,840 500 บาท x 500 เล่ม = 250,000	= 10,000 = 12,840 500 บาท x 500 เล่ม = 250,000		
		35 บาท x 50 คน x 1 มื้อ = 1,750 200 บาท x 50 คน x 1 มื้อ = 10,000 600 บาท x 3 ชั่วโมง = 1,800	35 บาท x 50 คน x 1 มื้อ = 1,750 200 บาท x 50 คน x 1 มื้อ = 10,000 600 บาท x 3 ชั่วโมง = 1,800	35 บาท x 50 คน x 1 มื้อ = 1,750 200 บาท x 50 คน x 1 มื้อ = 10,000 600 บาท x 3 ชั่วโมง = 1,800	35 บาท x 50 คน x 1 มื้อ = 1,750 200 บาท x 50 คน x 1 มื้อ = 10,000 600 บาท x 3 ชั่วโมง = 1,800	35 บาท x 50 คน x 1 มื้อ = 1,750 200 บาท x 50 คน x 1 มื้อ = 10,000 600 บาท x 3 ชั่วโมง = 1,800	
		35 บาท x 60 คน x 4 มื้อ = 8,400 200 บาท x 60 คน x 2 มื้อ = 24,000 1,200 บาท x 12 ชั่วโมง = 14,400 300 บาท x 100 เล่ม = 30,000 = 9,650	35 บาท x 60 คน x 4 มื้อ = 8,400 200 บาท x 60 คน x 2 มื้อ = 24,000 1,200 บาท x 12 ชั่วโมง = 14,400 300 บาท x 100 เล่ม = 30,000 = 9,650	35 บาท x 60 คน x 4 มื้อ = 8,400 200 บาท x 60 คน x 2 มื้อ = 24,000 1,200 บาท x 12 ชั่วโมง = 14,400 300 บาท x 100 เล่ม = 30,000 = 9,650	35 บาท x 60 คน x 4 มื้อ = 8,400 200 บาท x 60 คน x 2 มื้อ = 24,000 1,200 บาท x 12 ชั่วโมง = 14,400 300 บาท x 100 เล่ม = 30,000 = 9,650	35 บาท x 60 คน x 4 มื้อ = 8,400 200 บาท x 60 คน x 2 มื้อ = 24,000 1,200 บาท x 12 ชั่วโมง = 14,400 300 บาท x 100 เล่ม = 30,000 = 9,650	

โครงการเจรจาความร่วมมือด้านระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

การเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน มีจุดมุ่งหมายสำคัญเพื่อเสริมสร้างความร่วมมือในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในกลุ่มประเทศอาเซียน สำนักงาน ก.ค.ศ. ซึ่งเป็นองค์กรกลางด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีอำนาจหน้าที่ศึกษา และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงต้องหาความร่วมมือด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อประโยชน์ต่อข้าราชการผู้ปฏิบัติงานภายในสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่จะนำความรู้ มาปรับใช้กับระบบบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของประเทศไทย นอกจากนี้จากการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ยังคาดว่าจะมีการเคลื่อนย้ายของบุคคลในกลุ่มอาชีพครูในภูมิภาคเป็นจำนวนมาก การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ตลอดจนสร้างความร่วมมือด้านการพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงกำหนดให้มีการเจรจาเพื่อหาความร่วมมือกับสมาชิกกลุ่มประเทศอาเซียน +3 เพื่อให้บุคลากรที่ทำงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ แนวคิด และนำความร่วมมือในเรื่องระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากกลุ่มประเทศอาเซียน +3 มาพัฒนาร่วมกัน

วัตถุประสงค์

เพื่อเจรจาหาความร่วมมือกับกลุ่มประเทศอาเซียน +3 ภายหลังจากเข้าสู่ประชาคมอาเซียนโดยนำผลลัพธ์ ความรู้ และประสบการณ์จากการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในกลุ่มประเทศอาเซียน +3 มาศึกษาเปรียบเทียบปรับใช้ และพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกัน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	ส่งผู้แทนสำนักงาน ก.ค.ศ. เดินทางไปเจรจาความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในกลุ่มประเทศอาเซียน +3	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

ได้รับความรู้ แนวคิด และความร่วมมือในเรื่องระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากกลุ่มประเทศอาเซียน +3 มาพัฒนาร่วมกัน

กิจกรรม

ส่งผู้แทนสำนักงาน ก.ค.ศ. เดินทางไปเจรจาความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในกลุ่มประเทศอาเซียน +3 จำนวน 12 คนต่อปีงบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2560 - กันยายน 2563

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	โครงการประกวดความร่วมมือด้านระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งผู้แทนสำนักงาน ก.ค.ศ. เดินทางไปเจรจาความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในกลุ่มประเทศอาเซียน +3 - ค่าที่พัก - ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าหนังสือเดินทาง, ค่าพาหนะภายในประเทศ และต่างประเทศ, ค่าของที่ระลึก)	950,000 3 คน x 4 คืน x 7,500 = 90,000 9 คน x 4 คืน x 5,000 = 180,000 3 คน x 60,000 = 180,000 9 คน x 30,000 = 270,000 3 คน x 5 วัน x 3,100 = 46,500 9 คน x 5 วัน x 2,100 = 94,500 = 89,000	950,000 3 คน x 4 คืน x 7,500 = 90,000 9 คน x 4 คืน x 5,000 = 180,000 3 คน x 60,000 = 180,000 9 คน x 30,000 = 270,000 3 คน x 5 วัน x 3,100 = 46,500 9 คน x 5 วัน x 2,100 = 94,500 = 89,000	950,000 3 คน x 4 คืน x 7,500 = 90,000 9 คน x 4 คืน x 5,000 = 180,000 3 คน x 60,000 = 180,000 9 คน x 30,000 = 270,000 3 คน x 5 วัน x 3,100 = 46,500 9 คน x 5 วัน x 2,100 = 94,500 = 89,000	950,000 3 คน x 4 คืน x 7,500 = 90,000 9 คน x 4 คืน x 5,000 = 180,000 3 คน x 60,000 = 180,000 9 คน x 30,000 = 270,000 3 คน x 5 วัน x 3,100 = 46,500 9 คน x 5 วัน x 2,100 = 94,500 = 89,000	

กิจกรรม

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - จัดการประชุมอาเซียนเพื่อการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ASEAN Meeting for the Personnel Administration of Teachers and Educational Personnel) ผู้เข้าร่วมประกอบด้วย บรูไนดารุสซาลาม ราชอาณาจักรกัมพูชา สาธารณรัฐอินโดนีเซีย สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มาเลเซีย สหภาพพม่า สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ สาธารณรัฐสิงคโปร์ ราชอาณาจักรไทยและสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม ประเทศละ 2 คน รวม 20 คน และผู้สังเกตการณ์จากประเทศคู่เจรจา อาเซียน + 3 จำนวน 3 คน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563 - จัดการประชุมอาเซียน +3 เพื่อการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ASEAN +3 Meeting for the Personnel Administration of Teachers and Educational Personnel) ผู้เข้าร่วมประกอบด้วย บรูไนดารุสซาลาม ราชอาณาจักรกัมพูชา สาธารณรัฐอินโดนีเซีย สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มาเลเซีย สหภาพพม่า สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ สาธารณรัฐสิงคโปร์ ราชอาณาจักรไทย สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม สาธารณรัฐประชาชนจีน ญี่ปุ่น และสาธารณรัฐเกาหลี ประเทศละ 2 คน รวม 26 คน

กิจกรรมการประชุม ประกอบด้วย

1. การนำเสนอข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของแต่ละประเทศ
2. การอภิปรายโต้เถียงกันในประเด็นที่เป็นปัญหาร่วมกันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในกลุ่มประเทศอาเซียน +3
3. การหารือเพื่อแสวงหาความร่วมมือในด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในอนาคต
4. การศึกษาดูงานนอกสถานที่

สถานที่ในการจัดประชุม

กรุงเทพมหานคร

ภาษาที่ใช้ในการประชุม

ภาษาอังกฤษ

วันและเวลาการจัดประชุม

ระยะเวลา 4 วัน 3 คืน

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2560 - กันยายน 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	1,100,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	1,250,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	1,250,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	1,250,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	โครงการประชุมออนไลน์ + 3 เพื่ออบรมบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จัดการประชุมออนไลน์เพื่อการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูฯ - ค่าที่พัก - ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน - ค่าพาหนะ - ค่าอาหารเช้า - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารเย็น - ค่าอาหารว่าง - ค่าวิทยากร - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าเอกสารผู้เข้าร่วมประชุม, ค่าห้องประชุม, ค่าน้ำดื่ม, ค่าเครื่องเสียง ฯลฯ)	1,100,000 23 คน x 3 คืน x 2,400 = 165,600 20 คน x 3 คืน x 1,300 = 78,000 21 คน x 25,000 = 525,000 21 คน x 1,000 = 21,000 22 คน x 600 = 13,200 43 คน x 3 มื้อ x 100 = 12,900 43 คน x 4 มื้อ x 500 = 86,000 43 คน x 3 มื้อ x 600 = 77,400 43 คน x 6 มื้อ x 100 = 25,800 18 คน x 2 ชม x 2,000 = 72,000 2 คน x 2 ชม x 800 = 3,200 = 19,900	1,250,000 26 คน x 3 คืน x 2,400 = 187,200 20 คน x 3 คืน x 1,300 = 78,000 24 คน x 25,000 = 600,000 24 คน x 1,000 = 24,000 22 คน x 600 = 13,200 46 คน x 3 มื้อ x 100 = 13,800 46 คน x 4 มื้อ x 500 = 92,000 46 คน x 3 มื้อ x 600 = 82,800 46 คน x 6 มื้อ x 100 = 27,600 24 คน x 2 ชม x 2,000 = 96,000 2 คน x 2 ชม x 800 = 3,200 = 32,200	1,250,000 26 คน x 3 คืน x 2,400 = 187,200 20 คน x 3 คืน x 1,300 = 78,000 24 คน x 25,000 = 600,000 24 คน x 1,000 = 24,000 22 คน x 600 = 13,200 46 คน x 3 มื้อ x 100 = 13,800 46 คน x 4 มื้อ x 500 = 92,000 46 คน x 3 มื้อ x 600 = 82,800 46 คน x 6 มื้อ x 100 = 27,600 24 คน x 2 ชม x 2,000 = 96,000 2 คน x 2 ชม x 800 = 3,200 = 32,200	1,250,000 26 คน x 3 คืน x 2,400 = 187,200 20 คน x 3 คืน x 1,300 = 78,000 24 คน x 25,000 = 600,000 24 คน x 1,000 = 24,000 22 คน x 600 = 13,200 46 คน x 3 มื้อ x 100 = 13,800 46 คน x 4 มื้อ x 500 = 92,000 46 คน x 3 มื้อ x 600 = 82,800 46 คน x 6 มื้อ x 100 = 27,600 24 คน x 2 ชม x 2,000 = 96,000 2 คน x 2 ชม x 800 = 3,200 = 32,200	หมายเหตุ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
2	จัดทำคู่มือรายละเอียดประกอบตัวชี้วัดเพื่อประกอบ คำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ
3	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการระดับสำนัก ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	2 ฉบับ	2 ฉบับ	2 ฉบับ	2 ฉบับ
4	พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. บรรลุเป้าหมาย ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5
5	จัดกิจกรรมงานคุ้มครองจริยธรรม	2 กิจกรรม	2 กิจกรรม	2 กิจกรรม	2 กิจกรรม
6	กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานคำขอ การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	13 คำขอ	13 คำขอ	-	-

เชิงคุณภาพ

ผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก ของสำนักงาน ก.ค.ศ. บรรลุเป้าหมาย

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. การประชุมชี้แจงกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. การประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการ/คณะทำงานจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ.
3. จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ.
4. จัดทำคู่มือรายละเอียดประกอบตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
5. ประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อรับการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 - 2562
6. ประชุมเชิงปฏิบัติการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2563 รอบ 9 เดือน และรอบ 12 เดือน งบประมาณปีละ 2 ครั้ง
7. ประชุมประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 - 2562
8. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
9. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
10. การให้บริการในศูนย์การเรียนรู้
11. ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำระบบควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2563
12. ประชุมติดตามผลการดำเนินงานควบคุมภายใน
13. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2559 - กันยายน 2563

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	<p>โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากร</p> <p>กิจกรรมการจัดทำโครงการปฏิบัติการของสำนักงาน ก.ค.ศ.</p> <p>(1) การประชุมชี้แจงกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.</p> <p>- ค่าเบี้ยเลี้ยง</p> <p>- ค่าอาหาร</p> <p>อาหารว่างและเครื่องดื่ม</p> <p>อาหารกลางวัน</p> <p>อาหารเย็น</p> <p>- ค่าพาหนะ</p> <p>- ค่าตอบแทนวิทยากร</p> <p>- ค่าวัสดุอุปกรณ์</p> <p>- ค่าห้องประชุม</p>	<p>1,189,000</p> <p>5 คน x 90 บาท x 3 มื้อ = 1,350 บาท</p> <p>70 คน x 80 บาท x 3 มื้อ = 16,800 บาท</p> <p>75 คน x 80 บาท x 4 มื้อ = 24,000 บาท</p> <p>75 คน x 350 x 2 มื้อ = 52,500 บาท</p> <p>600 บาท x 75 คน = 45,000 บาท</p> <p>1 คน x 1 ชม. x 600 บาท</p> <p>1 คน x 1 ชม. x 600 บาท</p> <p>1 คน x 2 ชม. x 600 บาท</p> <p>4 คน x 14 ชม. x 600 บาท = 36,000 บาท</p> <p>= 17,550 บาท</p> <p>= 6,000 บาท</p>	<p>1,189,000</p> <p>5 คน x 90 บาท x 3 มื้อ = 1,350 บาท</p> <p>70 คน x 80 บาท x 3 มื้อ = 16,800 บาท</p> <p>75 คน x 80 บาท x 4 มื้อ = 24,000 บาท</p> <p>75 คน x 350 บาท x 2 มื้อ = 52,500 บาท</p> <p>600 บาท x 75 คน = 45,000 บาท</p> <p>1 คน x 1 ชม. x 600 บาท</p> <p>1 คน x 1 ชม. x 600 บาท</p> <p>1 คน x 2 ชม. x 600 บาท</p> <p>4 คน x 14 ชม. x 600 บาท = 36,000 บาท</p> <p>= 17,550 บาท</p> <p>= 6,000 บาท</p>	<p>1,214,000</p> <p>5 คน x 90 บาท x 3 มื้อ = 1,350 บาท</p> <p>70 คน x 80 บาท x 3 มื้อ = 16,800 บาท</p> <p>75 คน x 80 บาท x 4 มื้อ = 24,000 บาท</p> <p>75 คน x 350 x 2 มื้อ = 52,500 บาท</p> <p>75 คน x 350 บาท x 1 มื้อ = 26,250 บาท</p> <p>600 บาท x 75 คน = 45,000 บาท</p> <p>1 คน x 1 ชม. x 600 บาท</p> <p>1 คน x 1 ชม. x 600 บาท</p> <p>1 คน x 2 ชม. x 600 บาท</p> <p>4 คน x 14 ชม. x 600 บาท = 36,000 บาท</p> <p>= 16,300 บาท</p> <p>= 6,000 บาท</p>	<p>63</p> <p>1,214,000</p> <p>5 คน x 90 บาท x 3 มื้อ = 1,350 บาท</p> <p>70 คน x 80 บาท x 3 มื้อ = 16,800 บาท</p> <p>75 คน x 80 บาท x 4 มื้อ = 24,000 บาท</p> <p>75 คน x 350 x 2 มื้อ = 52,500 บาท</p> <p>75 คน x 350 บาท x 1 มื้อ = 26,250 บาท</p> <p>600 บาท x 75 คน = 45,000 บาท</p> <p>1 คน x 1 ชม. x 600 บาท</p> <p>1 คน x 1 ชม. x 600 บาท</p> <p>1 คน x 2 ชม. x 600 บาท</p> <p>4 คน x 14 ชม. x 600 บาท = 36,000 บาท</p> <p>= 16,300 บาท</p> <p>= 6,000 บาท</p>	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
2	(5) ประชุมเชิงปฏิบัติการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2563 รอบ 9 เดือน และรอบ 12 เดือน - ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	70 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 4,900 บาท	70 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 4,900 บาท	70 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 4,900 บาท	70 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 4,900 บาท	
	อาหารกลางวัน - ค่าตอบแทนวิทยากร	70 คน x 150 บาท = 10,500 บาท 1 คน x 1 ชม. x 600 บาท 1 คน x 2 ชม. x 600 บาท 3 คน x 3 ชม. x 600 บาท = 7,200 บาท 4,600 บาท	70 คน x 150 บาท = 10,500 บาท 1 คน x 1 ชม. x 600 บาท 1 คน x 2 ชม. x 600 บาท 3 คน x 3 ชม. x 600 บาท = 7,200 บาท 4,600 บาท	70 คน x 150 บาท = 10,500 บาท 1 คน x 1 ชม. x 600 บาท 1 คน x 2 ชม. x 600 บาท 3 คน x 3 ชม. x 600 บาท = 7,200 บาท 4,600 บาท	70 คน x 150 บาท = 10,500 บาท 1 คน x 1 ชม. x 600 บาท 1 คน x 2 ชม. x 600 บาท 3 คน x 3 ชม. x 600 บาท = 7,200 บาท 4,600 บาท	
	(1) การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ - ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 4,200 บาท 60 คน x 150 บาท = 9,000 บาท 1 คน x 1 ชม. x 600 บาท 1 คน x 2 ชม. x 600 บาท 4 คน x 3.5 ชม. x 600 บาท = 10,200 บาท = 1,600 บาท	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 4,200 บาท 60 คน x 150 บาท = 9,000 บาท 1 คน x 1 ชม. x 600 บาท 1 คน x 2 ชม. x 600 บาท 4 คน x 3.5 ชม. x 600 บาท = 10,200 บาท = 1,600 บาท	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 4,200 บาท 60 คน x 150 บาท = 9,000 บาท 1 คน x 1 ชม. x 600 บาท 1 คน x 2 ชม. x 600 บาท 4 คน x 3.5 ชม. x 600 บาท = 10,200 บาท = 1,600 บาท	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 4,200 บาท 60 คน x 150 บาท = 9,000 บาท 1 คน x 1 ชม. x 600 บาท 1 คน x 2 ชม. x 600 บาท 4 คน x 3.5 ชม. x 600 บาท = 10,200 บาท = 1,600 บาท	
	อาหารกลางวัน - ค่าตอบแทนวิทยากร	60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 4,200 บาท 60 คน x 150 บาท = 9,000 บาท 1 คน x 1 ชม. x 600 บาท 1 คน x 2 ชม. x 600 บาท 4 คน x 3.5 ชม. x 600 บาท = 10,200 บาท = 1,600 บาท	60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 4,200 บาท 60 คน x 150 บาท = 9,000 บาท 1 คน x 1 ชม. x 600 บาท 1 คน x 2 ชม. x 600 บาท 4 คน x 3.5 ชม. x 600 บาท = 10,200 บาท = 1,600 บาท	60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 4,200 บาท 60 คน x 150 บาท = 9,000 บาท 1 คน x 1 ชม. x 600 บาท 1 คน x 2 ชม. x 600 บาท 4 คน x 3.5 ชม. x 600 บาท = 10,200 บาท = 1,600 บาท	60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 4,200 บาท 60 คน x 150 บาท = 9,000 บาท 1 คน x 1 ชม. x 600 บาท 1 คน x 2 ชม. x 600 บาท 4 คน x 3.5 ชม. x 600 บาท = 10,200 บาท = 1,600 บาท	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง	2 คน x 270 บาท x 2 วัน = 1,080 บาท	2 คน x 270 บาท x 2 วัน = 1,080 บาท	2 คน x 270 บาท x 2 วัน = 1,080 บาท	2 คน x 270 บาท x 2 วัน = 1,080 บาท	
	- ค่าอาหาร	33 คน x 240 บาท x 2 วัน = 15,840 บาท	33 คน x 240 บาท x 2 วัน = 15,840 บาท	33 คน x 240 บาท x 2 วัน = 15,840 บาท	33 คน x 240 บาท x 2 วัน = 15,840 บาท	
	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	35 คน x 100 บาท x 4 มื้อ = 14,000 บาท	35 คน x 100 บาท x 4 มื้อ = 14,000 บาท	35 คน x 100 บาท x 4 มื้อ = 14,000 บาท	35 คน x 100 บาท x 4 มื้อ = 14,000 บาท	
	อาหารกลางวัน	35 คน x 350 บาท x 2 มื้อ = 24,500 บาท	35 คน x 350 บาท x 2 มื้อ = 24,500 บาท	35 คน x 350 บาท x 2 มื้อ = 24,500 บาท	35 คน x 350 บาท x 2 มื้อ = 24,500 บาท	
	อาหารเย็น	35 คน x 350 บาท x 1 มื้อ = 12,250 บาท	35 คน x 350 บาท x 1 มื้อ = 12,250 บาท	35 คน x 350 บาท x 1 มื้อ = 12,250 บาท	35 คน x 350 บาท x 1 มื้อ = 12,250 บาท	
	- ค่าพาหนะ	35 คน x 600 บาท = 21,000 บาท	35 คน x 600 บาท = 21,000 บาท	35 คน x 600 บาท = 21,000 บาท	35 คน x 600 บาท = 21,000 บาท	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	2 คน x 1 ชม. x 600 บาท 4 คน x 10 ชม. x 600 บาท = 25,200 บาท = 3,550 บาท	2 คน x 1 ชม. x 600 บาท 4 คน x 10 ชม. x 600 บาท = 25,200 บาท = 3,550 บาท	2 คน x 1 ชม. x 600 บาท 4 คน x 10 ชม. x 600 บาท = 25,200 บาท = 3,550 บาท	2 คน x 1 ชม. x 600 บาท 4 คน x 10 ชม. x 600 บาท = 25,200 บาท = 3,550 บาท	
	- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าส่งโทรสาร, ค่าอินเตอร์เน็ต ฯลฯ	- ค่าห้องประชุม 2 วัน				
	(2) การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม					
	2.1 กิจกรรมเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ					
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2563					
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	200 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 14,000 บาท	200 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 14,000 บาท	200 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 14,000 บาท	200 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 14,000 บาท	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	- คำนำนันเชื้อเพลิง - ค่าวัสดุอุปกรณ์	= 8,000 = 16,000	= 8,000 = 16,000	= 8,000 = 16,000	= 8,000 = 16,000	
	2.3 กิจกรรมพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2563					
	- ค่าที่พัก	50 คน x 200 บาท x 1 คืน = 10,000 บาท	50 คน x 200 บาท x 1 คืน = 10,000 บาท	50 คน x 200 บาท x 1 คืน = 10,000 บาท	50 คน x 200 บาท x 1 คืน = 10,000 บาท	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง	2 คน x 270 บาท x 2 วัน = 1,080 บาท	2 คน x 270 บาท x 2 วัน = 1,080 บาท	2 คน x 270 บาท x 2 วัน = 1,080 บาท	2 คน x 270 บาท x 2 วัน = 1,080 บาท	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	48 คน x 240 บาท x 2 วัน = 23,040 บาท	48 คน x 240 บาท x 2 วัน = 23,040 บาท	48 คน x 240 บาท x 2 วัน = 23,040 บาท	48 คน x 240 บาท x 2 วัน = 23,040 บาท	
	- ค่าอาหาร	50 คน x 35 บาท x 4 มื้อ = 7,000 บาท	50 คน x 35 บาท x 4 มื้อ = 7,000 บาท	50 คน x 35 บาท x 4 มื้อ = 7,000 บาท	50 คน x 35 บาท x 4 มื้อ = 7,000 บาท	
	- ค่าพาหนะรถรับจ้าง	50 คน x 200 บาท x 4 มื้อ = 40,000 บาท	50 คน x 200 บาท x 4 มื้อ = 40,000 บาท	50 คน x 200 บาท x 4 มื้อ = 40,000 บาท	50 คน x 200 บาท x 4 มื้อ = 40,000 บาท	
	- ค่าจ้างเหมารถบัสไปศึกษาดูงาน 1 คัน	600 บาท x 50 คน = 30,000 บาท	600 บาท x 50 คน = 30,000 บาท	600 บาท x 50 คน = 30,000 บาท	600 บาท x 50 คน = 30,000 บาท	
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ สำหรับเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน	10,000 บาท x 2 วัน = 20,000 บาท	10,000 บาท x 2 วัน = 20,000 บาท	10,000 บาท x 2 วัน = 20,000 บาท	10,000 บาท x 2 วัน = 20,000 บาท	
	(3) ประชุมติดตามผลการดำเนินงาน ปีละ 2 ครั้ง	6,000 บาท	6,000 บาท	6,000 บาท	6,000 บาท	

เชิงคุณภาพ

ลดความเสี่ยงในการดำเนินการตามภารกิจของสำนักงาน ก.ค.ศ. เพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ในการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติหน้าที่อย่างรอบคอบ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์แก่ ทางการ ส่งผลให้การบริหารบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และวิสัยทัศน์ของ สำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 : สอบทานการประเมินผลระบบการควบคุมภายใน

- ศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการสอบทานการประเมินผลระบบการควบคุมภายใน ในภาพรวมของสำนักงาน ก.ค.ศ. ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
- รายงานผลการสอบทาน เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.
- ประเมินองค์ประกอบการควบคุมภายใน 5 ด้าน โดยใช้แบบประเมินตามแนวทางการควบคุมภายใน ของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน
- รายงานผลการประเมินต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.
- สอบทานการประเมินผลตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ในภาพรวมของ สำนักงาน ก.ค.ศ. รอบ 6 เดือน
- รายงานผลการสอบทาน เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมที่ 2 : ตรวจสอบด้านการเงิน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

- ศึกษา กฎ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำแผนการตรวจสอบ
- แจ้งเปิดการตรวจสอบกับหน่วยรับตรวจ
- ดำเนินการตรวจสอบ
- สรุปและจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ
- แจ้งยืนยันผลการตรวจสอบกับหน่วยรับตรวจ
- นำรายงานเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ 3 : ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง

- ศึกษาข้อมูลการจัดสรรงบประมาณและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- จัดทำแผนการตรวจสอบ
- แจ้งเปิดการตรวจสอบกับหน่วยรับตรวจ
- ประเมินระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
- ดำเนินการตรวจสอบ
- สรุปผลการตรวจสอบ
- จัดทำร่างรายงานและแจ้งยืนยันผลการตรวจสอบกับหน่วยรับตรวจ
- เสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อสำนักงาน ก.ค.ศ. และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ดัชนีวัดความสำเร็จ

หน่วยตรวจสอบภายใน สามารถเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้ครบถ้วนตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

การติดตามประเมินผลและรายงาน

รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานราย 4 เดือน เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. และกระทรวงศึกษาธิการ

โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักงาน ก.ค.ศ.

หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นองค์กรกลางในการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีพันธกิจในการออกระเบียบหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งมีผลต่อประสิทธิภาพการศึกษาของประเทศ จึงได้นำระบบคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมต่างๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน

สำนักงาน ก.ค.ศ. มีพันธกิจหลัก คือ

(1) พัฒนาระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เช่น การกำหนดหลักเกณฑ์ต่างๆ ในการเลื่อนวิทยฐานะ การกำหนดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทน

(2) เสริมสร้างประสิทธิภาพและความก้าวหน้าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เช่น การปรับปรุงตำแหน่ง ให้มีระดับสูงขึ้น การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

(3) รักษามาตรฐานและพิทักษ์ระบบคุณธรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เช่น การอุทธรณ์ร้องทุกข์

ซึ่งปัจจุบันสำนักงาน ก.ค.ศ. มีบุคลากรประมาณ 295 คน จึงได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้สามารถนำใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วัตถุประสงค์

(1) เพื่อพัฒนาระบบบริหารและบริการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพสะดวกรวดเร็วทันสมัย ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ผ่านระบบเครือข่าย Internet

(2) เพื่อให้สำนักงาน ก.ค.ศ. มีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ความเร็วสูง มีคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง เพียงพอต่อการใช้งาน

(3) เพื่อบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. จัดจัดทำ และฐานข้อมูลที่พัฒนาขึ้นเองอย่างน้อย 10 ฐานข้อมูล และเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ 12 เครื่อง และอุปกรณ์เครือข่าย (Switch Firewall Log file) ระบบไฟฟ้าสำรอง (UPS) ให้มีเสถียรภาพปลอดภัย พร้อมใช้งานตลอดเวลา

(4) เพื่อพัฒนาบุคลากรในสำนักงาน ก.ค.ศ. มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ให้รู้ทันการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีสารสนเทศคอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน สามารถใช้โปรแกรมและ ซอฟต์แวร์ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. จัดจัดทำ และพัฒนาขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแก้ไขปัญหาด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้นได้ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แบ่งปันถ่ายทอดความรู้ที่มีให้กับบุคลากรท่านอื่นๆในสำนักงาน ก.ค.ศ.

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จำนวนหลักสูตรพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักงาน ก.ค.ศ.	6 หลักสูตร	6 หลักสูตร	6 หลักสูตร	6 หลักสูตร
2	จำนวนรายการบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลสำนักงาน ก.ค.ศ. และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3 รายการ	3 รายการ	3 รายการ	3 รายการ

- อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก NAS Storage จำนวน 2 เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 50 เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 6 เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20 เครื่อง
- เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที) จำนวน 33 เครื่อง
- เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ Network จำนวน 2 เครื่อง
- สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 จำนวน 29 เครื่อง

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 50 เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 13 เครื่อง
- เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที) จำนวน 33 เครื่อง
- เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ Network จำนวน 1 เครื่อง
- ค่าเช่าระบบ Cloud Server แบบที่ 2 จำนวน 12 เครื่อง

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 50 เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 13 เครื่อง
- เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที) จำนวน 33 เครื่อง
- เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ Network จำนวน 1 เครื่อง
- สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 จำนวน 13 เครื่อง
- ค่าเช่าระบบ Cloud Server แบบที่ 2 จำนวน 12 เครื่อง

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 50 เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 13 เครื่อง
- เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที) จำนวน 33 เครื่อง
- เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ Network จำนวน 1 เครื่อง
- ค่าเช่าระบบ Cloud Server แบบที่ 2 จำนวน 12 เครื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2559 - กันยายน 2560

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	3,980,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	2,417,900	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	2,488,900	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	2,111,900	บาท

หมายเหตุ ทั้งนี้ให้ถัวจ่ายทุกรายการที่จ่ายจริง ตามระเบียบของทางราชการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	<p>โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักงาน ก.ค.ศ.</p> <p>พัฒนาระบบจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักงาน ก.ค.ศ.</p> <p>(1) โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานในสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง (เช้า-บ่าย) - ค่าวิทยากร - ค่าวัสดุและคู่มือการอบรม <p>(2) คอมพิวเตอร์และการแก้ปัญหาเบื้องต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง (เช้า-บ่าย) - ค่าวิทยากร - ค่าวัสดุและคู่มือการอบรม <p>(3) ระบบสำนักงานอัตโนมัติ และระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารสมรรถนะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหาร - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง (เช้า-บ่าย) 	<p>3,980,000</p> <p>40,770 บาท</p> <p>100 บาท x 3 วัน x 27 คน</p> <p>= 8,100 บาท</p> <p>35 บาท x 6 มื้อ x 27 คน</p> <p>= 5,670 บาท</p> <p>3,600 บาท x 3 วัน x 2 คน</p> <p>= 21,600 บาท</p> <p>5,400 บาท</p> <p>57,430 บาท</p> <p>100 บาท x 4 วัน x 27 คน</p> <p>= 10,800 บาท</p> <p>35 บาท x 8 มื้อ x 27 คน</p> <p>= 7,560 บาท</p> <p>3,600 บาท x 4 วัน x 2 คน</p> <p>= 28,800 บาท</p> <p>10,270 บาท</p> <p>70,740 บาท</p> <p>100 บาท x 1 วัน x 162 คน</p> <p>= 16,200 บาท</p> <p>35 บาท x 2 มื้อ x 162 คน</p> <p>= 11,340 บาท</p>	<p>2,417,900</p> <p>40,770 บาท</p> <p>100 บาท x 3 วัน x 27 คน</p> <p>= 8,100 บาท</p> <p>35 บาท x 6 มื้อ x 27 คน</p> <p>= 5,670 บาท</p> <p>3,600 บาท x 3 วัน x 2 คน</p> <p>= 21,600 บาท</p> <p>5,400 บาท</p> <p>57,430 บาท</p> <p>100 บาท x 4 วัน x 27 คน</p> <p>= 10,800 บาท</p> <p>35 บาท x 8 มื้อ x 27 คน</p> <p>= 7,560 บาท</p> <p>3,600 บาท x 4 วัน x 2 คน</p> <p>= 28,800 บาท</p> <p>10,270 บาท</p> <p>70,740 บาท</p> <p>100 บาท x 1 วัน x 162 คน</p> <p>= 16,200 บาท</p> <p>35 บาท x 2 มื้อ x 162 คน</p> <p>= 11,340 บาท</p>	<p>2,488,900</p> <p>40,770 บาท</p> <p>100 บาท x 3 วัน x 27 คน</p> <p>= 8,100 บาท</p> <p>35 บาท x 6 มื้อ x 27 คน</p> <p>= 5,670 บาท</p> <p>3,600 บาท x 3 วัน x 2 คน</p> <p>= 21,600 บาท</p> <p>5,400 บาท</p> <p>57,430 บาท</p> <p>100 บาท x 4 วัน x 27 คน</p> <p>= 10,800 บาท</p> <p>35 บาท x 8 มื้อ x 27 คน</p> <p>= 7,560 บาท</p> <p>3,600 บาท x 4 วัน x 2 คน</p> <p>= 28,800 บาท</p> <p>10,270 บาท</p> <p>70,740 บาท</p> <p>100 บาท x 1 วัน x 162 คน</p> <p>= 16,200 บาท</p> <p>35 บาท x 2 มื้อ x 162 คน</p> <p>= 11,340 บาท</p>	<p>2,111,900</p> <p>40,770 บาท</p> <p>100 บาท x 3 วัน x 27 คน</p> <p>= 8,100 บาท</p> <p>35 บาท x 6 มื้อ x 27 คน</p> <p>= 5,670 บาท</p> <p>3,600 บาท x 3 วัน x 2 คน</p> <p>= 21,600 บาท</p> <p>5,400 บาท</p> <p>57,430 บาท</p> <p>100 บาท x 4 วัน x 27 คน</p> <p>= 10,800 บาท</p> <p>35 บาท x 8 มื้อ x 27 คน</p> <p>= 7,560 บาท</p> <p>3,600 บาท x 4 วัน x 2 คน</p> <p>= 28,800 บาท</p> <p>10,270 บาท</p> <p>70,740 บาท</p> <p>100 บาท x 1 วัน x 162 คน</p> <p>= 16,200 บาท</p> <p>35 บาท x 2 มื้อ x 162 คน</p> <p>= 11,340 บาท</p>	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
3	<p>จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน ก.ค.ศ.</p> <p>(1) เครื่องสำรองไฟ ขนาด 10 KVA</p> <p>(2) เครื่องสแกนนิ้วมือเข้าออก ห้อง Server สำนักงาน ก.ค.ศ.</p> <p>(3) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 1</p> <p>(4) อุปกรณ์สลับสัญญาณ จอภาพ คีย์บอร์ด และเมาส์ ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย</p> <p>(5) อุปกรณ์กระจายสัญญาณ L3 Switch ขนาด 24 ช่อง</p> <p>(6) ค่าเช่าระบบ Cloud Server แบบที่ 2</p> <p>(7) อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก NAS Storage</p> <p>(8) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้งานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)</p> <p>(9) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล</p> <p>(10) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน</p> <p>(11) เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาด (30 หน้า/นาที)</p>	126,050 บาท	126,050 บาท	126,050 บาท	126,050 บาท	
		100,000 บาท	100,000 บาท	100,000 บาท	100,000 บาท	
		240,000 บาท x 1 เครื่อง = 240,000 บาท				
		20,000 บาท x 1 เครื่อง = 20,000 บาท				
		120,000 บาท x 2 เครื่อง = 240,000 บาท				
		37,000 บาท x 1 เครื่อง = 37,000 บาท				
		120,000 บาท x 1 เครื่อง = 120,000 บาท				
		16,000 บาท x 12 เดือน = 192,000 บาท	16,000 บาท x 12 เดือน = 192,000 บาท	16,000 บาท x 12 เดือน = 192,000 บาท	16,000 บาท x 12 เดือน = 192,000 บาท	
		75,500 บาท x 2 เครื่อง = 151,000 บาท				
		16,000 บาท x 50 เครื่อง = 800,000 บาท	16,000 บาท x 50 เครื่อง = 800,000 บาท	16,000 บาท x 50 เครื่อง = 800,000 บาท	16,000 บาท x 50 เครื่อง = 800,000 บาท	
		21,000 บาท x 6 เครื่อง = 126,000 บาท	21,000 บาท x 2 เครื่อง = 42,000 บาท	21,000 บาท x 2 เครื่อง = 42,000 บาท	21,000 บาท x 2 เครื่อง = 42,000 บาท	
17,000 บาท x 20 เครื่อง = 340,000 บาท	17,000 บาท x 13 เครื่อง = 221,000 บาท	17,000 บาท x 13 เครื่อง = 221,000 บาท	17,000 บาท x 13 เครื่อง = 221,000 บาท			
7,300 บาท x 33 เครื่อง = 240,900 บาท	7,300 บาท x 33 เครื่อง = 240,900 บาท	7,300 บาท x 33 เครื่อง = 240,900 บาท	7,300 บาท x 33 เครื่อง = 240,900 บาท			

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
(8) ค่าวิทยากร			1 ชม. x 600 บาท x 1 คน 2 ชม. x 600 บาท x 2 คน 2 ชม. x 1200 บาท x 1 คน 23 ชม. x 1200 บาท x 1 คน 23 ชม. x 600 บาท x 2 คน = 60,600		
(9) ค่าห้องประชุม			1 ห้อง x 8000 บาท x 3 วัน = 24,000 บาท		
(10) ค่าวัสดุ			= 14,560		
(11) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น			= 10,000 บาท		

ยุทธศาสตร์ที่ 2

จัดและพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักธรรมาภิบาล

และมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 จัดและพัฒนากระบวนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักธรรมาภิบาลและมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด (หน่วยนับ)				รวม	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
			60	61	62	63		60	61	62	63		
1	โครงการให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และประเมินผล การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (1) กำหนดแนวทางและรูปแบบการตรวจสอบคำสั่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (2) ให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และประเมินผล การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และส่วนราชการ	ตัวชี้วัด	60	61	62	63	รวม	60	61	62	63	รวม	ผู้รับผิดชอบ
		จำนวนเรื่องที่กำลัง ดำเนินการเรื่องที่กำลัง ดำเนินการเรื่องที่กำลัง	3 เรื่อง	3 เรื่อง	3 เรื่อง	3 เรื่อง	12 เรื่อง	2.0000	2.0000	2.0000	2.0000	8.0000	ภค.
			3 เรื่อง	3 เรื่อง	3 เรื่อง	3 เรื่อง	12 เรื่อง	0.5000	0.5000	0.5000	0.5000	2.0000	
			3 เรื่อง	3 เรื่อง	3 เรื่อง	3 เรื่อง	12 เรื่อง	1.5000	1.5000	1.5000	1.5000	6.00000	
2	โครงการพัฒนาการตรวจติดตามและประเมินผล การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (1) พัฒนาระบบรายงานการบริหารงานบุคคลของ สพท. และส่วนราชการ เพื่อจัดทำรายงานการบริหารงานบุคคล (รายงานประจำปี) (2) การพัฒนารูปแบบคำสั่งและคู่มือแนวทาง ในการปฏิบัติงานการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	จำนวนคู่มือ	1 เล่ม	-	-	-	1 เล่ม	0.8400	0.5200	0.1000	0.5200	1.9800	ภค.
		จำนวนรายงาน	300 เล่ม	400 เล่ม	400 เล่ม	400 เล่ม	1,500 เล่ม	0.0800	0.1000	0.1000	0.1000	0.3800	
			1 เล่ม	-	-	-	1 เล่ม	0.7600	-	-	-	0.76	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด (หน่วยนับ)				รวม	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)	รวม	ผู้รับผิดชอบ
			60	61	62	63				
5	<p>โครงการกำหนดและพัฒนา กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(1) จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะสำหรับตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเป็นระยะ ๆ เพื่อคัดกรองตำแหน่งไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญ ในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง (มาตรา 55)</p> <p>(2) การปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูมีและเลื่อนวิทยฐานะ (มาตรา 54)</p> <p>(3) การปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (มาตรา 59)</p> <p>(4) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนามาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา (มาตรา 42)</p> <p>(5) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา</p>	<p>จำนวนหลักเกณฑ์และ คู่มือการตรวจสอบ หลักเกณฑ์ 1 คู่มือ</p> <p>จำนวนหลักเกณฑ์ และคู่มือการประเมิน หลักเกณฑ์ 1 คู่มือ</p> <p>จำนวนหลักเกณฑ์ หลักเกณฑ์ 1 คู่มือ</p> <p>จำนวนหลักเกณฑ์ หลักเกณฑ์ 1 คู่มือ</p> <p>จำนวนหลักเกณฑ์ หลักเกณฑ์ 1 คู่มือ</p> <p>จำนวนหลักเกณฑ์ หลักเกณฑ์ 1 คู่มือ</p>	1	1	-	1	2	6.2600	19.9496	ภว.1 และ 2
			หลักเกณฑ์	1 คู่มือ	-	หลักเกณฑ์	2	1.1000	4.4000	
			หลักเกณฑ์	หลักเกณฑ์	-	หลักเกณฑ์	2	1.1000	4.4000	
			หลักเกณฑ์	หลักเกณฑ์	หลักเกณฑ์	หลักเกณฑ์	4	1.6500	4.4000	
			มาตรฐาน 4 สายงาน	-	-	มาตรฐาน 4 สายงาน	4	1.6500	4.4000	
			จำนวนหลักเกณฑ์	1	1	หลักเกณฑ์	1	0.5500	0.5500	
			หลักเกณฑ์	หลักเกณฑ์	-	หลักเกณฑ์	1	0.5500	0.5500	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด (หน่วยนับ)				รวม	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
			60	61	62	63		60	61	62	63		
8	โครงการประเมินติดตามการใช้เกณฑ์มาตรฐาน อัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา (1) จัดส่งรายงานการติดตามประเมินผลการใช้ เกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาทราบ	รายงานประสิทธิภาพ การใช้อัตรากำลัง ในสถานศึกษา สังกัด สอศ. ตามเกณฑ์มาตรฐาน อัตรากำลัง ในสถานศึกษา สังกัด สอศ. ที่ ก.ค.ศ. กำหนด	1 เต็ม	-	-	-	0.3000	-	-	-	0.3	0.3	ภ.บ.
9	โครงการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงาน กศน. (1) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวิเคราะห์ปัญหา ข้อคิดเห็นในการบริหารอัตรากำลัง และนำเสนอเป็นแนวทาง ให้ คปร. และรัฐบาลนำไปเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา แนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาในปี พ.ศ. 2562 ต่อไป	(1) รายงานข้อมูล การดำเนินการตาม มาตรฐานการบริหารและ พัฒนากำลังคนภาครัฐ (พ.ศ.2557-2561) (2) รายงานปัญหา แนวทางและข้อคิดเห็น ในการบริหารอัตรากำลัง ตามมาตรฐานการบริหารและ พัฒนากำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. 2557 - 2561)	1 เต็ม	1 เต็ม	-	-	1.5000	-	-	-	3	3	ภ.บ. 88

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด (หน่วยนับ)				รวม	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
			60	61	62	63		60	61	62	63		
11	โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (1) พัฒนาระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (2) ติดตาม ประเมินผลการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวนระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนการติดตาม ประเมินผลการพัฒนาข้าราชการครูฯ	4 ครั้ง 2 ครั้ง 2 ครั้ง 1 ครั้ง	2 ครั้ง 2 ครั้ง 1 ครั้ง	2 ครั้ง 1 ครั้ง	2 ครั้ง	10 ครั้ง 4 ครั้ง	1.5300 1.4400 0.0900	0.8100 0.7200 0.0900	0.8100 0.7200 0.0900	0.8100	3.9600 3.6000 0.3600	ภส.

เชิงคุณภาพ

1. หน่วยงานการศึกษา ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ทำให้เกิดมาตรฐานและมีประสิทธิผล
2. นำผลที่ได้จากการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และส่วนราชการ มาปรับปรุง พัฒนา กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กำหนดแนวทางและรูปแบบการตรวจสอบคำสั่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ตั้งคณะทำงาน
2. ประชุมคณะทำงาน
3. ขออนุมัติดำเนินโครงการ/กิจกรรม
4. จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม
5. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดแนวทางและรูปแบบการตรวจสอบคำสั่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
6. สรุปและรายงานผลการกำหนดแนวทางและรูปแบบการตรวจสอบคำสั่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เสนอ ก.ค.ศ. เพื่อทราบ
7. จัดพิมพ์คู่มือปฏิบัติงานการตรวจสอบคำสั่ง เพื่อเผยแพร่ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
8. ประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจสอบคำสั่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
9. จัดทำรายงานดังต่อไปนี้
 - 9.1 รายงานผลการตรวจสอบคำสั่งฯ
 - 9.2 จัดลำดับความเสี่ยงในการออกคำสั่งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการ
10. สรุปและรายงานผลเสนอ ก.ค.ศ. เพื่อทราบ

กิจกรรมที่ 2 ให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการ

1. ตั้งคณะทำงาน
2. ประชุมคณะทำงาน
3. ขออนุมัติดำเนินโครงการ/กิจกรรม
4. จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม
5. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการ โดยนำผลของการตรวจสอบคำสั่งในกิจกรรมที่ 1 ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้กับกลุ่มที่มีความเสี่ยงในการออกคำสั่งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการ
6. สรุปและรายงานผลเสนอ ก.ค.ศ. เพื่อทราบ

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2563

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	โครงการให้คำปรึกษาให้กับ ศึกษานิเทศก์ และประเมินผลภายในสำนักงานเขต ส่วนรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กำหนดแนวทางและรูปแบบการตรวจสอบคำสั่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารเย็น - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าพาหนะ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าวิทยากร	2,000,000 (จัดประชุม 2 ครั้ง) 2 คืน x 1,450 x 2 คน 2 คืน x 900 x 12 คน 3 คืน x 900 x 6 คน = 43,600 3 มื้อ x 350 x 20 คน = 21,000 2 มื้อ x 350 x 20 คน = 14,000 6 มื้อ x 100 x 20 คน = 12,000 6,000 บาท x 6 คน 600 บาท x 14 คน = 44,400 320 x 18 คน 360 x 2 คน = 6,480 1 ชม. x 600 x 1 คน 2 ชม. x 600 x 2 คน 2 ชม. x 1,200 x 1 คน 23 ชม. x 1,200 x 1 คน	2,000,000 (จัดประชุม 2 ครั้ง) 2 คืน x 1,450 x 2 คน 2 คืน x 900 x 12 คน 3 คืน x 900 x 6 คน = 43,600 3 มื้อ x 350 x 20 คน = 21,000 2 มื้อ x 350 x 20 คน = 14,000 6 มื้อ x 100 x 20 คน = 12,000 6,000 บาท x 6 คน 600 บาท x 14 คน = 44,400 320 x 18 คน 360 x 2 คน = 6,480 1 ชม. x 600 x 1 คน 2 ชม. x 600 x 2 คน 2 ชม. x 1,200 x 1 คน 23 ชม. x 1,200 x 1 คน	2,000,000 (จัดประชุม 2 ครั้ง) 2 คืน x 1,450 x 2 คน 2 คืน x 900 x 12 คน 3 คืน x 900 x 6 คน = 43,600 3 มื้อ x 350 x 20 คน = 21,000 2 มื้อ x 350 x 20 คน = 14,000 6 มื้อ x 100 x 20 คน = 12,000 6,000 บาท x 6 คน 600 บาท x 14 คน = 44,400 320 x 18 คน 360 x 2 คน = 6,480 1 ชม. x 600 x 1 คน 2 ชม. x 600 x 2 คน 2 ชม. x 1,200 x 1 คน 23 ชม. x 1,200 x 1 คน	2,000,000 (จัดประชุม 2 ครั้ง) 2 คืน x 1,450 x 2 คน 2 คืน x 900 x 12 คน 3 คืน x 900 x 6 คน = 43,600 3 มื้อ x 350 x 20 คน = 21,000 2 มื้อ x 350 x 20 คน = 14,000 6 มื้อ x 100 x 20 คน = 12,000 6,000 บาท x 6 คน 600 บาท x 14 คน = 44,400 320 x 18 คน 360 x 2 คน = 6,480 1 ชม. x 600 x 1 คน 2 ชม. x 600 x 2 คน 2 ชม. x 1,200 x 1 คน 23 ชม. x 1,200 x 1 คน	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
- ค่าวิทยากร	1 ชม. x 600 x 1 คน 2 ชม. x 600 x 2 คน 2 ชม. x 1,200 x 1 คน 10 ชม. x 1,200 x 1 คน 10 ชม. x 600 x 8 คน = 65,400	1 ชม. x 600 x 1 คน 2 ชม. x 600 x 2 คน 2 ชม. x 1,200 x 1 คน 10 ชม. x 1,200 x 1 คน 10 ชม. x 600 x 8 คน = 65,400	1 ชม. x 600 x 1 คน 2 ชม. x 600 x 2 คน 2 ชม. x 1,200 x 1 คน 10 ชม. x 1,200 x 1 คน 10 ชม. x 600 x 8 คน = 65,400	1 ชม. x 600 x 1 คน 2 ชม. x 600 x 2 คน 2 ชม. x 1,200 x 1 คน 10 ชม. x 1,200 x 1 คน 10 ชม. x 600 x 8 คน = 65,400		
- ค่าห้องประชุม	1 ห้อง x 5,000 x 2 วัน = 10,000	1 ห้อง x 5,000 x 2 วัน = 10,000	1 ห้อง x 5,000 x 2 วัน = 10,000	1 ห้อง x 5,000 x 2 วัน = 10,000		
- ค่าวัสดุ	= 12,000	= 12,000	= 12,000	= 12,000		
- ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ค่าน้ำมัน ฯลฯ)	= 4,170	= 4,170	= 4,170	= 4,170		

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
2	รายงานการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการ	300 เล่ม	400 เล่ม	400 เล่ม	400 เล่ม
3	จัดทำคู่มือการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาฉบับสมบูรณ์	-	1 ระเบียบ	-	1 ระเบียบ

เชิงคุณภาพ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการมีการปฏิบัติงานการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจัดทำรายงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เสนอ ก.ค.ศ. เป็นรูปแบบและมาตรฐานเดียวกัน
3. การดำเนินการเกี่ยวกับระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบรายงานการบริหารงานบุคคลของ สพท. และส่วนราชการ เพื่อจัดทำรายงานการบริหารงานบุคคล (รายงานประจำปี)

1. ตั้งคณะทำงานรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำรายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. ประชุมคณะทำงาน รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำรายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
3. สรุปรายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคล
4. นำเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบต้นฉบับรายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนจัดพิมพ์เผยแพร่
5. จัดพิมพ์รายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เพื่อเผยแพร่ให้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง โดยจัดพิมพ์ จำนวน 300 เล่ม

6. จัดส่งคู่มือให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการ

กิจกรรมที่ 2 การพัฒนารูปแบบคำสั่งและคู่มือแนวทางในการปฏิบัติงานการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ตั้งคณะทำงาน
2. ประชุมคณะทำงาน
3. ขออนุมัติดำเนินโครงการ/กิจกรรม
4. จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม
5. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ 2 ครั้ง

2. ได้รายงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการ

3. มีระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2555 ที่พัฒนาแล้ว และมีคู่มือการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษฉบับสมบูรณ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ตัวอย่างคำสั่งการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคู่มือ แนวทางในการปฏิบัติงานการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้เป็นต้นแบบในการออกคำสั่งการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

2. รายงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการ

3. ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบทะเบียนประวัติฯ และการบริหารงานบุคคล ได้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงาน

ติดตามจากขั้นตอนการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	60	61	62	63	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าพาหนะ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าวิทยากร - ค่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น - ค่าจัดพิมพ์ (ครั้งเดียว) 	600 บาท x 36 คน 6000 บาท x 4 คน = 45,600 160 x 36 คน 180 x 4 คน = 6,480 1 ชม. x 600 บาท x 1 คน 2 ชม. x 600 บาท x 2 คน 2 ชม. x 1200 บาท x 1 คน 23 ชม. x 1200 บาท x 1 คน 23 ชม. x 600 บาท x 2 คน = 60,600 1 ห้อง x 8000 x 3 วัน = 24,000 บาท = 10,720 = 15,000 300 เล่ม x 200 บาท = 60,000	10 คน x 200 x 10 วัน = 20,000 2 คืน x 1450 x 4 คน 2 คืน x 900 x 28 คน 3 คืน x 900 x 8 คน = 83,600		10 คน x 200 x 10 วัน = 20,000 2 คืน x 1450 x 4 คน 2 คืน x 900 x 28 คน 3 คืน x 900 x 8 คน = 83,600	
3	พัฒนาระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ หรือข้อบังคับเกี่ยวกับ การจัดระบบทะเบียนประวัติ (ก.ค.ศ. 16) อิเล็กทรอนิกส์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - ค่าทำการนอกเวลา - ค่าที่พัก		10 คน x 200 x 10 วัน = 20,000 2 คืน x 1450 x 4 คน 2 คืน x 900 x 28 คน 3 คืน x 900 x 8 คน = 83,600		10 คน x 200 x 10 วัน = 20,000 2 คืน x 1450 x 4 คน 2 คืน x 900 x 28 คน 3 คืน x 900 x 8 คน = 83,600	

โครงการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการโอน ตามมาตรา 57

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 57 กำหนดว่า การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่งปัจจุบัน ก.ค.ศ. ยังมิได้มีการกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการย้าย และการโอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือ ส่วนราชการส่งเรื่องขออนุมัติมายังสำนักงาน ก.ค.ศ. ดังนั้น เพื่อให้การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาเป็นไปด้วยความเหมาะสม มีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ประกอบกับเพื่อเป็นลดภาระงานและทำให้งานค้ำขอรวดเร็วยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องดำเนินโครงการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการ เปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา 57

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย และการโอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา 57

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ดำรงตำแหน่งครู รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู
2. มีหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ สถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู

เชิงคุณภาพ

ก.ค.ศ. มีหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย และการโอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา 57 ซึ่งสามารถคัดกรองผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และความประพฤติดี มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ได้อย่าง มีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน มาดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	มีหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาผู้ดำรงตำแหน่งครู รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู	1 หลักเกณฑ์	-	-	-
2	มีหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู	1 หลักเกณฑ์	-	-	-

เชิงคุณภาพ

เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถปฏิบัติงานคำขอเกี่ยวกับการ ย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
	โครงการจัดมหัศจรรย์และวิถีการช้อปปิ้งตามตลาด 57				
	- ค่าทำกรรณเวลา	460,000			
	- ค่าสถานที่พัก	10 คน x 200 x 10 วัน = 20,000			
	- ค่าอาหารกลางวัน	10 คน x 1,450 x 2 ค่ำ 40 คน x 900 x 2 ค่ำ = 101,000			
	- ค่าอาหารเย็น	3 มื้อ x 350 x 50 คน = 52,500			
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	2 มื้อ x 350 x 50 คน = 35,000			
	- ค่าพาหนะ	6 มื้อ x 100 x 50 คน = 30,000			
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง	600 บาท x 40 คน 6,000 บาท x 10 คน = 84,000			
	- ค่าวิทยากร	320 x 40 คน 360 x 10 คน = 16,400			
	- ค่าห้องประชุม	2 ชม. x 600 x 1 คน 24 ชม. x 600 x 2 คน 24 ชม. x 1,200 x 2 คน = 87,600			
	- ค่าวัสดุ	1 ห้อง x 5,000 x 3 วัน = 15,000			
	- ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ค่าน้ำมัน ฯลฯ)	= 10,000			
		= 8,500			

กิจกรรมที่ 2 การประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ/มาตรฐานตำแหน่งของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)

กิจกรรมที่ 3 การกำกับติดตามการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ เอกสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำหรือปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล/มาตรฐานตำแหน่งของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) หรือจัดประชุมสัมมนาเพื่อกำกับติดตามการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
3. สรุปผลนำเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. ก.ค.ศ. หรือองค์คณะบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติต่อไป
4. ประกาศใช้

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2560 - กันยายน 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	1,700,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	2,142,600	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	2,142,600	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	2,142,600	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กระจายอำนาจการดำเนินการบริหารงานบุคคลไปยังส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษา เสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินการการบริหารงานบุคคล

ดัชนีวัดความสำเร็จ

1. ได้หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) เพิ่มเติม จำนวน 5 หลักเกณฑ์ และได้มาตรฐานตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) จำนวน 1 มาตรฐาน
2. ได้รายงานผลการประชุมกำกับติดตามการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการใช้หลักเกณฑ์ฯ

การติดตามประเมินผลและรายงาน

ติดตามจากรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	60	61	62	63	หมายเหตุ
	- คำพาหนะ ผู้บริหาร/ที่ปรึกษาสำนักงาน ก.ค.ศ./เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ผู้เข้าร่วมประชุม - ค่าตอบแทนวิทยากร วิทยากรบรรยาย/อภิปราย วิทยากรกลุ่ม - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	15 คน x 600 บาท = 18,000 35 คน x 3,000 บาท = 210,000 3 คน x 600 บาท x 12 ชม. = 43,200 6 คน x 600 บาท x 10 ชม. = 72,000 6,250 บาท x 2 ครั้ง = 12,500	15 คน x 600 บาท = 18,000 35 คน x 3,000 บาท = 210,000 3 คน x 600 บาท x 12 ชม. = 43,200 6 คน x 600 บาท x 10 ชม. = 72,000 6,250 บาท x 2 ครั้ง = 1,150 (จัดประชุม 2 ครั้ง)	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 5 คน x 1,450 บาท x 2 คืน = 58,000 45 คน x 900 บาท x 2 คืน = 324,000 5 คน x 270 บาท x 3 วัน = 8,100 45 คน x 240 บาท x 3 วัน = 64,800	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 5 คน x 1,450 บาท x 2 คืน = 58,000 45 คน x 900 บาท x 2 คืน = 324,000 5 คน x 270 บาท x 3 วัน = 16,200 45 คน x 240 บาท x 3 วัน = 129,600	
2	การประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงหลักสูตรและวิธีการ/มาตรฐานตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) - ค่าที่พัก ผู้บริหาร/ที่ปรึกษาสำนักงาน ก.ค.ศ. เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ./ผู้เข้าร่วมประชุม - ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้บริหาร/ที่ปรึกษาสำนักงาน ก.ค.ศ. เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ./ผู้เข้าร่วมประชุม	(จัดประชุม 2 ครั้ง) 5 คน x 1,450 บาท x 2 คืน = 29,000 45 คน x 900 บาท x 2 คืน = 162,000 5 คน x 270 บาท x 3 วัน = 8,100 45 คน x 240 บาท x 3 วัน = 64,800	(จัดประชุม 2 ครั้ง) 5 คน x 1,450 บาท x 2 คืน = 29,000 45 คน x 900 บาท x 2 คืน = 162,000 5 คน x 270 บาท x 3 วัน = 8,100 45 คน x 240 บาท x 3 วัน = 64,800	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 5 คน x 1,450 บาท x 2 คืน = 58,000 45 คน x 900 บาท x 2 คืน = 324,000 5 คน x 270 บาท x 3 วัน = 16,200 45 คน x 240 บาท x 3 วัน = 129,600	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 5 คน x 1,450 บาท x 2 คืน = 58,000 45 คน x 900 บาท x 2 คืน = 324,000 5 คน x 270 บาท x 3 วัน = 16,200 45 คน x 240 บาท x 3 วัน = 129,600	

ท	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	60	61	62	63	หมายเหตุ
	<p>เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ./ผู้เข้าร่วมประชุม</p> <p>- ค่าเบี้ยเลี้ยง</p> <p>ผู้บริหาร/ที่ปรึกษาสำนักงาน ก.ค.ศ.</p> <p>เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ./ผู้เข้าร่วมประชุม</p> <p>- ค่าอาหาร</p> <p>อาหารว่าง</p> <p>อาหารกลางวัน</p> <p>อาหารเย็น</p> <p>- ค่าพาหนะ</p> <p>ผู้บริหาร/ที่ปรึกษาสำนักงาน ก.ค.ศ./เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ.</p> <p>ผู้เข้าร่วมประชุม</p> <p>- ค่าตอบแทนวิทยากร</p> <p>วิทยากรบรรยาย/อภิปราย</p> <p>วิทยากรกลุ่ม</p> <p>- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p>	<p>45 คน x 900 บาท x 2 คืน</p> <p>= 81,000</p> <p>5 คน x 270 บาท x 3 วัน</p> <p>= 4,050</p> <p>45 คน x 240 บาท x 3 วัน</p> <p>= 32,400</p> <p>50 คน x 80 บาท x 6 มื้อ</p> <p>= 24,000</p> <p>50 คน x 350 บาท x 3 มื้อ</p> <p>= 52,500</p> <p>50 คน x 350 x 2 มื้อ</p> <p>= 35,000</p> <p>15 คน x 600 บาท</p> <p>= 9,000</p> <p>35 คน x 3,000 บาท</p> <p>= 105,000</p> <p>3 คน x 600 บาท x 12 ชม.</p> <p>= 21,600</p> <p>6 คน x 600 บาท x 10 ชม.</p> <p>= 36,000</p> <p>= 12,750</p>	<p>45 คน x 900 บาท x 2 คืน</p> <p>= 81,000</p> <p>5 คน x 270 บาท x 3 วัน</p> <p>= 4,050</p> <p>45 คน x 240 บาท x 3 วัน</p> <p>= 32,400</p> <p>50 คน x 80 บาท x 6 มื้อ</p> <p>= 24,000</p> <p>50 คน x 350 บาท x 3 มื้อ</p> <p>= 52,500</p> <p>50 คน x 350 x 2 มื้อ</p> <p>= 35,000</p> <p>15 คน x 600 บาท</p> <p>= 9,000</p> <p>35 คน x 3,000 บาท</p> <p>= 105,000</p> <p>3 คน x 600 บาท x 12 ชม.</p> <p>= 21,600</p> <p>6 คน x 600 บาท x 10 ชม.</p> <p>= 36,000</p> <p>= 12,750</p>	<p>45 คน x 900 บาท x 2 คืน</p> <p>= 81,000</p> <p>5 คน x 270 บาท x 3 วัน</p> <p>= 4,050</p> <p>45 คน x 240 บาท x 3 วัน</p> <p>= 32,400</p> <p>50 คน x 80 บาท x 6 มื้อ</p> <p>= 24,000</p> <p>50 คน x 350 บาท x 3 มื้อ</p> <p>= 52,500</p> <p>50 คน x 350 x 2 มื้อ</p> <p>= 35,000</p> <p>15 คน x 600 บาท</p> <p>= 9,000</p> <p>35 คน x 3,000 บาท</p> <p>= 105,000</p> <p>3 คน x 600 บาท x 12 ชม.</p> <p>= 21,600</p> <p>6 คน x 600 บาท x 10 ชม.</p> <p>= 36,000</p> <p>= 12,750</p>	<p>45 คน x 900 บาท x 2 คืน</p> <p>= 81,000</p> <p>5 คน x 270 บาท x 3 วัน</p> <p>= 4,050</p> <p>45 คน x 240 บาท x 3 วัน</p> <p>= 32,400</p> <p>50 คน x 80 บาท x 6 มื้อ</p> <p>= 24,000</p> <p>50 คน x 350 บาท x 3 มื้อ</p> <p>= 52,500</p> <p>50 คน x 350 x 2 มื้อ</p> <p>= 35,000</p> <p>15 คน x 600 บาท</p> <p>= 9,000</p> <p>35 คน x 3,000 บาท</p> <p>= 105,000</p> <p>3 คน x 600 บาท x 12 ชม.</p> <p>= 21,600</p> <p>6 คน x 600 บาท x 10 ชม.</p> <p>= 36,000</p> <p>= 12,750</p>	

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
4	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (มาตรา 42)	มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ 4 สายงาน	-	-	ปรับปรุงมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ 1 ครั้ง
5	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1 หลักเกณฑ์	-	-	-
6	จัดประชุมสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นของ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเกี่ยวกับวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเกี่ยวกับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ประชุม 2 ครั้ง	ประชุม 2 ครั้ง	ประชุม 2 ครั้ง	ประชุม 2 ครั้ง
7	ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด	-	-	ติดตามฯ 4 ครั้ง	ติดตามฯ 4 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

1. มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (มาตรา 42) มีความสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และเชื่อมโยงกับการยกระดับคุณภาพการศึกษา
2. หลักเกณฑ์และวิธีการฯ และคู่มือเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่กำหนดสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
3. การประชุม อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเกี่ยวกับวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเกี่ยวกับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฯ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่ง และวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง (มาตรา 55)
2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนวิทยฐานะ (มาตรา 54) และคู่มือการประเมิน
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (มาตรา 59)
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (มาตรา 42)
5. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	<p>โครงการพัฒนาและพัฒนากฎระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>กิจกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเป็นระยะ ๆ เพื่อคัดกรองตำแหน่ง ไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญ</p> <p>ในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง (มาตรา 55)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารเย็น - ค่าอาหารว่าง - ค่าที่พัก - ค่าพาหนะแทนจ่าย - ค่าวิทยากร - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง, ค่าวัสดุ, ค่าห้องประชุม ฯลฯ) 	<p>9,410,000</p> <p>(จัดประชุม 2 ครั้ง)</p> <p>60 คน x 240 บ. x 3 วัน = 43,200</p> <p>60 คน x 300 บ. x 3 มื้อ = 54,000</p> <p>60 คน x 350 บ. x 2 มื้อ = 42,000</p> <p>60 คน x 100 บ. x 6 มื้อ = 36,000</p> <p>60 คน x 800 บ. x 3 วัน = 144,000</p> <p>60 คน x 2,500 บ. = 150,000</p> <p>6 คน x 600 บ. x 20 ชม. = 72,000</p> <p>= 8,800</p>	<p>7,700,000</p> <p>(จัดประชุม 4 ครั้ง)</p> <p>60 คน x 240 บ. x 3 วัน = 43,200</p> <p>60 คน x 300 บ. x 3 มื้อ = 54,000</p> <p>60 คน x 350 บ. x 2 มื้อ = 42,000</p> <p>60 คน x 100 บ. x 6 มื้อ = 36,000</p> <p>60 คน x 800 บ. x 3 วัน = 144,000</p> <p>60 คน x 2,500 บ. = 150,000</p> <p>6 คน x 600 บ. x 20 ชม. = 72,000</p> <p>= 8,800</p>	<p>2,774,800</p>	<p>5,624,800</p> <p>(จัดประชุม 2 ครั้ง)</p> <p>60 คน x 240 บ. x 3 วัน = 43,200</p> <p>60 คน x 300 บ. x 3 มื้อ = 54,000</p> <p>60 คน x 350 บ. x 2 มื้อ = 42,000</p> <p>60 คน x 100 บ. x 6 มื้อ = 36,000</p> <p>60 คน x 800 บ. x 3 วัน = 144,000</p> <p>60 คน x 2,500 บ. = 150,000</p> <p>6 คน x 600 บ. x 20 ชม. = 72,000</p> <p>= 8,800</p>	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
4	- ค่าอาหารว่าง	60 คน x 100 บ. x 6 มื้อ = 36,000	60 คน x 100 บ. x 6 มื้อ = 36,000	60 คน x 100 บ. x 6 มื้อ = 36,000		
	- ค่าที่พัก	60 คน x 800 บ. x 3 วัน = 144,000	60 คน x 800 บ. x 3 วัน = 144,000	60 คน x 800 บ. x 3 วัน = 144,000		
	- ค่าพาหนะเหมืองจ่าย	60 คน x 2,500 บ. = 150,000	60 คน x 2,500 บ. = 150,000	60 คน x 2,500 บ. = 150,000		
	- ค่าวิทยากร	6 คน x 600 บ. x 20 ชม. = 72,000	6 คน x 600 บ. x 20 ชม. = 72,000	6 คน x 600 บ. x 20 ชม. = 72,000		
	- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง, ค่าวัสดุ, ค่าห้องประชุม ฯลฯ)	= 8,800	= 8,800	= 8,800		
	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (มาตรา 42)	(จัดประชุม 3 ครั้ง)			(จัดประชุม 2 ครั้ง)	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง	60 คน x 240 บ. x 3 วัน = 43,200			60 คน x 240 บ. x 3 วัน = 43,200	
	- ค่าอาหารกลางวัน	60 คน x 300 บ. x 3 มื้อ = 54,000			60 คน x 300 บ. x 3 มื้อ = 54,000	
	- ค่าอาหารเย็น	60 คน x 350 บ. x 2 มื้อ = 42,000			60 คน x 350 บ. x 2 มื้อ = 42,000	
	- ค่าอาหารว่าง	60 คน x 100 บ. x 6 มื้อ = 36,000			60 คน x 100 บ. x 6 มื้อ = 36,000	
	- ค่าที่พัก	60 คน x 800 บ. x 3 วัน = 144,000			60 คน x 800 บ. x 3 วัน = 144,000	
	- ค่าพาหนะเหมืองจ่าย	60 คน x 2,500 บ. = 150,000			60 คน x 2,500 บ. = 150,000	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	- ค่าอาหารกลางวัน	50 คน x 300 บ. x 2 มื้อ = 30,000	50 คน x 300 บ. x 2 มื้อ = 30,000	50 คน x 300 บ. x 2 มื้อ = 30,000	50 คน x 300 บ. x 2 มื้อ = 30,000	
	- ค่าอาหารเย็น	50 คน x 350 บ. x 1 มื้อ = 17,500	50 คน x 350 บ. x 1 มื้อ = 17,500	50 คน x 350 บ. x 1 มื้อ = 17,500	50 คน x 350 บ. x 1 มื้อ = 17,500	
	- ค่าอาหารว่าง	50 คน x 100 บ. x 4 มื้อ = 20,000	50 คน x 100 บ. x 4 มื้อ = 20,000	50 คน x 100 บ. x 4 มื้อ = 20,000	50 คน x 100 บ. x 4 มื้อ = 20,000	
	- ค่าที่พัก	50 คน x 900 บ. x 2 วัน = 90,000	50 คน x 900 บ. x 2 วัน = 90,000	50 คน x 900 บ. x 2 วัน = 90,000	50 คน x 900 บ. x 2 วัน = 90,000	
	- ค่าพาหนะเหมากำย	50 คน x 3,000 บ. = 150,000	50 คน x 3,000 บ. = 150,000	50 คน x 3,000 บ. = 150,000	50 คน x 3,000 บ. = 150,000	
	- ค่าวิทยากร	5 คน x 600 บ. x 6 ชม. x 2 วัน = 36,000	5 คน x 600 บ. x 6 ชม. x 2 วัน = 36,000	5 คน x 600 บ. x 6 ชม. x 2 วัน = 36,000	5 คน x 600 บ. x 6 ชม. x 2 วัน = 36,000	
	- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง, ค่าวัสดุ, ค่าห้องประชุม ฯลฯ)	12,500	12,500	12,500	12,500	
7	ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด			(จัดประชุม 4 ครั้ง)	(จัดประชุม 4 ครั้ง)	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง			10 คน x 240 บ. x 3 วัน = 7,200	10 คน x 240 บ. x 3 วัน = 7,200	
	- ค่าที่พัก			10 คน x 900 บ. x 2 วัน = 18,000	10 คน x 900 บ. x 2 วัน = 18,000	
	- ค่าพาหนะ			10 คน x 600 บ. = 6,000	10 คน x 600 บ. = 6,000	
	- ค่าพาหนะเหมากำย			20,000	20,000	

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. เสนอขออนุมัติโครงการ
2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3. เสนอ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ.
4. แจ้งหน่วยงานที่ ก.ค.ศ. มอบหมายดำเนินการคัดเลือก รวมทั้งการประเมินสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา/ มัธยมศึกษา ทั้งในพื้นที่ปกติและพื้นที่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้
5. ประกาศผลการคัดเลือก
6. เสนอ ก.ค.ศ.
7. แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระยะเวลา

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

งบประมาณ

งบประมาณปี พ.ศ. 2561	จำนวน	4,425,000	บาท
งบประมาณปี พ.ศ. 2563	จำนวน	4,425,000	บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล (กลุ่มสรรหาและคุณวุฒิ)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งในเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา/ มัธยมศึกษา ทั้งในพื้นที่ปกติและพื้นที่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และศักยภาพเหมาะสมกับตำแหน่ง สามารถปฏิบัติงานเป็นผู้นำทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา/มัธยมศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

บัญชีผู้ผ่านการสรรหาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษ /มัธยมศึกษา ทั้งในพื้นที่ปกติและพื้นที่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

การติดตามประเมินผลและรายงาน

1. แบบสอบถาม
2. รายงานการประเมินผล

ระยะเวลา

งบประมาณปี พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม 2559 - 30 กันยายน 2560)

งบประมาณปี พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561)

งบประมาณปี พ.ศ. 2562 (1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562)

งบประมาณปี พ.ศ. 2563 (1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

งบประมาณ

งบประมาณปี พ.ศ. 2560 จำนวน 747,800 บาท

งบประมาณปี พ.ศ. 2561 จำนวน 747,800 บาท

งบประมาณปี พ.ศ. 2562 จำนวน 747,800 บาท

งบประมาณปี พ.ศ. 2563 จำนวน 747,800 บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล (กลุ่มสรรหาและคุณวุฒิ)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีความเหมาะสม

2. บุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ

ในหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถดำเนินการสรรหา ได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งต่างๆ

การติดตามประเมินผลและรายงาน

สรุปผล และรายงานผลการดำเนินการต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

ที่	กิจกรรม/วิธิตำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	2.1) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม - ค่าวิทยากรบรรยายพิเศษ - ค่าวิทยากรบรรยาย - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่าง - ค่าห้องประชุม	1 คน x 1,200 บาท x 2 ชั่วโมง = 2,400 4 คน x 600 บาท x 25 ชั่วโมง = 60,000 40 คน x 300 บาท x 3 มื้อ = 36,000 40 คน x 80 บาท x 6 มื้อ = 19,200 5,000 บาท x 2 ห้อง x 3 วัน = 30,000	1 คน x 1,200 บาท x 2 ชั่วโมง = 2,400 4 คน x 600 บาท x 25 ชั่วโมง = 60,000 40 คน x 300 บาท x 3 มื้อ = 36,000 40 คน x 80 บาท x 6 มื้อ = 19,200 5,000 บาท x 2 ห้อง x 3 วัน = 30,000	1 คน x 1,200 บาท x 2 ชั่วโมง = 2,400 4 คน x 600 บาท x 25 ชั่วโมง = 60,000 40 คน x 300 บาท x 3 มื้อ = 36,000 40 คน x 80 บาท x 6 มื้อ = 19,200 5,000 บาท x 2 ห้อง x 3 วัน = 30,000	1 คน x 1,200 บาท x 2 ชั่วโมง = 2,400 4 คน x 600 บาท x 25 ชั่วโมง = 60,000 40 คน x 300 บาท x 3 มื้อ = 36,000 40 คน x 80 บาท x 6 มื้อ = 19,200 5,000 บาท x 2 ห้อง x 3 วัน = 30,000	
	2.2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าที่พัก - ค่าพาหนะ - ค่าพาหนะ - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	10 คน x 270 บาท x 4 วัน = 10,800 20 คน x 240 บาท x 4 วัน = 19,200 20 ห้อง x 1,800 บาท x 2 คืน = 72,000 10 คน x 5,000 บาท = 50,000 20 คน x 600 บาท = 12,000 2 คัน x 2,000 บาท = 4,000 = 34,400	10 คน x 270 บาท x 4 วัน = 10,800 20 คน x 240 บาท x 4 วัน = 19,200 20 ห้อง x 1,800 บาท x 2 คืน = 72,000 10 คน x 5,000 บาท = 50,000 20 คน x 600 บาท = 12,000 2 คัน x 2,000 บาท = 4,000 = 34,400	10 คน x 270 บาท x 4 วัน = 10,800 20 คน x 240 บาท x 4 วัน = 19,200 20 ห้อง x 1,800 บาท x 2 คืน = 72,000 10 คน x 5,000 บาท = 50,000 20 คน x 600 บาท = 12,000 2 คัน x 2,000 บาท = 4,000 = 34,400	10 คน x 270 บาท x 4 วัน = 10,800 20 คน x 240 บาท x 4 วัน = 19,200 20 ห้อง x 1,800 บาท x 2 คืน = 72,000 10 คน x 5,000 บาท = 50,000 20 คน x 600 บาท = 12,000 2 คัน x 2,000 บาท = 4,000 = 34,400	
	3) ค่าวัสดุ (3) เสนอ อ.ก.ศ.ศ.วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ศ.ศ.					

โครงการพัฒนาระบบเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 19 (2) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีหน้าที่กำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งให้ความเห็นชอบจำนวนและอัตราตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา ประกอบกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 10 กำหนดให้การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ ขณะเดียวกันรัฐบาลมีนโยบายลดขนาดกำลังคนภาครัฐมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 ทำให้อัตรากำลังในสถานศึกษาที่คำนวณตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีสภาพขาดแคลนเป็นจำนวนมาก ทั้งในส่วนของจัดการศึกษาปกติ และการจัดการศึกษาพิเศษ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการดำเนินการขับเคลื่อนการปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาปกติแล้วเสร็จมาระดับหนึ่งแล้ว เห็นควรให้มีการดำเนินการปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังข้าราชการครูในโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์และโรงเรียนการศึกษาเพื่อคนพิการควบคู่กันไป เพื่อให้การปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดโครงการพัฒนาระบบเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาสภาพปัญหาการใช้อัตรากำลังในโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์และโรงเรียนการศึกษาเพื่อคนพิการ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
2. เพื่อพัฒนาเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์และโรงเรียนการศึกษาเพื่อคนพิการ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	รายงานผลการศึกษาสภาพปัญหาการใช้อัตรากำลังในโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์และโรงเรียนการศึกษาเพื่อคนพิการ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ	1 เล่ม	1 เล่ม	-	-
2	เกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์และโรงเรียนการศึกษาเพื่อคนพิการ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ	1 หลักเกณฑ์	1 หลักเกณฑ์	-	-

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
1	โครงการพัฒนาระบบเกณฑ์มาตรฐานยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ จัดทำแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลการใช้ชีวิตกำลัง ในโรงเรียนการศึกษา สงเคราะห์และโรงเรียนการศึกษาเพื่อคนพิการ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำแบบสอบถาม	600,000	600,000		63
2	เก็บรวบรวมข้อมูลสภาพปัญหาการใช้ชีวิตกำลังในโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์ และโรงเรียนการศึกษาเพื่อคนพิการ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษในภาคเหนือ ภาคใต้ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง และภาคตะวันออก 2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าที่พัก - ค่าพาหนะรับจ้าง - ค่าน้ำมัน - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	<p>(จัด 5 ครั้ง)</p> <p>2 คน x 270 x 5 วัน</p> <p>6 คน x 240 x 5 วัน</p> <p>= 49,500</p> <p>2 ห้อง x 1,450 x 4 คืน</p> <p>3 ห้อง x 1,800 x 4 คืน</p> <p>= 166,000</p> <p>8 คน x 300 x 2 เที่ยว</p> <p>= 24,000</p> <p>1 คัน x 8,000 บาท</p> <p>= 40,000</p> <p>= 4,070</p>	<p>(จัด 5 ครั้ง)</p> <p>2 คน x 270 x 5 วัน</p> <p>6 คน x 240 x 5 วัน</p> <p>= 49,500</p> <p>2 ห้อง x 1,450 x 4 คืน</p> <p>3 ห้อง x 1,800 x 4 คืน</p> <p>= 166,000</p> <p>8 คน x 300 x 2 เที่ยว</p> <p>= 24,000</p> <p>1 คัน x 8,000 บาท</p> <p>= 40,000</p> <p>= 4,070</p>		

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าที่พัก - ค่าพาหนะในการเดินทาง - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ 	4 ห้อง x 1,450 x 2 คืน 13 ห้อง x 1,800 x 2 คืน = 58,400 30 คน x 300 x 2 เที่ยว = 18,000 = 5,000 = 4,070	4 ห้อง x 1,450 x 2 คืน 13 ห้อง x 1,800 x 2 คืน = 58,400 30 คน x 300 x 2 เที่ยว = 18,000 = 5,000 = 4,070	63	
4	การวิเคราะห์ ประมวลผล เขียนรายงาน และจัดทำรายงานต้นฉบับ จำนวน 2 เล่ม - ค่าทำการนอกเวลาราชการ	10 คน x 200 บาท x 15 วัน x 2 ครั้ง = 60,000	10 คน x 200 บาท x 15 วัน x 2 ครั้ง = 60,000		

ระยะเวลา

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม 2559 - 30 กันยายน 2560)

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 300,000 บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงาน ก.ค.ศ. การกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล (กลุ่มพัฒนานโยบายและระบบบริหารงานบุคคล)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

รายงานประสิทธิภาพการใช้อัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

การติดตามประเมินผลและรายงาน

ระเบียบวาระการประชุม / รายงานการประชุม / รายงานผลการศึกษา

โครงการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงาน กศน.

หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2556 มีมติเห็นชอบมาตรการบริหารและพัฒนา กำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. 2557 - 2561) ที่คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) เสนอ โดยในส่วนของ การดำเนินการตามมาตรการบริหารจัดการจัดอัตรากำลังปกติสำหรับกรณีการจัดสรรอัตรากำลังจากผลการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มอบหมายให้องค์กรกลางบริหารทรัพยากรบุคคล (ก.ค.ศ.) ดำเนินการพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากผลการเกษียณอายุราชการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ในคู่มือ “มาตรการบริหารและพัฒนา กำลังคนภาครัฐ (พ.ศ.2557 - 2561) และแนวปฏิบัติ” และให้รายงานผลการจัดสรรคืนอัตรากำลังจากผลการเกษียณอายุราชการให้ คปร. ทราบ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการรับทราบนโยบาย คปร. และมีการดำเนินการอย่างชัดเจน จึงเห็นควรมีการจัดทำโครงการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงาน กศน. เพื่อให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้รับทราบแนวทางการสรุปผลดำเนินการ และรายงานปัญหาอย่างเป็นระบบให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ใช้เป็นข้อมูล /รายงานเสนอ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา และแจ้งต่อ คปร. /รัฐบาลต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ส่วนราชการต่างๆ มีแนวทางในการดำเนินการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา ตามมาตรการบริหารและพัฒนา กำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. 2557 - 2561) อย่างชัดเจน
2. เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาของ กศจ.

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	รายงานผลการบริหารอัตรากำลังตามมาตรการบริหารและพัฒนา กำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. 2557 - 2561) ของส่วนราชการต่างๆ	1 เล่ม	1 เล่ม	-	-

เชิงคุณภาพ

ส่วนราชการมีแนวทาง /ข้อมูลสนับสนุนการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรการบริหารและพัฒนา กำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. 2557 - 2561) อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูล ปัญหาการบริหารอัตรากำลังของแต่ละส่วนราชการ
2. จัดประชุมสนทนากลุ่ม (Focus group) เพื่อหาแนวทางในการบริหารอัตรากำลังที่มีประสิทธิภาพ
3. นำผลจากการจัดประชุมสนทนากลุ่มมาจัดทำแผนการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา และแนวทางการขับเคลื่อน

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	โครงการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงาน ก.ค.ศ. จัดประชุมสนทนากลุ่ม (Focus group) เพื่อสร้างความเข้าใจและหาแนวทางในการบริหารอัตรากำลังให้มีประสิทธิภาพ ระหว่าง ก.ค.ศ. กับส่วนราชการ 1.1 จัดทำแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลการบริหารอัตรากำลังของแต่ละส่วนราชการ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำแบบสอบถาม = 80,750 1.2 จัดส่งแบบสอบถามไปยังส่วนราชการต่างๆ - ค่าจัดส่งแบบสอบถาม = 54,750	1,500,000	1,500,000			
2	จัดประชุมสนทนากลุ่ม (Focus group) เพื่อรวบรวมปัญหาและข้อคิดเห็นจากการดำเนินการตามมาตรการบริหารและพัฒนาอัตรากำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. 2557 - 2561) จากส่วนราชการต่างๆ ค่าใช้จ่ายไม่รวมจัดประชุม - ค่าวิทยากรบรรยายพิเศษ - ค่าวิทยากรอภิปราย - ค่าวิทยากรกลุ่ม	1 คน x 1,200 x 4 ชม. = 4,800 1 คน x 1,200 x 4 ชม. 2 คน x 600 x 4 ชม. = 9,600 10 คน x 600 x 24 ชม. = 144,000	1 คน x 1,200 x 4 ชม. = 4,800 1 คน x 1,200 x 4 ชม. 2 คน x 600 x 4 ชม. = 9,600 10 คน x 600 x 24 ชม. = 144,000			

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
4	<p>- ค่าที่พัก</p> <p>- ค่าพาหนะรับจ้าง</p> <p>- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล</p> <p>วิเคราะห์ ประเมินผลข้อมูลการบริหารอัตรากำลังของแต่ละส่วนราชการ</p> <p>4.1 การวิเคราะห์ ประมวลผล เขียนรายงาน และจัดทำรายงานต้นฉบับ จำนวน 2 เล่ม</p> <p>- ค่าทำการนอกเวลาราชการ</p>	<p>2 ห้อง x 1,450 x 4 คืน</p> <p>3 ห้อง x 1,800 x 4 คืน</p> <p>= 132,800</p> <p>8 คน x 300 x 2 เที่ยว</p> <p>= 19,200</p> <p>1 คัน x 8,000 บาท</p> <p>= 32,000</p> <p>= 5,250</p> <p>(จัด 4 ครั้ง)</p> <p>12 คน x 200 x 15 วัน</p> <p>= 144,000</p>	<p>2 ห้อง x 1,450 x 4 คืน</p> <p>3 ห้อง x 1,800 x 4 คืน</p> <p>= 132,800</p> <p>8 คน x 300 x 2 เที่ยว</p> <p>= 19,200</p> <p>1 คัน x 8,000 บาท</p> <p>= 32,000</p> <p>= 5,250</p> <p>(จัด 4 ครั้ง)</p> <p>12 คน x 200 x 15 วัน</p> <p>= 144,000</p>			
5	<p>จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวิเคราะห์ปัญหา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการบริหารอัตรากำลังตามมาตรการบริหารและพัฒนาอัตรากำลังภาครัฐ (พ.ศ. 2557 - 2561)</p> <p>5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม</p> <p>- ค่าวิทยากรบรรยายพิเศษ</p> <p>- ค่าวิทยากรอภิปราย</p> <p>- ค่าวิทยากรกลุ่ม</p>	<p>1 คน x 1,200 x 4 ชั่วโมง</p> <p>= 4,800</p> <p>1 คน x 1,200 x 4 ชั่วโมง</p> <p>2 คน x 600 x 4 ชั่วโมง</p> <p>= 9,600</p> <p>4 คน x 600 x 24 ชั่วโมง</p> <p>= 57,600</p>	<p>1 คน x 1,200 x 4 ชั่วโมง</p> <p>= 4,800</p> <p>1 คน x 1,200 x 4 ชั่วโมง</p> <p>2 คน x 600 x 4 ชั่วโมง</p> <p>= 9,600</p> <p>4 คน x 600 x 24 ชั่วโมง</p> <p>= 57,600</p>			

**การจัดทำยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ**

หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่เสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายการผลิตและการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.ค.ศ. ตามมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ได้มีการขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาระยะหนึ่ง พบปัญหาในการขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ไม่มีแนวทาง แผนงาน การวัดและประเมินที่ชัดเจนและต่อเนื่อง ขาดยุทธศาสตร์ที่เป็นกรอบในการขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างมีระบบและต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างมีระบบและต่อเนื่อง สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงควรริเริ่มการจัดทำยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการเสนอ ก.ค.ศ. และคณะรัฐมนตรีในโอกาสต่อไป

วัตถุประสงค์

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ศึกษาและกำหนดยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

กำหนดรูปแบบและวางแผนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สร้างแนวทางและการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	รายงานผลการศึกษากำหนดยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	-	1 เล่ม	-	-
2	รูปแบบและแผนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	-	-	1 เล่ม	-

3. การขับเคลื่อนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

- 1) เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. และองค์คณะเพื่อให้ความเห็นชอบ
- 2) ตั้งคณะทำงานสร้างแนวทางและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีหน้าที่
 - กำหนดเวลาในการขับเคลื่อนงาน และคัดเลือกที่ปรึกษา
 - พิจารณากำหนด TOR หรือ MOU ในการดำเนินการ
 - ประสาน ติดตามในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตาม TOR หรือ MOU
 - ตรวจสอบผลงานของที่ปรึกษาก่อนที่จะส่งให้คณะกรรมการตรวจรับ
 - ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 3) ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำ TOR หรือ MOU
- 4) ประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา
- 5) ติดตาม ประสานงานการขับเคลื่อนตามเงื่อนไขของ TOR หรือ MOU
- 6) ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินการของที่ปรึกษาก่อนส่งให้คณะกรรมการตรวจรับจ้าง
- 7) นำเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณา

ระยะเวลา

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2563

งบประมาณ

เป็นการจ้างที่ปรึกษาในการดำเนินการจัดทำยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	2,000,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	2,000,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	2,000,000	บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล (กลุ่มพัฒนานโยบายและระบบบริหารงานบุคคล)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

1. ยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. รายงานผลการศึกษากำหนดยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

รูปแบบและการแผนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	บึงประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	การจัดทำยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ จ้างที่ปรึกษา		2,000,000	2,000,000	2,000,000	
			2,000,000	2,000,000	2,000,000	

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ เอกสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการฯ
2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา พ.ศ. 2552
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ตามมาตรา 80)
4. ดำเนินการกำกับ ติดตาม การใช้หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	1,530,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	810,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	810,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	810,000	บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - พ.ศ. 2563

หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีประสิทธิภาพส่งผลต่อการพัฒนาตนและพัฒนางานในหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ประเมินผลและสรุปรายงาน

การรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	70 x 6 มื้อ x 40 คน = 16,800	70 x 6 มื้อ x 40 คน = 16,800	70 x 6 มื้อ x 40 คน = 16,800	70 x 6 มื้อ x 40 คน = 16,800	
	ค่าพาหนะ	600 x 40 คน = 24,000	600 x 40 คน = 24,000	600 x 40 คน = 24,000	600 x 40 คน = 24,000	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	80 x 2 วัน x 40 คน = 6,400	80 x 2 วัน x 40 คน = 6,400	80 x 2 วัน x 40 คน = 6,400	80 x 2 วัน x 40 คน = 6,400	
	ค่าวิทยากร	1,200 x 6 คน = 7,200	1,200 x 6 คน = 7,200	1,200 x 6 คน = 7,200	1,200 x 6 คน = 7,200	
	ค่าห้องประชุม	15,000	15,000	15,000	15,000	
	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	6,600	6,600	6,600	6,600	
2	ติดตาม ประเมินผลการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	(ติดตามการประเมิน 1 ครั้ง) 1800 x 2 ค่ำ x 10 คน = 36,000	(ติดตามการประเมิน 1 ครั้ง) 1800 x 2 ค่ำ x 10 คน = 36,000	(ติดตามการประเมิน 1 ครั้ง) 1800 x 2 ค่ำ x 10 คน = 36,000	(ติดตามการประเมิน 1 ครั้ง) 1800 x 2 ค่ำ x 10 คน = 36,000	
	ค่าที่พัก	4,000 x 10 คน = 40,000	4,000 x 10 คน = 40,000	4,000 x 10 คน = 40,000	4,000 x 10 คน = 40,000	
	ค่าพาหนะ	240 x 3 วัน x 10 คน = 7,200	240 x 3 วัน x 10 คน = 7,200	240 x 3 วัน x 10 คน = 7,200	240 x 3 วัน x 10 คน = 7,200	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	6,800	6,800	6,800	6,800	
	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ					

ยุทธศาสตร์ที่ 3

การเสริมสร้างประสิทธิภาพค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์แก่บุคลากร
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด (หน่วยนับ)				รวม	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
			60	61	62	63		60	61	62	63		
5	โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและรณรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (1) กิจกรรมการประชุมให้ความรู้เกี่ยวกับกาวมวินัยทางการเงินและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม	300 คน	400 คน	400 คน	400 คน	1,500 คน	1.0000	1.0000	1.0000	1.0000	4.0000	ภท.
6	โครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจข้าราชการครูผู้ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่พิเศษ (1) กิจกรรมการศึกษาดูงาน	จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม	50 คน	50 คน	50 คน	50 คน	200 คน	1.0000	1.0000	1.0000	1.0000	4.0000	ภท.
7	เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู (เงินนอกงบประมาณ) ยุทธศาสตร์ 1 บรรเทาภาระหนี้สินของข้าราชการครู (1) พิจารณาจัดสรรให้ข้าราชการครู (ผู้สอน) ใช้ยืมตามหลักเกณฑ์ วิธีการให้กู้ยืมฯ รายละเอียดไม่เกิน 200,000 บาท อัตราดอกเบี้ย เท่ากับ MLR-1 ส่งชำระภายใน 8 ปี (96 งวด) โดยมอบให้อนุกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนส่วนราชการ/ เขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้พิจารณา (2) การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารเงินทุนและ คณะอนุกรรมการ (ส่วนกลาง)	จำนวนข้าราชการครูที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ยืม	2,500 คน	2,500 คน	2,500 คน	2,500 คน	10,000 คน	559.0816	552.5192	559.3742	552.6347	2223.6097	ภท.

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมายของตัวชี้วัด (หน่วยนับ)				รวม	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
			60	61	62	63		60	61	62	63		
			รวม	รวม	รวม	รวม		รวม	รวม	รวม	รวม		
	(8) การจ่ายเงินสมทบประกันสังคม (9) การจัดหาครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงาน (10) โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการประชสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ เกี่ยวกับกรดำเนินการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนมา (11) โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีของเงินทุนหมุนเวียนมา ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเงินวินัยนวัตกรรมเทคโนโลยี สารสนเทศเป็นฐานในการพัฒนาเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไข ปัญหาที่มีลักษณะการครุ (1) โครงการวิจัยและพัฒนากระบวนการจัดการการเงินทุน หมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหานี้สินข้าราชการครูที่มีประสิทธิภาพ (2) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศกลางเพื่อการสนับสนุน การดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนมา	จำนวนครั้ง จำนวนรายการครุภัณฑ์ จำนวนครั้ง จำนวนครั้งการประชุม	12 ครั้ง 2 รายงาน 1 ครั้ง 1 ครั้ง	12 ครั้ง 3 รายงาน 1 ครั้ง -	12 ครั้ง 2 รายงาน 1 ครั้ง 1 ครั้ง	12 ครั้ง 2 รายงาน 1 ครั้ง -	48 ครั้ง 9 รายงาน 4 ครั้ง 2 ครั้ง	0.1423 0.3000 0.2000 1.8000	0.1500 0.5000 0.5000 -	0.1700 0.4000 0.5000 1.8000	0.1900 0.4000 0.5000 -	0.6523 1.6000 1.7000 3.6000	
		จำนวนรายงาน จำนวนฐานข้อมูล	1 รายงาน 1 ฐานข้อมูล	1 รายงาน 1 ฐานข้อมูล	1 รายงาน 1 ฐานข้อมูล	1 รายงาน 1 ฐานข้อมูล	4 รายงาน 4 ฐานข้อมูล	0.3000 0.5000	0.3000 0.3000	0.3000 0.3000	0.3000 0.3000	1.2000 1.4000	156

กิจกรรม

กิจกรรมการดำเนินงานกำหนดตำแหน่งและประเมินบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

กิจกรรมที่ 1 จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการประเมินค่างาน เพื่อกำหนดตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

กิจกรรมที่ 2 จัดประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ประเมินผลงานทางวิชาการ

กิจกรรมที่ 3 จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ และ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ เพื่อตรวจและประเมินผลงานทางวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

วิธีการดำเนินงาน

1. จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการประเมินค่างาน เพื่อกำหนดตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

2. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็น อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ เพื่อตรวจ และประเมินผลงานทางวิชาการ

3. จัดประชุมผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ประเมินประเมินผลงานทางวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

4. จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ และ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลงานทางวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2560 - กันยายน 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	800,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	800,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	800,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	800,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การประเมินค่างาน และประเมินผลงานทางวิชาการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2. พัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

3. พัฒนามาตรฐานงานของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	โครงการส่งเสริมประสิทธิผลของบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) การดำเนินงานกำหนดตำแหน่งและประเมินบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ (1) จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับกรการประเมินค่างาน เพื่อกำหนดตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ (2) จัดประชุมสัมมนานผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ประเมินผลงานทางวิชาการและ เจ้าหน้าที่ในการประเมินผลงาน ระดับเชี่ยวชาญ - ค่าที่พัก - ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. - ค่าอาหาร อาหารว่าง อาหารกลางวัน อาหารเย็น	800,000	800,000	800,000	800,000	
		35 คน x 1,450 x 1 คืน = 50,750 25 คน x 900 x 1 คืน = 22,500	35 คน x 1,450 x 1 คืน = 50,750 25 คน x 900 x 1 คืน = 22,500	35 คน x 1,450 x 1 คืน = 50,750 25 คน x 900 x 1 คืน = 22,500	35 คน x 1,450 x 1 คืน = 50,750 25 คน x 900 x 1 คืน = 22,500	
		35 คน x 270 x 2 วัน = 18,900 25 คน x 240 x 2 วัน = 12,000	35 คน x 270 x 2 วัน = 18,900 25 คน x 240 x 2 วัน = 12,000	35 คน x 270 x 2 วัน = 18,900 25 คน x 240 x 2 วัน = 12,000	35 คน x 270 x 2 วัน = 18,900 25 คน x 240 x 2 วัน = 12,000	
		60 คน x 80 x 4 มื้อ = 19,200 60 คน x 350 x 2 มื้อ = 42,000 60 คน x 350 x 1 มื้อ = 21,000	60 คน x 80 x 4 มื้อ = 19,200 60 คน x 350 x 2 มื้อ = 42,000 60 คน x 350 x 1 มื้อ = 21,000	60 คน x 80 x 4 มื้อ = 19,200 60 คน x 350 x 2 มื้อ = 42,000 60 คน x 350 x 1 มื้อ = 21,000	60 คน x 80 x 4 มื้อ = 19,200 60 คน x 350 x 2 มื้อ = 42,000 60 คน x 350 x 1 มื้อ = 21,000	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
- ค่าพาหนะ		60 คน x 600 = 36,000	60 คน x 600 = 36,000	60 คน x 600 = 36,000	60 คน x 600 = 36,000	
- ค่าตอบแทนวิทยากร		3 คน x 600 x 6 ชั่วโมง = 10,800	3 คน x 600 x 6 ชั่วโมง = 10,800	3 คน x 600 x 6 ชั่วโมง = 10,800	3 คน x 600 x 6 ชั่วโมง = 10,800	
วิทยากรบรรยาย/อภิปราย		6 คน x 600 x 5 ชั่วโมง = 18,000	6 คน x 600 x 5 ชั่วโมง = 18,000	6 คน x 600 x 5 ชั่วโมง = 18,000	6 คน x 600 x 5 ชั่วโมง = 18,000	
วิทยากรกลุ่ม		6 คน x 600 x 5 ชั่วโมง = 18,250	6 คน x 600 x 5 ชั่วโมง = 18,250	6 คน x 600 x 5 ชั่วโมง = 18,250	6 คน x 600 x 5 ชั่วโมง = 18,250	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		3,000 x 3 คน x 24 ราย = 216,000	3,000 x 3 คน x 24 ราย = 216,000	3,000 x 3 คน x 24 ราย = 216,000	3,000 x 3 คน x 24 ราย = 216,000	
(3) จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ เพื่อตรวจและประเมินผลงานทางวิชาการ						
- ค่าตอบแทน (กรรมการ 3 คน)		1,250 x 1 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง = 10,000	1,250 x 1 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง = 10,000	1,250 x 1 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง = 10,000	1,250 x 1 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง = 10,000	
- ค่าเบี้ยประชุม		1,000 x 6 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง = 48,000	1,000 x 6 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง = 48,000	1,000 x 6 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง = 48,000	1,000 x 6 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง = 48,000	
ประธาน		1,000 x 2 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง = 16,000	1,000 x 2 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง = 16,000	1,000 x 2 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง = 16,000	1,000 x 2 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง = 16,000	
อนุกรรมการ		4 คณะ x 35 บาท x 9 คน x 2 ครั้ง = 2,520	4 คณะ x 35 บาท x 9 คน x 2 ครั้ง = 2,520	4 คณะ x 35 บาท x 9 คน x 2 ครั้ง = 2,520	4 คณะ x 35 บาท x 9 คน x 2 ครั้ง = 2,520	
เลขานุการและผู้ช่วย		4 คณะ x 8 คน x 3,000 x 2 ครั้ง = 128,000	4 คณะ x 8 คน x 3,000 x 2 ครั้ง = 128,000	4 คณะ x 8 คน x 3,000 x 2 ครั้ง = 128,000	4 คณะ x 8 คน x 3,000 x 2 ครั้ง = 128,000	
- ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง		4 คณะ x 8 คน x 270 x 2 ครั้ง = 17,280	4 คณะ x 8 คน x 270 x 2 ครั้ง = 17,280	4 คณะ x 8 คน x 270 x 2 ครั้ง = 17,280	4 คณะ x 8 คน x 270 x 2 ครั้ง = 17,280	
- ค่าพาหนะสำหรับกรรมการ		4 คณะ x 8 คน x 1,450 x 2 ครั้ง = 92,800	4 คณะ x 8 คน x 1,450 x 2 ครั้ง = 92,800	4 คณะ x 8 คน x 1,450 x 2 ครั้ง = 92,800	4 คณะ x 8 คน x 1,450 x 2 ครั้ง = 92,800	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง						
- ค่าที่พัก						

โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 31 วรรคแรก กำหนดให้อัตราเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และมาตรา 44 กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 มาตรา 5 กำหนดให้ปรับเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพให้สามารถรับเงินเดือนแบบช่วงภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติประกาศในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกัน ดังนั้น เพื่อพัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับค่าตอบแทนให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสม และมีแรงจูงใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้า ยกระดับครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูง จึงเห็นสมควรดำเนินโครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น เพื่อพัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับค่าตอบแทน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อพัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	รายงานการศึกษาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	1 เรื่อง	-	1 เรื่อง
2	พัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	6 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง	-
3	คู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1 ครั้ง	-	-	-
4	รายงานการติดตามประเมินผลการใช้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

1. กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพครูและสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ ระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. พัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. ติดตาม ประเมินผลการใช้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวนเงิน	1,900,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวนเงิน	830,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวนเงิน	780,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวนเงิน	420,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. รายงานผลการศึกษาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำไปเป็นข้อมูลในการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้
2. กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานของส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผลการติดตามการใช้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำไปใช้ในการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

1. การพัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้มีการใช้ข้อมูลจากรายงานผลการศึกษาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและผลการติดตามการใช้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับค่าตอบแทน
2. มีการประกาศใช้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงาน

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามโครงการต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	<p>โครงการเสริมสร้างและพัฒนาระบบเงินเดือนและค่าตอบแทน ศึกษา วิเคราะห์ ระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (1) ตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษา วิเคราะห์ ระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(2) รวบรวมข้อมูลระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา/ ข้าราชการประเภทอื่น/ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในประเทศกลุ่ม AEC</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ่ายเอกสาร - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปรวบรวมข้อมูล <p>(3) ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลระบบค่าตอบแทน</p> <p>(4) จัดประชุมคณะทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าที่พัก <p>ค่าอาหารกลางวันและเย็น</p> <p>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p> <p>ค่าพาหนะ</p> <p>ค่าเบี้ยเลี้ยง</p> <p>ค่าวิทยากร</p> <p>ค่าห้องประชุม</p> <p>ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p>	1,900,000	830,000	780,000	420,000	<p>$1,000 \times 5 \text{ ครั้ง} = 5,000$</p> <p>$1,000 \times 3 \text{ คน} \times 9 \text{ ครั้ง}$ $= 27,000$</p> <p>$900 \times 2 \text{ คืน} \times 20 \text{ คน}$ $= 36,000$</p> <p>$700 \times 5 \text{ มื้อ} \times 20 \text{ คน}$ $= 70,000$</p> <p>$70 \times 6 \text{ มื้อ} \times 20 \text{ คน}$ $= 8,400$</p> <p>$600 \times 20 \text{ คน} = 12,000$</p> <p>$320 \times 20 \text{ คน} = 6,400$</p> <p>$1,200 \times 5 \text{ คน} \times 20 \text{ ชม.}$ $= 120,000$</p> <p>$3,000 \times 3 \text{ วัน} = 9,000$</p> <p>8,200</p>

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
2	<p>พัฒนาคุณภาพ ภูฏ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับค่าตอบแทนของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(1) ประชุมเชิงปฏิบัติการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าที่พัก - ค่าห้องประชุม - ค่าวิทยากร - ค่าพาหนะ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหาร - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ <p>(2) ประชุมเชิงปฏิบัติการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าที่พัก - ค่าห้องประชุม - ค่าวิทยากร 	<p>(จัดประชุม 1 ครั้ง)</p> <p>1,800 x 10 ห้อง x 1 วัน = 18,000</p> <p>3,000 x 2 วัน = 6,000</p> <p>(600x1ชม.x1คน) + (600x17ชม.x3คน) + (1,200x17ชม.x2คน) = 72,000</p> <p>600 x 20คน = 12,000</p> <p>240 x 20คน = 4,800</p> <p>80 x 20คน x 4 มื้อ = 6,400</p> <p>300 x 20คน x 3 มื้อ = 18,000</p> <p>2,800</p> <p>(จัดประชุม 5 ครั้ง)</p> <p>1,800 x 15 ห้อง x 2 วัน = 54,000</p> <p>3,000 x 3 วัน = 9,000</p> <p>(600 x 1ชม .x 1คน) + (600 x 15ชม .x 5คน) = 45,600</p>	<p>(จัดประชุม 1 ครั้ง)</p> <p>1,800 x 15 ห้อง x 2 วัน = 54,000</p> <p>3,000 x 3 วัน = 9,000</p> <p>(600 x 1ชม .x 1คน) + (600 x 15ชม .x 5คน) = 45,600</p>	<p>(จัดประชุม 2 ครั้ง)</p> <p>1,800 x 15 ห้อง x 2 วัน = 54,000</p> <p>3,000 x 3 วัน = 9,000</p> <p>(600 x 1ชม .x 1คน) + (600 x 15ชม .x 5คน) = 45,600</p>	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าพาหนะ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหาร - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> 600 x 30คน = 18,000 320 x 30คน = 9,600 80 x 30 คน x 6 มื้อ = 14,400 300 x 30 คน x 5 มื้อ = 45,000 4,400 	<ul style="list-style-type: none"> 600 x 30คน = 18,000 320 x 30คน = 9,600 80 x 30 คน x 6 มื้อ = 14,400 300 x 30 คน x 5 มื้อ = 45,000 4,400 	<ul style="list-style-type: none"> 600 x 30คน = 18,000 320 x 30คน = 9,600 80 x 30 คน x 6 มื้อ = 14,400 300 x 30 คน x 5 มื้อ = 45,000 4,400 		
	<p>(3) การประชุมชี้แจงกฎหมายเกี่ยวกับค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าที่พัก - ค่าห้องประชุม - ค่าวิทยากร - ค่าพาหนะ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหาร 	<ul style="list-style-type: none"> (จัดประชุม 1 ครั้ง) 1,800 x 15 ห้อง x 2 วัน = 54,000 10,000 x 1 วัน = 10,000 (600 x 1 ชม .x 1 คน) + (600 x 6 ชม x 5 คน) = 18,600 (600 x 50 คน) + (1,200 x 200คน) = 270,000 (80 x 150 คน) + (240 x 100คน) = 36,000 80 x 250 คน x 2 มื้อ = 40,000 350 x 250 คน x 1 มื้อ = 87,500 43,900 				
	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าน้ำมัน ค่าถ่ายเอกสาร และค่ากระเป๋าสตางค์) 					

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
	(4) การจัดเก็บข้อมูลจากสถานการณ์จริง - ค่าที่พัก - ค่าพาหนะ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ			-50,000 1,800 x 2 ห้อง x 1 วัน x 3 ครั้ง = 9,600 3,000 x 4คน x 3 ครั้ง = 36,000 240 x 4 คน x 3 ครั้ง = 2,880 1,520	63
	(5) จัดทำคู่มือเกี่ยวกับค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - ค่าที่พัก - ค่าห้องประชุม - ค่าวิทยากร - ค่าพาหนะ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหาร - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	(จัดประชุม 1 ครั้ง) 1,800 x 15 ห้อง x 2 วัน = 54,000 3,000 x 3 วัน = 9,000 (600 x 1 ชม. x 1 คน) + (600 x 15 ชม. X 5 คน) = 45,600 600 x 30 คน = 18,000 320 x 30 คน = 9,600 80 x 30 คน x 6 มื้อ = 14,400 300 x 30 คน x 5 มื้อ = 45,000 4,400			
3	ติดตาม ประเมินผลการใช้งานใช้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - ค่าที่พัก - ค่าพาหนะ - ค่าเบี้ยเลี้ยง		(จัดประชุม 4 ครั้ง) 900 x 2 คืน x 6 คน = 10,800 2,750 x 6 คน = 16,500 240 x 3 วัน x 6 คน = 4,320	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 900 x 2 คืน x 6 คน = 10,800 2,750 x 6 คน = 16,500 240 x 3 วัน x 6 คน = 4,320	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 900 x 2 คืน x 6 คน = 10,800 2,750 x 6 คน = 16,500 240 x 3 วัน x 6 คน = 4,320

โครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
งานประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 39 กำหนดให้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ และมาตรา 54 กำหนดให้มีการเลื่อนวิทยฐานะโดยผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงจำเป็นต้องมีการดำเนินการตามโครงการนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาการดำเนินงานการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญและวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ (ทุกสายงาน)	300 ราย	300 ราย	-	-
2	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่นฯ ได้รับการประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญ (ทุกสายงาน)	800 ราย	800 ราย	400 ราย	-
3	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ ทุกสายงาน (ตามหลักเกณฑ์ใหม่)	400 ราย	400 ราย	700 ราย	700 ราย
4	จัดการประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิ	1 ครั้ง/250 คน	1 ครั้ง/250 คน	1 ครั้ง/250 คน	1 ครั้ง/250 คน
5	จัดการประชุมสัมมนาฝ่ายเลขานุการ	1 ครั้ง/100 คน	1 ครั้ง/100 คน	1 ครั้ง/100 คน	1 ครั้ง/100 คน

เชิงคุณภาพ

1. การประเมินวิทยฐานะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2. ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินวิทยฐานะเป็นมาตรฐานเดียวกัน
3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการปฏิบัติงานได้ถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. จัดประชุม อ.ก.ค.ศ.วิสามัญฯ และ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจฯ และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ
2. จัดทำและปรับปรุงบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อแต่งตั้งเป็น อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจฯ
3. จัดประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. จัดประชุมสัมมนาฝ่ายเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญฯ และ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจฯ
5. ประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่นฯ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 - 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2560	จำนวน	26,426,850	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ.2561	จำนวน	26,426,850	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ.2562	จำนวน	12,979,050	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ.2563	จำนวน	7,679,050	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1 และ 2

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2. ผู้ทรงคุณวุฒิสามารถประเมินวิทยฐานะให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
3. บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลมีความรู้ ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

ดัชนีวัดความสำเร็จ

1. จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการประเมินวิทยฐานะฯ จำนวนร้อยละ 80 ของเป้าหมาย
2. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้ถูกต้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

การติดตามประเมินผลและรายงาน

รายงานเป็นรายเดือน/รายไตรมาส/รายปี

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานวิชาชีพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา งานประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. วิทยาลัยเฉพาะกิจฯ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญ (ว 17/2552) 1.1 วิทยฐานะเชี่ยวชาญ (ค่าขอใบละ 250 ราย) 1) ค่าตอบแทนกรรมการ (กรรมการ 3 คน) 2) เบี้ยประชุม - ประธาน - อนุกรรมการ - เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ 3) ค่าเบี้ยเลี้ยง - กรรมการ 4) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 5) ค่าที่พัก - กรรมการ	26,426,850 3,000 x 3 คน x 250 ราย = 2,250,000 1,250 บาท x 1 คน x 45 คณะ x 12 ครั้ง = 675,000 1,000 บาท x 6 คน x 45 คณะ x 12 ครั้ง = 3,240,000 1,000 บาท x 2 คน x 45 คณะ x 12 ครั้ง = 1,080,000 270 บาท x 15 คน x 1 วัน x 12 ครั้ง = 48,600 35 บาท x 15 คน x 45 คณะ x 12 ครั้ง = 283,500 1,200 บาท x 15 คน x 1 วัน x 12 ครั้ง = 216,000	26,426,850 3,000 x 3 คน x 250 ราย = 2,250,000 1,250 บาท x 1 คน x 45 คณะ x 12 ครั้ง = 675,000 1,000 บาท x 6 คน x 45 คณะ x 12 ครั้ง = 3,240,000 1,000 บาท x 2 คน x 45 คณะ x 12 ครั้ง = 1,080,000 270 บาท x 15 คน x 1 วัน x 12 ครั้ง = 48,600 35 บาท x 15 คน x 45 คณะ x 12 ครั้ง = 283,500 1,200 บาท x 15 คน x 1 วัน x 12 ครั้ง = 216,000	12,979,050 3,000 x 3 คน x 250 ราย = 2,250,000 1,250 บาท x 1 คน x 45 คณะ x 12 ครั้ง = 675,000 1,000 บาท x 6 คน x 45 คณะ x 12 ครั้ง = 3,240,000 1,000 บาท x 2 คน x 45 คณะ x 12 ครั้ง = 1,080,000 270 บาท x 15 คน x 1 วัน x 12 ครั้ง = 48,600 35 บาท x 15 คน x 45 คณะ x 12 ครั้ง = 283,500 1,200 บาท x 15 คน x 1 วัน x 12 ครั้ง = 216,000	63 7,679,050

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
6)	ค่าตอบแทนผู้บริหาร	5,500 บาท x 8 คน x 12 ครั้ง = 528,000	5,500 บาท x 8 คน x 12 ครั้ง = 528,000	5,500 บาท x 8 คน x 12 ครั้ง = 528,000	5,500 บาท x 8 คน x 12 ครั้ง = 528,000	
	- เครื่องบิน	1,000 บาท x 7 คน x 12 ครั้ง = 84,000	1,000 บาท x 7 คน x 12 ครั้ง = 84,000	1,000 บาท x 7 คน x 12 ครั้ง = 84,000	1,000 บาท x 7 คน x 12 ครั้ง = 84,000	
	- รถประจำทาง	600 บาท x 15 คน x 12 ครั้ง = 108,000	600 บาท x 15 คน x 12 ครั้ง = 108,000	600 บาท x 15 คน x 12 ครั้ง = 108,000	600 บาท x 15 คน x 12 ครั้ง = 108,000	
	- รถรับจ้าง					
1.2	วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ (ค่าตอบแทน 50 ราย)					
1.2.1	ประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2					
	1) ค่าเบี้ยเลี้ยง	270 บาท x 3 คน x 1 วัน x 50 ราย = 40,500	270 บาท x 3 คน x 1 วัน x 50 ราย = 40,500	270 บาท x 3 คน x 1 วัน x 50 ราย = 40,500	270 บาท x 3 คน x 1 วัน x 50 ราย = 40,500	
	- กรรมการ	240 บาท x 2 คน x 1 วัน x 50 ราย = 24,000	240 บาท x 2 คน x 1 วัน x 50 ราย = 24,000	240 บาท x 2 คน x 1 วัน x 50 ราย = 24,000	240 บาท x 2 คน x 1 วัน x 50 ราย = 24,000	
	- เจ้าหน้าที่	4,000 x 5 คน x 1 วัน x 50 ราย = 1,000,000	4,000 x 5 คน x 1 วัน x 50 ราย = 1,000,000	4,000 x 5 คน x 1 วัน x 50 ราย = 1,000,000	4,000 x 5 คน x 1 วัน x 50 ราย = 1,000,000	
	2) ค่าพาหนะ	4,000 x 3 คน x 1 วัน x 50 ราย = 600,000	4,000 x 3 คน x 1 วัน x 50 ราย = 600,000	4,000 x 3 คน x 1 วัน x 50 ราย = 600,000	4,000 x 3 คน x 1 วัน x 50 ราย = 600,000	
1.2.2	ประเมินด้านที่ 3					
	1) ค่าตอบแทน (กรรมการ 3 คน)	1,250 บาท x 1 คน x 6 คณะ x 12 ครั้ง = 90,000	1,250 บาท x 1 คน x 6 คณะ x 12 ครั้ง = 90,000	1,250 บาท x 1 คน x 6 คณะ x 12 ครั้ง = 90,000	1,250 บาท x 1 คน x 6 คณะ x 12 ครั้ง = 90,000	
	2) ค่าเบี้ยประชุม	1,000 บาท x 2 คน x 6 คณะ x 12 ครั้ง = 144,000	1,000 บาท x 2 คน x 6 คณะ x 12 ครั้ง = 144,000	1,000 บาท x 2 คน x 6 คณะ x 12 ครั้ง = 144,000	1,000 บาท x 2 คน x 6 คณะ x 12 ครั้ง = 144,000	
	- ประธาน					
	- อนุกรรมการ					
	- เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ					

ที่	กิจกรรม/วิธิตำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	3) ค่าอาหารว่างแลเครื่องดื่ม	35 บาท x 5 คน x 6 คณะ x 12 ครั้ง = 12,600	35 บาท x 5 คน x 6 คณะ x 12 ครั้ง = 12,600			
	4) ค่าพาหนะ	600 บาท x 3 คน x 6 คณะ x 12 ครั้ง = 129,600	600 บาท x 3 คน x 6 คณะ x 12 ครั้ง = 129,600			
2	<p>การประเมินและการจัดประชุม อ.ก.ค.ศ.วิไลวิทยุเฉพาะกิจเกี่ยวกับกรประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลลงมติเห็นชอบที่ประชุมที่ประชุมจังหวัดมัญญานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ</p> <p>1.2 วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ที่มีคุณสมบัติฯ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 1,600 ราย แบ่งการประเมิน 2 ปี ปีละ 800 ราย (ค่าใช้จ่ายในการประเมินค่าขอ/ราย)</p> <p>*1) ค่าตอบแทนกรรมการ (กรรมการ 3 คน)</p> <p>*2) เบี้ยประชุม</p> <p>- ประธาน</p> <p>- อนุกรรมการ</p> <p>- เลขานุการ</p> <p>3) ค่าเบี้ยเลี้ยง</p> <p>- กรรมการ</p> <p>- เจ้าหน้าที่</p>	<p>3,000 บาท x 3 คน x 800 ราย = 7,200,000</p> <p>1,250 x 1 คน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 1,000,000</p> <p>1,000 x 2 คน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 1,600,000</p> <p>1,000 x 1 คน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 800,000</p> <p>270 x 3 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 648,000</p> <p>240 x 1 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 192,000</p>	<p>3,000 บาท x 3 คน x 800 ราย = 7,200,000</p> <p>1,250 x 1 คน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 1,000,000</p> <p>1,000 x 2 คน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 1,600,000</p> <p>1,000 x 1 คน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 800,000</p> <p>270 x 3 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 648,000</p> <p>240 x 1 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 192,000</p>	<p>3,000 บาท x 3 คน x 400 ราย = 3,600,000</p> <p>1,250 x 1 คน x 1 ครั้ง x 400 ราย = 500,000</p> <p>1,000 x 2 คน x 1 ครั้ง x 400 ราย = 800,000</p> <p>1,000 x 1 คน x 1 ครั้ง x 400 ราย = 400,000</p> <p>270 x 3 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 400 ราย = 324,000</p> <p>240 x 1 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 400 ราย = 96,000</p>		

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	4) ค่าพาหนะกรรมการและเจ้าหน้าที่	3,000 x 4 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 9,600,000	3,000 x 4 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 9,600,000	3,000 x 4 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 400 ราย = 4,800,000		
	5) ค่าที่พัก					
	- กรรมการ	1,200 x 3 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 2,880,000	1,200 x 3 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 2,880,000	1,200 x 3 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 400 ราย = 1,440,000		
	- เลขานุการ	800 บาท x 1 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 640,000	800 บาท x 1 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 800 ราย = 640,000	800 บาท x 1 คน x 1 วัน x 1 ครั้ง x 400 ราย = 320,000		
	ส่วนราชการรับผิดชอบ	13,960,000	13,960,000	6,980,000		
	* ส่วนที่สำนักงาน ก.ค.ศ. รับผิดชอบ	10,600,000	10,600,000	5,300,000		
3	การประชุมและจัดประชุม อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการใหม่ 3.1 การประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญ จำนวน 400 ราย (ค่าใช้จ่ายในการประเมินค่าหอ/ราย) คณะกรรมการชุดที่ 1 และเจ้าหน้าที่					
	1) ค่าตอบแทนกรรมการ (กรรมการ 3 คน)	3,000 x 3 คน x 400 ราย = 3,600,000	3,000 x 3 คน x 400 ราย = 3,600,000	3,000 x 3 คน x 700 ราย = 6,300,000		
	*2) เบี้ยประชุม (คณะกรรมการชุดที่ 1 และเจ้าหน้าที่)					
	- ประธาน	1,250 บาท x 1 คน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 1,000,000	1,250 บาท x 1 คน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 1,000,000	1,250 บาท x 1 คน x 2 ครั้ง x 700 ราย = 1,750,000		
	- อนุกรรมการ	1,000 บาท x 2 คน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 1,600,000	1,000 บาท x 2 คน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 1,600,000	1,000 บาท x 2 คน x 2 ครั้ง x 700 ราย = 2,800,000		

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	- เลขานุการ	1,000 บาท x 1 คน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 800,000	1,000 บาท x 1 คน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 800,000	1,000 บาท x 1 คน x 2 ครั้ง x 700 ราย = 1,400,000	1,000 บาท x 1 คน x 2 ครั้ง x 700 ราย = 1,400,000	
	3) ค่าเบี้ยเลี้ยง (คณะกรรมการชุดที่ 1 และเจ้าหน้าที่)					
	- กรรมการ	270 x 3 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 648,000	270 x 3 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 648,000	270 x 3 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 700 ราย = 1,134,000	270 x 3 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 700 ราย = 1,134,000	
	- เจ้าหน้าที่	240 x 1 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 192,000	240 x 1 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 192,000	240 x 1 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 700 ราย = 336,000	240 x 1 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 700 ราย = 336,000	
	4) ค่าพาหนะกรรมการและเจ้าหน้าที่ (คณะกรรมการชุดที่ 1 และเจ้าหน้าที่)	3,000 บาท x 4 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 9,600,000	3,000 บาท x 4 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 9,600,000	3,000 บาท x 4 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 700 ราย = 16,800,000	3,000 บาท x 4 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 700 ราย = 16,800,000	
	5) ค่าที่พัก (คณะกรรมการชุดที่ 1 และเจ้าหน้าที่)					
	- กรรมการ	1,200 บาท x 3 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 2,880,000	1,200 บาท x 3 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 2,880,000	1,200 บาท x 3 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 700 ราย = 5,040,000	1,200 บาท x 3 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 700 ราย = 5,040,000	
	- เลขานุการ	800 บาท x 1 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 640,000	800 บาท x 1 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 400 ราย = 640,000	800 บาท x 1 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 700 ราย = 1,120,000	800 บาท x 1 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง x 700 ราย = 1,120,000	
	ส่วนราชการรับผิดชอบ	17,560,000	17,560,000	30,730,000	30,730,000	
	* ส่วนที่สำนักงาน ก.ค.ศ. รับผิดชอบ	3,400,000	3,400,000	5,950,000	5,950,000	
4	จัดประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญ					
	1) ค่าที่พัก	1,200 x 250 คน x 1 คืน = 300,000	1,200 x 250 คน x 1 คืน = 300,000	1,200 x 250 คน x 1 คืน = 300,000	1,200 x 250 คน x 1 คืน = 300,000	
	2) ค่าพาหนะเพิ่มเติม	2,500 บาท x 250 คน = 625,000	2,500 บาท x 250 คน = 625,000	2,500 บาท x 250 คน = 625,000	2,500 บาท x 250 คน = 625,000	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ		
		60	61	62	63			
5	จัดประชุมสัมมนาฝ่ายเลขานุการของ อ.ก.ค.ศ.วิสามันท์ฯ และ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ	3) ค่าอาหาร	500 บาท x 250 คน x 1 มื้อ = 125,000	500 บาท x 250 คน x 1 มื้อ = 125,000	500 บาท x 250 คน x 1 มื้อ = 125,000	500 บาท x 250 คน x 1 มื้อ = 125,000		
		- ค่าอาหารกลางวัน	100 บาท x 250 คน x 2 มื้อ = 50,000	100 บาท x 250 คน x 2 มื้อ = 50,000	100 บาท x 250 คน x 2 มื้อ = 50,000	100 บาท x 250 คน x 2 มื้อ = 50,000		
		- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	240 บาท x 250 คน = 60,000	240 บาท x 250 คน = 60,000	240 บาท x 250 คน = 60,000	240 บาท x 250 คน = 60,000		
		4) ค่าเบี้ยเลี้ยง	1,200 x 5 คน x 6 ชั่วโมง = 36,000	1,200 x 5 คน x 6 ชั่วโมง = 36,000	1,200 x 5 คน x 6 ชั่วโมง = 36,000	1,200 x 5 คน x 6 ชั่วโมง = 36,000		
		5) ค่าวิทยากร	6) ค่าใช้จ่ายอื่น	900 บาท x 100 คน x 1 คืน = 90,000	900 บาท x 100 คน x 1 คืน = 90,000	900 บาท x 100 คน x 1 คืน = 90,000	900 บาท x 100 คน x 1 คืน = 90,000	
		1) ค่าที่พัก	240 บาท x 100 คน x 2 วัน = 48,000	240 บาท x 100 คน x 2 วัน = 48,000	240 บาท x 100 คน x 2 วัน = 48,000	240 บาท x 100 คน x 2 วัน = 48,000		
		2) ค่าเบี้ยเลี้ยง	2,000 บาท x 100 คน = 200,000	2,000 บาท x 100 คน = 200,000	2,000 บาท x 100 คน = 200,000	2,000 บาท x 100 คน = 200,000		
		2) ค่าพาหนะเช่ามาจ่าย	300 บาท x 100 คน x 2 มื้อ = 60,000	300 บาท x 100 คน x 2 มื้อ = 60,000	300 บาท x 100 คน x 2 มื้อ = 60,000	300 บาท x 100 คน x 2 มื้อ = 60,000		
		3) ค่าอาหาร	- ค่าอาหารกลางวัน	350 บาท x 100 คน x 1 มื้อ = 35,000	350 บาท x 100 คน x 1 มื้อ = 35,000	350 บาท x 100 คน x 1 มื้อ = 35,000	350 บาท x 100 คน x 1 มื้อ = 35,000	
		- ค่าอาหารเย็น	100 บาท x 100 คน x 4 มื้อ = 40,000	100 บาท x 100 คน x 4 มื้อ = 40,000	100 บาท x 100 คน x 4 มื้อ = 40,000	100 บาท x 100 คน x 4 มื้อ = 40,000	100 บาท x 100 คน x 4 มื้อ = 40,000	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม								

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
	4) ค่าวิทยากร	1,200 x 3 คน x 14 ชั่วโมง = 50,400	1,200 x 3 คน x 14 ชั่วโมง = 50,400	1,200 x 3 คน x 14 ชั่วโมง = 50,400	
	5) ค่าใช้จ่ายอื่น	= 5,650	= 5,650	= 5,650	
				1,200 x 3 คน x 14 ชั่วโมง = 50,400 = 5,650	63

โครงการพัฒนาระบบสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้บัญญัติเกี่ยวกับเรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลไว้ คือ มาตรา 19 (9) บัญญัติให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและมาตรา 75 วรรคสอง บัญญัติว่าเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ก.ค.ศ. อาจกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ที่มีผลงานหรือผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือผู้ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้ได้รับเงินวิทยพัฒน์ ได้ตามระเบียบที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี

สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อดำเนินการออกกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เหมาะสมให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวกับการส่งเสริมสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อหารูปแบบ แนวทางในการส่งเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เหมาะสม

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จำนวนระเบียบ/ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้รับการพัฒนา	1 ระเบียบ/ หลักเกณฑ์ และวิธีการ	1 ระเบียบ/ หลักเกณฑ์ และวิธีการ	1 ระเบียบ/ หลักเกณฑ์ และวิธีการ	1 ระเบียบ/ หลักเกณฑ์ และวิธีการ
2	จำนวนงานวิจัย	-	1 เรื่อง	-	1 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

1. ได้ระเบียบ/ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวกับการส่งเสริมสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เหมาะสม
2. ได้รายงานการวิจัยเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการฯ ที่สามารถนำไปเป็นข้อมูลสารสนเทศในการกำหนด/พัฒนา ระเบียบ/ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวกับการส่งเสริมสวัสดิการฯ ที่เหมาะสม ตรงกับความต้องการที่แท้จริงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดรูปแบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ครั้ง ต่อปี

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

- 1) ศึกษา วิเคราะห์กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 2) ขออนุมัติจัดประชุม
- 3) จัดประชุม
- 4) เสนอ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ.
- 5) เสนอสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ

2. ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์เกื้อกูล และการเสริมสร้างขวัญกำลังใจสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

- 1) ศึกษา วิเคราะห์/สังเคราะห์เอกสารที่เกี่ยวข้อง
- 2) สร้างและหาคคุณภาพเครื่องมือ
- 3) เก็บรวบรวมข้อมูล
- 4) วิเคราะห์ข้อมูล
- 5) สรุปผลการศึกษา
- 6) จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	430,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	1,500,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	1,000,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	1,500,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีระเบียบ/ หลักเกณฑ์และวิธีการ และระบบสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลที่ดี ทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานอันจะส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ดัชนีวัดความสำเร็จ

1. จำนวนระเบียบ/ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการส่งเสริมสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 1 ระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการ
2. จำนวนรายงานการวิจัยเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์เกื้อกูล และการเสริมสร้างขวัญกำลังใจสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 2 เรื่อง

การติดตามและประเมินผล

รายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ	
		60	61	62		
1	โครงการพัฒนาระบบสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของผู้สอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดรูปแบบหลักเกณฑ์และวิธีการ - ค่าที่พัก - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะ - ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน อาหารเย็น - ค่าตอบแทนวิทยากร	430,000 10 คน x 1,450 x 2 คืน = 29,000 40 คน x 900 x 2 คืน = 72,000 120 x 3 วัน x 10 คน = 3,600 320 x 40 คน = 12,800 50 คน x 2,500 = 125,000 50 คน x 100 x 6 มื้อ = 30,000 50 คน x 350 x 3 มื้อ = 52,500 บาท 50 คน x 350 x 2 มื้อ = 35,000 บาท 1 คน x 600 x 1.5 ชม. = 900	1,500,000 (จัดประชุม 2 ครั้ง) 10 คน x 1,450 x 2 คืน = 29,000 50 คน x 900 x 2 คืน = 90,000 120 x 3 วัน x 10 คน = 3,600 320 x 40 คน = 12,800 60 คน x 2,500 = 144,000 60 คน x 100 x 6 มื้อ = 36,000 60 คน x 350 x 3 มื้อ = 63,000 บาท 60 คน x 350 x 2 มื้อ = 42,000 บาท 1 คน x 600 x 1.5 ชม. = 900	1,000,000 (จัดประชุม 2 ครั้ง) 10 คน x 1,450 x 2 คืน = 29,000 50 คน x 900 x 2 คืน = 90,000 120 x 3 วัน x 10 คน = 3,600 320 x 40 คน = 12,800 60 คน x 2,500 = 144,000 60 คน x 100 x 6 มื้อ = 36,000 60 คน x 350 x 3 มื้อ = 63,000 บาท 60 คน x 350 x 2 มื้อ = 42,000 บาท 1 คน x 600 x 1.5 ชม. = 900	1,500,000 (จัดประชุม 2 ครั้ง) 10 คน x 1,450 x 2 คืน = 29,000 50 คน x 900 x 2 คืน = 90,000 120 x 3 วัน x 10 คน = 3,600 320 x 40 คน = 12,800 60 คน x 2,500 = 144,000 60 คน x 100 x 6 มื้อ = 36,000 60 คน x 350 x 3 มื้อ = 63,000 บาท 60 คน x 350 x 2 มื้อ = 42,000 บาท 1 คน x 600 x 1.5 ชม. = 900	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	4 คน x 600 x 15.5 ชม. = 37,200	4 คน x 600 x 15.5 ชม. = 37,200	4 คน x 600 x 15.5 ชม. = 37,200	4 คน x 600 x 15.5 ชม. = 37,200	
	- ค่าห้องประชุม	2 คน x 600 x 3.5 ชม. = 4,200	2 คน x 600 x 3.5 ชม. = 4,200	2 คน x 600 x 3.5 ชม. = 4,200	2 คน x 600 x 3.5 ชม. = 4,200	
	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ำ	5,000 x 1 ห้อง x 3 วัน = 15,000	5,000 x 1 ห้อง x 3 วัน = 15,000	5,000 x 1 ห้อง x 3 วัน = 15,000	5,000 x 1 ห้อง x 3 วัน = 15,000	
	- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	= 2,800	= 7,300	= 7,300	= 7,300	
2	กิจกรรมศึกษาดูงานเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการฯ (1) รวบรวมเอกสาร/งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (2) สร้างและกรรทาคคุณภาพ เครื่องมือ - ค่าที่พัก - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะ	= 1,500	= 1,500	= 1,500	= 1,500	
	(3) เก็บรวบรวมข้อมูล	5 คน x 1,000 x 4 คืน = 20,000	5 คน x 1,000 x 4 คืน = 20,000	5 คน x 1,000 x 4 คืน = 20,000	5 คน x 1,000 x 4 คืน = 20,000	
	- ค่ากระดาษ A4	5 คน x 240 x 5 วัน = 6,000	5 คน x 240 x 5 วัน = 6,000	5 คน x 240 x 5 วัน = 6,000	5 คน x 240 x 5 วัน = 6,000	
	- ค่าอาหารเสริม	5 คน x 10,000 = 50,000	5 คน x 10,000 = 50,000	5 คน x 10,000 = 50,000	5 คน x 10,000 = 50,000	
	- ค่าวิเคราะห์ข้อมูล	= 20,000	= 20,000	= 20,000	= 20,000	
		= 10,000	= 10,000	= 10,000	= 10,000	
		= 10,000	= 10,000	= 10,000	= 10,000	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
	(4)-การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำข้อเสนอเงินโยกย้าย				
	- ค่าเบี้ยประชุม	35 คน x 1,000 = 35,000			35 คน x 1,000 = 35,000
	- ค่าที่พัก	15 คน x 1,450 x 2 คืน = 43,500			15 คน x 1,450 x 2 คืน = 43,500
		25 คน x 900 x 2 คืน = 45,000			25 คน x 900 x 2 คืน = 45,000
	- ค่าพาหนะ	35 คน x 3,000 = 105,000			35 คน x 3,000 = 105,000
		5 คน x 600 = 3,000			5 คน x 600 = 3,000
	- ค่าอาหาร				
	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	40 คน x 80 x 4 มื้อ = 12,800			40 คน x 80 x 4 มื้อ = 12,800
	อาหารกลางวัน	40 คน x 350 x 2 มื้อ = 28,000			40 คน x 350 x 2 มื้อ = 28,000
	อาหารเย็น	40 คน x 350 = 14,000			40 คน x 350 = 14,000
	- ค่าวิทยากร	1 คน x 600 x 14 ชม. = 8,400			1 คน x 600 x 14 ชม. = 8,400
		1 คน x 1,200 x 11 ชม. = 13,200			1 คน x 1,200 x 11 ชม. = 13,200
	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ฯ				
	- ค่าห้องประชุม	10,000			10,000
	- ค่าใช้จ่ายอื่น	15,000			15,000
	- ค่าจัดทำเอกสารรายงาน	3,900			3,900
		45,700			45,700

โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและธรรมรงค์การดำเนินชีวิต
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

หลักการและเหตุผล

คณะรักษาความสงบแห่งชาติได้กำหนดค่านิยมหลักให้คนไทยรู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่ายจำหน่าย และพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายส่งเสริมให้ครู มีจิตสำนึกรู้จักการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงรู้จักใช้ รู้จักเก็บ สร้างเกียรติภูมิในตนเอง เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอน

สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้ดำเนินการโครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและธรรมรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาพฤติกรรมกรรมกรมีวินัยทางการเงินและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการมีวินัยทางการเงินและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อให้ความรู้	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกด้านการมีวินัยทางการเงินรวมทั้งมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

กิจกรรม/ วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการดำเนินการ
2. ขออนุมัติจัดประชุม
3. จัดประชุม
4. สรุปและรายงานผล

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	1,000,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	1,000,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	1,000,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	1,000,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกด้านการมีวินัยทางการเงินและนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต

ดัชนีวัดความสำเร็จ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในระดับไม่ต่ำกว่า 3.5 หรือคิดเป็น 70% (ระดับความพึงพอใจ 0-5) ต่อการได้รับความรู้เกี่ยวกับการมีวินัยทางการเงิน และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การติดตามประเมินผลและรายงาน

ประเมินผล และสรุปรายงานเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกภูมิวัฒนธรรมเงินและมรดกด้านเป็นชีวิต ตามต้นปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมการประชุมให้ความรู้เกี่ยวกับกรมวิทย์ทางการเงินและการดำเนินชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - ค่าที่พัก - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะ - ค่าตอบแทนวิทยากร	1,000,000 200 คน x 200 x 2 คืน = 80,000 15 คน x 250 x 3 คืน = 11,250 160 x 200 คน = 32,000 100 x 4 วัน x 15 คน = 6,000 200 คน x 1,500 = 300,000 15 คน x 7,800 = 117,000 1 คน x 600 x 5 ชม. = 3,000 1 คน x 2,000 x 7 ชม. = 14,000 7 คน x 600 x 4 ชม. = 16,800 1 คน x 1,200 x 22 ชม. = 26,400	1,000,000 200 คน x 200 x 2 คืน = 80,000 15 คน x 250 x 3 คืน = 11,250 160 x 200 คน = 32,000 100 x 4 วัน x 15 คน = 6,000 200 คน x 1,500 = 300,000 15 คน x 7,800 = 117,000 1 คน x 600 x 5 ชม. = 3,000 1 คน x 2,000 x 7 ชม. = 14,000 7 คน x 600 x 4 ชม. = 16,800 1 คน x 1,200 x 22 ชม. = 26,400	1,000,000 200 คน x 200 x 2 คืน = 80,000 15 คน x 250 x 3 คืน = 11,250 160 x 200 คน = 32,000 100 x 4 วัน x 15 คน = 6,000 200 คน x 1,500 = 300,000 15 คน x 7,800 = 117,000 1 คน x 600 x 5 ชม. = 3,000 1 คน x 2,000 x 7 ชม. = 14,000 7 คน x 600 x 4 ชม. = 16,800 1 คน x 1,200 x 22 ชม. = 26,400	1,000,000 200 คน x 200 x 2 คืน = 80,000 15 คน x 250 x 3 คืน = 11,250 160 x 200 คน = 32,000 100 x 4 วัน x 15 คน = 6,000 200 คน x 1,500 = 300,000 15 คน x 7,800 = 117,000 1 คน x 600 x 5 ชม. = 3,000 1 คน x 2,000 x 7 ชม. = 14,000 7 คน x 600 x 4 ชม. = 16,800 1 คน x 1,200 x 22 ชม. = 26,400	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	215 คน x 60 x 6 มื้อ = 77,400	215 คน x 60 x 6 มื้อ = 77,400	215 คน x 60 x 6 มื้อ = 77,400	215 คน x 60 x 6 มื้อ = 77,400	
อาหารเช้า	215 คน x 160 x 2 มื้อ = 68,800	215 คน x 160 x 2 มื้อ = 68,800	215 คน x 160 x 2 มื้อ = 68,800	215 คน x 160 x 2 มื้อ = 68,800	
อาหารกลางวัน	215 คน x 180 x 3 มื้อ = 116,100	215 คน x 180 x 3 มื้อ = 116,100	215 คน x 180 x 3 มื้อ = 116,100	215 คน x 180 x 3 มื้อ = 116,100	
อาหารเย็น	215 คน x 180 x 2 มื้อ = 77,400	215 คน x 180 x 2 มื้อ = 77,400	215 คน x 180 x 2 มื้อ = 77,400	215 คน x 180 x 2 มื้อ = 77,400	
- ค่าห้องประชุม	7,000 x 1 ห้อง x 3 วัน = 21,000	7,000 x 1 ห้อง x 3 วัน = 21,000	7,000 x 1 ห้อง x 3 วัน = 21,000	7,000 x 1 ห้อง x 3 วัน = 21,000	
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์	= 30,000	= 30,000	= 30,000	= 30,000	
- ค่าใช้จ่ายอื่น	= 2,850	= 2,850	= 2,850	= 2,850	

โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษ

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 19 (8) กำหนดให้ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา การเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ และการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ มาตรา 19 (9) การส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงาน ก.ค.ศ. ในฐานะเจ้าหน้าที่ดำเนินงานของ ก.ค.ศ. จึงกำหนดโครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจข้าราชการครู ผู้ปฏิบัติงานในเขตพัฒนาพิเศษ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษ
2. เพื่อศึกษาดูงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จำนวนครั้งในการจัดศึกษาดูงาน	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ทำให้งานมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพมากขึ้น
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำกระบวนการและรูปแบบของโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริมาประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการดำเนินการ
2. ขออนุมัติจัดประชุมและศึกษาดูงาน
3. จัดประชุมและศึกษาดูงาน
4. สรุปและรายงานผล

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2563

งบประมาณโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	1,000,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	1,000,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	1,000,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	1,000,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำกระบวนการและรูปแบบของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มาประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและการจัดการเรียนการสอน

ดัชนีวัดความสำเร็จ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในระดับไม่ต่ำกว่า 3.5 หรือคิดเป็น 70% (ระดับความพึงพอใจ 0-5) ต่อการศึกษาดูงาน

การติดตามและประเมินผล

ประเมินผล และสรุปรายงานเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถและคุณลักษณะของนักศึกษาผู้ปฏิบัติงาน ในพื้นที่พิเศษ	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	
	- ค่าที่พัก	55 คน x 900 x 4 คืน = 198,000	55 คน x 900 x 4 คืน = 198,000	55 คน x 900 x 4 คืน = 198,000	55 คน x 900 x 4 คืน = 198,000	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง	55 คน x 240 x 5 วัน = 66,000	55 คน x 240 x 5 วัน = 66,000	55 คน x 240 x 5 วัน = 66,000	55 คน x 240 x 5 วัน = 66,000	
	- ค่าพาหนะ	50 คน x 2,000 = 100,000	50 คน x 2,000 = 100,000	50 คน x 2,000 = 100,000	50 คน x 2,000 = 100,000	
	- ค่าเครื่องเงิน	5 คน x 600 = 3,000	5 คน x 600 = 3,000	5 คน x 600 = 3,000	5 คน x 600 = 3,000	
	- ค่าเครื่องเงิน	50 คน x 10,000 = 500,000	50 คน x 10,000 = 500,000	50 คน x 10,000 = 500,000	50 คน x 10,000 = 500,000	
	- ค่าเหมารถปรับอากาศ	5 คน x 5,000 = 25,000	5 คน x 5,000 = 25,000	5 คน x 5,000 = 25,000	5 คน x 5,000 = 25,000	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	17,000 x 4 วัน = 68,000	17,000 x 4 วัน = 68,000	17,000 x 4 วัน = 68,000	17,000 x 4 วัน = 68,000	
	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์และกระเป่า	1 คน x 600 x 5 ชม. = 3,000	1 คน x 600 x 5 ชม. = 3,000	1 คน x 600 x 5 ชม. = 3,000	1 คน x 600 x 5 ชม. = 3,000	
	- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1 คน x 1,200 x 12 ชม. = 14,400	1 คน x 1,200 x 12 ชม. = 14,400	1 คน x 1,200 x 12 ชม. = 14,400	1 คน x 1,200 x 12 ชม. = 14,400	
	- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	55 คน x 350 = 19,250	55 คน x 350 = 19,250	55 คน x 350 = 19,250	55 คน x 350 = 19,250	
	- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	3,350	3,350	3,350	3,350	

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

หลักการเหตุผล

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายที่จะให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู จึงได้มอบหมายให้กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงาน ก.ค. (สำนักงาน ก.ค.ศ. ในปัจจุบัน) ดำเนินงานจัดตั้งเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยผ่อนคลายภาระหนี้สินให้แก่ข้าราชการครู ด้วยการให้ข้าราชการครูกู้ยืมเงินในอัตราดอกเบี้ยต่ำ รายละเอียดไม่เกิน 200,000 บาท สำหรับนำไปชำระหนี้สินที่มีอยู่เดิม

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้บริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู พ.ศ. 2558 เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณจากรัฐบาลตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 - 2546 รวมจำนวน 1,200,000,000 บาท (หนึ่งพันสองร้อยล้านบาท) ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงได้ดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ให้บรรลุวัตถุประสงค์การแก้ไขปัญหาหนี้สินอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อข้าราชการครู

วัตถุประสงค์

1. เพื่อบรรเทาภาระหนี้สินของข้าราชการครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูมีวินัยทางการเงิน มีความพอเพียง และมีคุณภาพชีวิตที่ดี
3. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
4. เพื่อติดตาม เฝ้าระวังหนี้ค้างชำระเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
5. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จัดสรรเงินทุนให้ข้าราชการครูกู้ยืม เพื่อบรรเทาภาระหนี้สิน	500 ล้านบาท	500 ล้านบาท	500 ล้านบาท	500 ล้านบาท
2	ข้าราชการครูที่มีหนี้ค้างชำระได้รับการปรับโครงสร้างหนี้	ร้อยละ 25	ร้อยละ 25	ร้อยละ 25	ร้อยละ 25
3	ข้าราชการครูได้รับการส่งเสริมให้มีค่านิยมเกี่ยวกับความประหยัดและการมีวินัยทางการเงิน และการดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง
4	เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับอนุกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ และบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่งานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู	2 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง
5	ปรับปรุงและพัฒนาระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีการ และแนวปฏิบัติของเงินทุนหมุนเวียนฯ	2 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครูสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีขวัญกำลังใจในการทำงาน มีสถานภาพดีขึ้น มีเกียรติและศักดิ์ศรีสมกับเป็นวิชาชีพชั้นสูง
2. บุคลากรและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู รวมทั้งสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. หนี้ค้างชำระมีจำนวนลดลงอย่างต่อเนื่อง

กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

1. จัดสรรเงินทุนหมุนเวียนให้ข้าราชการครูกู้ยืม
 - 1.1 การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ
 - 1.2 จัดทำบัญชี และรายงานการเงินของเงินทุนหมุนเวียน
2. สนับสนุนงบประมาณให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ
3. การพัฒนาบุคลากร
 - 3.1 จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับอนุกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯ เขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่งานเงินทุนหมุนเวียน เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
 - 3.2 จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูให้มีค่านิยมเกี่ยวกับความประหยัดและการมีวินัยทางการเงิน และการดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
4. การจัดทำและปรับปรุงระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีการ บันทึกรายการข้อตกลง แนวปฏิบัติและเงื่อนไขการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ
 - 4.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงระเบียบ บันทึกรายการข้อตกลงการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียน หลักเกณฑ์วิธีการ แนวปฏิบัติ และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง
5. การพัฒนาระบบบริหารจัดการ
 - 5.1 ดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
 - 5.2 ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของข้าราชการครูที่มีต่อการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ
 - 5.3 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ
 - 5.4 จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลลูกหนี้เงินทุนหมุนเวียนฯ
 - 5.5 ดำเนินงานตามบันทึกรายการข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ระหว่างเงินทุนหมุนเวียนฯ กับกระทรวงการคลัง
6. จัดประชุมคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ
7. กำกับ ติดตามหนี้ค้างชำระ ดำเนินคดีตามกฎหมาย และดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดี
8. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติงานประจำปี แผนงานและเป้าหมายในการติดตามหนี้ค้างชำระ แผนบริหารความเสี่ยง แผนควบคุมภายใน แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล และแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน
9. จัดจ้างพนักงานเงินทุนหมุนเวียนฯ และลูกจ้างชั่วคราว
10. จัดหาครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงาน เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ

ระยะเวลาดำเนินงาน

1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	559,081,600	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	552,519,200	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	559,374,200	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	552,634,700	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ.

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูได้รับความช่วยเหลือและมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุขในการดำเนินชีวิต มีขวัญกำลังใจ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา อันจะนำไปสู่การพัฒนาประเทศอย่างมีคุณภาพ
2. ข้าราชการครูที่มีหนี้ค้างชำระได้รับการปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการชำระหนี้และพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
3. ข้าราชการครูมีจิตสำนึก มีค่านิยมเกี่ยวกับความประหยัด และมีวินัยทางการเงิน เพื่อป้องกันการเป็นหนี้ในอนาคต
4. บุคลากรและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเงินทอนหมุนเวียนฯ มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงานเงินทอนหมุนเวียนฯ สูงขึ้น
5. งานวิจัย และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานเงินทอนหมุนเวียนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ

1. การบริหารจัดการเงินทอนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
2. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานเงินทอนหมุนเวียนได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
3. บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจ สามารถในการปฏิบัติงานเงินทอนหมุนเวียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

การติดตามประเมินผลและรายงาน

ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา ดำเนินการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลให้สำนักงาน ก.ค.ศ. คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และกรมบัญชีกลางทราบ พร้อมสรุปรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	<p>โครงการเงินหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู</p> <p>ยุทธศาสตร์ 1 บรรเทาภาระหนี้สินของข้าราชการครู</p> <p>(1) พิจารณาจัดสรรให้ข้าราชการครู (ผู้สอน) กู้ยืมตามหลักเกณฑ์ วิธีการให้กู้ยืมฯ รายละเอียด 200,000 บาท อัตราดอกเบี้ย เท่ากับ MLR-1 ส่งชำระภายใน 8 ปี (96 งวด) โดยมอบให้คณะกรรมการบริหารเงินหมุนเวียนส่วนราชการ/เขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้พิจารณา</p> <p>(2) การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารเงินทุนและคณะกรรมการ (ส่วนกลาง)</p> <p>(3) การจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินหมุนเวียนส่วนราชการ และคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา (229 แห่ง)</p> <p>(4) การจ่ายค่าบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯให้กับ ธ.ก.ส.</p>	<p>559,081,600</p> <p>= 500,000,000</p> <p>= 1,117,100</p> <p>= 9,745,800</p> <p>= 30,000,000</p>	<p>552,519,200</p> <p>= 500,000,000</p> <p>= 1,117,100</p> <p>= 9,745,800</p> <p>= 30,000,000</p>	<p>559,374,200</p> <p>= 500,000,000</p> <p>= 1,117,100</p> <p>= 9,745,800</p> <p>= 30,000,000</p>	<p>552,634,700</p> <p>= 500,000,000</p> <p>= 1,117,100</p> <p>= 9,745,800</p> <p>= 30,000,000</p>	เงินออกงบประมาณ
2	<p>ยุทธศาสตร์ 2 พัฒนาข้าราชการครูให้ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>(1) โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูมีวินัยทางการเงินและดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>- ค่าที่พัก</p> <p>- ค่าเบี้ยเลี้ยง</p>	<p>350 คน x 200 x 2 คืน</p> <p>= 140,000</p> <p>10 คน x 200 x 3 คืน</p> <p>= 6,000</p> <p>160 x 350 คน</p> <p>= 56,000</p> <p>100 x 4 วัน x 10 คน</p> <p>= 4,000</p>	<p>350 คน x 200 x 2 คืน</p> <p>= 140,000</p> <p>10 คน x 200 x 3 คืน</p> <p>= 6,000</p> <p>160 x 350 คน</p> <p>= 56,000</p> <p>100 x 4 วัน x 10 คน</p> <p>= 4,000</p>	<p>350 คน x 200 x 2 คืน</p> <p>= 140,000</p> <p>10 คน x 200 x 3 คืน</p> <p>= 6,000</p> <p>160 x 350 คน</p> <p>= 56,000</p> <p>100 x 4 วัน x 10 คน</p> <p>= 4,000</p>	<p>350 คน x 200 x 2 คืน</p> <p>= 140,000</p> <p>10 คน x 200 x 3 คืน</p> <p>= 6,000</p> <p>160 x 350 คน</p> <p>= 56,000</p> <p>100 x 4 วัน x 10 คน</p> <p>= 4,000</p>	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	- ค่าพาหนะ	350 คน x 1,200 = 420,000 10 คน x 7,000 = 70,000 1 คน x 600 x 1 ชม. = 600	350 คน x 1,200 = 420,000 10 คน x 7,000 = 70,000 1 คน x 600 x 1 ชม. = 600	350 คน x 1,200 = 420,000 10 คน x 7,000 = 70,000 1 คน x 600 x 1 ชม. = 600	350 คน x 1,200 = 420,000 10 คน x 7,000 = 70,000 1 คน x 600 x 1 ชม. = 600	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	5 คน x 600 x 7 ชม. = 21,000 1 คน x 1,200 x 10 ชม. = 12,000 1 คน x 600 x 2 ชม. = 1,200	5 คน x 600 x 7 ชม. = 21,000 1 คน x 1,200 x 10 ชม. = 12,000 1 คน x 600 x 2 ชม. = 1,200	5 คน x 600 x 7 ชม. = 21,000 1 คน x 1,200 x 10 ชม. = 12,000 1 คน x 600 x 2 ชม. = 1,200	5 คน x 600 x 7 ชม. = 21,000 1 คน x 1,200 x 10 ชม. = 12,000 1 คน x 600 x 2 ชม. = 1,200	
	- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	360 คน x 60 x 6 มื้อ = 129,600 360 คน x 150 x 2 มื้อ = 108,000 360 คน x 150 x 2 มื้อ = 108,000 360 คน x 150 x 2 มื้อ = 108,000	360 คน x 60 x 6 มื้อ = 129,600 360 คน x 150 x 2 มื้อ = 108,000 360 คน x 150 x 2 มื้อ = 108,000 360 คน x 150 x 2 มื้อ = 108,000	360 คน x 60 x 6 มื้อ = 129,600 360 คน x 150 x 2 มื้อ = 108,000 360 คน x 150 x 2 มื้อ = 108,000 360 คน x 150 x 2 มื้อ = 108,000	360 คน x 60 x 6 มื้อ = 129,600 360 คน x 150 x 2 มื้อ = 108,000 360 คน x 150 x 2 มื้อ = 108,000 360 คน x 150 x 2 มื้อ = 108,000	
	- ค่าห้องพัก	10,000 x 1 ห้อง x 3 วัน = 30,000 200 x 360 ชุด = 72,000 = 13,600	10,000 x 1 ห้อง x 3 วัน = 30,000 200 x 360 ชุด = 72,000 = 13,600	10,000 x 1 ห้อง x 3 วัน = 30,000 200 x 360 ชุด = 72,000 = 13,600	10,000 x 1 ห้อง x 3 วัน = 30,000 200 x 360 ชุด = 72,000 = 13,600	
	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าใช้จ่ายอื่น					

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
3	ยุทธศาสตร์ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเงินหมุนเวียน (1) โครงการศึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างเครือข่าย ด้านสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ กับหน่วยงานทั้งภายในและนอกประเทศ (2) โครงการปรับปรุงและพัฒนาระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีการ ดำเนินงานเงินหมุนเวียน - ค่าที่พัก - ค่าพาหนะ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารเย็น - ค่าเบี้ยเลี้ยง	= 5,000,000 (จัดประชุม 4 ครั้ง) 1,450 x 2 คืน x 5 คน = 14,500 900 x 2 คืน x 13 คน = 23,400 900 x 3 คืน x 8 คน = 21,600 600 x 26 คน = 15,600 100 x 6 มื้อ x 26 คน = 15,600 450 x 3 มื้อ x 26 คน = 35,100 250 x 2 มื้อ x 26 คน = 13,000 360 x 5 คน = 1,800 560 x 8 คน = 4,480 320 x 13 คน = 4,160	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 1,450 x 2 คืน x 5 คน = 14,500 900 x 2 คืน x 13 คน = 23,400 900 x 3 คืน x 8 คน = 21,600 600 x 26 คน = 15,600 100 x 6 มื้อ x 26 คน = 15,600 450 x 3 มื้อ x 26 คน = 35,100 250 x 2 มื้อ x 26 คน = 13,000 360 x 5 คน = 1,800 560 x 8 คน = 4,480 320 x 13 คน = 4,160	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 1,450 x 2 คืน x 5 คน = 14,500 900 x 2 คืน x 13 คน = 23,400 900 x 3 คืน x 8 คน = 21,600 600 x 26 คน = 15,600 100 x 6 มื้อ x 26 คน = 15,600 450 x 3 มื้อ x 26 คน = 35,100 250 x 2 มื้อ x 26 คน = 13,000 360 x 5 คน = 1,800 560 x 8 คน = 4,480 320 x 13 คน = 4,160		

ที่	กิจกรรม/วิธดำเนินงาน	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
-	ค่าตอบแทนวิทยากร	600 x 1 ชม. x 1 คน = 600 600 x 5.5 ชม. x 2 คน = 6,600 1,200 x 5.5 ชม. x 2 คน = 13,200 1,200 x 13.5 ชม. x 2 คน = 32,400 600 x 13.5 ชม. x 2 คน = 16,200 600 x 3 ชม. x 1 คน = 1,800 2,000 x 5.5 ชม. x 1 คน = 11,000 5,000 x 3 วัน = 15,000 250 x 26 ชุด = 6,500 7,460	600 x 1 ชม. x 1 คน = 600 600 x 5.5 ชม. x 2 คน = 6,600 1,200 x 5.5 ชม. x 2 คน = 13,200 1,200 x 13.5 ชม. x 2 คน = 32,400 600 x 13.5 ชม. x 2 คน = 16,200 600 x 3 ชม. x 1 คน = 1,800 2,000 x 5.5 ชม. x 1 คน = 11,000 5,000 x 3 วัน = 15,000 250 x 26 ชุด = 6,500 7,460	600 x 1 ชม. x 1 คน = 600 600 x 5.5 ชม. x 2 คน = 6,600 1,200 x 5.5 ชม. x 2 คน = 13,200 1,200 x 13.5 ชม. x 2 คน = 32,400 600 x 13.5 ชม. x 2 คน = 16,200 600 x 3 ชม. x 1 คน = 1,800 2,000 x 5.5 ชม. x 1 คน = 11,000 5,000 x 3 วัน = 15,000 250 x 26 ชุด = 6,500 7,460	600 x 1 ชม. x 1 คน = 600 600 x 5.5 ชม. x 2 คน = 6,600 1,200 x 5.5 ชม. x 2 คน = 13,200 1,200 x 13.5 ชม. x 2 คน = 32,400 600 x 13.5 ชม. x 2 คน = 16,200 600 x 3 ชม. x 1 คน = 1,800 2,000 x 5.5 ชม. x 1 คน = 11,000 5,000 x 3 วัน = 15,000 250 x 26 ชุด = 6,500 7,460	
-	ค่าห้องประชุม					
-	ค่าวัสดุ อุปกรณ์					
-	ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ)					
(3)	โครงการเสริมสร้างศักยภาพเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเงินหมุนเวียนมา สังกัดงาน ก.ค.ศ.					
-	ค่าที่พัก	1,300 x 2 คืน x 2 คน = 5,200 บาท 900 x 2 คืน x 37 คน = 66,600 บาท 900 x 3 คืน x 4 คน = 10,800 บาท	1,300 x 2 คืน x 2 คน = 5,200 บาท 900 x 2 คืน x 37 คน = 66,600 บาท 900 x 3 คืน x 4 คน = 10,800 บาท	1,300 x 2 คืน x 2 คน = 5,200 บาท 900 x 2 คืน x 37 คน = 66,600 บาท 900 x 3 คืน x 4 คน = 10,800 บาท	1,300 x 2 คืน x 2 คน = 5,200 บาท 900 x 2 คืน x 37 คน = 66,600 บาท 900 x 3 คืน x 4 คน = 10,800 บาท	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	- ค่าพาหนะ	600 x 43 คน = 25,800 3,700 x 2 คัน x 3 วัน = 22,200 80 x 4 มื้อ x 43 คน = 13,760 300 x 3 มื้อ x 43 คน = 38,700 300 x 2 มื้อ x 43 คน = 25,800 360 x 2 คน = 720 320 x 37 คน = 11,840 560 x 4 คน = 2,240 600 x 2 ชม. x 1 คน = 1,200 1,200 x 2 ชม. x 1 คน = 2,400 600 x 2 ชม. x 4 คน = 4,800 1,200 x 3.5 ชม. x 1 คน = 4,200 600 x 2 ชม. x 5 คน = 6,000	600 x 43 คน = 25,800 3,700 x 2 คัน x 3 วัน = 22,200 80 x 4 มื้อ x 43 คน = 13,760 300 x 3 มื้อ x 43 คน = 38,700 300 x 2 มื้อ x 43 คน = 25,800 360 x 2 คน = 720 320 x 37 คน = 11,840 560 x 4 คน = 2,240 600 x 2 ชม. x 1 คน = 1,200 1,200 x 2 ชม. x 1 คน = 2,400 600 x 2 ชม. x 4 คน = 4,800 1,200 x 3.5 ชม. x 1 คน = 4,200 600 x 2 ชม. x 5 คน = 6,000	600 x 43 คน = 25,800 3,700 x 2 คัน x 3 วัน = 22,200 80 x 4 มื้อ x 43 คน = 13,760 300 x 3 มื้อ x 43 คน = 38,700 300 x 2 มื้อ x 43 คน = 25,800 360 x 2 คน = 720 320 x 37 คน = 11,840 560 x 4 คน = 2,240 600 x 2 ชม. x 1 คน = 1,200 1,200 x 2 ชม. x 1 คน = 2,400 600 x 2 ชม. x 4 คน = 4,800 1,200 x 3.5 ชม. x 1 คน = 4,200 600 x 2 ชม. x 5 คน = 6,000	600 x 43 คน = 25,800 3,700 x 2 คัน x 3 วัน = 22,200 80 x 4 มื้อ x 43 คน = 13,760 300 x 3 มื้อ x 43 คน = 38,700 300 x 2 มื้อ x 43 คน = 25,800 360 x 2 คน = 720 320 x 37 คน = 11,840 560 x 4 คน = 2,240 600 x 2 ชม. x 1 คน = 1,200 1,200 x 2 ชม. x 1 คน = 2,400 600 x 2 ชม. x 4 คน = 4,800 1,200 x 3.5 ชม. x 1 คน = 4,200 600 x 2 ชม. x 5 คน = 6,000	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม					
	- ค่าอาหารกลางวัน					
	- ค่าอาหารเย็น					
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง					
	- ค่าตอบแทนวิทยากร					

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
-	ค่าตอบแทนวิทยากร	600 x 9.5 ชม. x 6 คน = 34,200	600 x 9.5 ชม. x 6 คน = 34,200	600 x 9.5 ชม. x 6 คน = 34,200	600 x 9.5 ชม. x 6 คน = 34,200	
-	ค่าห้องประชุม	600 x 2 ชม. x 1 คน = 1,200	600 x 2 ชม. x 1 คน = 1,200	600 x 2 ชม. x 1 คน = 1,200	600 x 2 ชม. x 1 คน = 1,200	
-	ค่าวัสดุ อุปกรณ์	3,000 x 3 วัน = 9,000	3,000 x 3 วัน = 9,000	3,000 x 3 วัน = 9,000	3,000 x 3 วัน = 9,000	
-	ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ)	200 x 43 ชุด = 8,600	200 x 43 ชุด = 8,600	200 x 43 ชุด = 8,600	200 x 43 ชุด = 8,600	
	(4) การติดตามหนี้ค้างชำระที่ถูกดำเนินการตามกฎหมาย	4,740	4,740	4,740	4,740	
	(5) โครงการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ	= 1,000,000	= 800,000	= 800,000	= 700,000	
	แก่ผู้ปฏิบัติงานเงินทุนฯ	(จัดประชุม 2 ครั้ง)	(จัดประชุม 2 ครั้ง)	(จัดประชุม 2 ครั้ง)	(จัดประชุม 2 ครั้ง)	
-	ค่าที่พัก	900 x 2 คืน x 215 คน = 387,000	900 x 2 คืน x 215 คน = 387,000	900 x 2 คืน x 215 คน = 387,000	900 x 2 คืน x 215 คน = 387,000	
-	ค่าอาหารกลางวัน	350 x 3 มื้อ x 215 คน = 225,750	350 x 3 มื้อ x 215 คน = 225,750	350 x 3 มื้อ x 215 คน = 225,750	350 x 3 มื้อ x 215 คน = 225,750	
-	ค่าอาหารเย็น	350 x 2 มื้อ x 215 คน = 150,500	350 x 2 มื้อ x 215 คน = 150,500	350 x 2 มื้อ x 215 คน = 150,500	350 x 2 มื้อ x 215 คน = 150,500	
-	ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง	80 x 2 มื้อ x 215 คน = 34,400	80 x 2 มื้อ x 215 คน = 34,400	80 x 2 มื้อ x 215 คน = 34,400	80 x 2 มื้อ x 215 คน = 34,400	
-	ค่าเบี้ยเลี้ยง	240 x 1 วัน x 215 คน = 51,600	240 x 1 วัน x 215 คน = 51,600	240 x 1 วัน x 215 คน = 51,600	240 x 1 วัน x 215 คน = 51,600	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ	
		60	61	62		63
	- ค่าพาหนะ	600 x 14 คน = 8,400 2000 x 198 คน = 396,000 10800 x 3 คน = 32,400 600 x 4 ชม. x 3 = 7,200 600 x 3.5 ชม. x 6 = 12,600 600 x 3 ชม. x 11 = 19,800 600 x 2.5 ชม. x 5 = 7,500 600 x 1 ชม. x 1 = 600 5,000 x 2 คน = 10,000 300 x 215 ใบ = 64,500 6,000 11,950	600 x 14 คน = 8,400 2000 x 198 คน = 396,000 10800 x 3 คน = 32,400 600 x 4 ชม. x 3 = 7,200 600 x 3.5 ชม. x 6 = 12,600 600 x 3 ชม. x 11 = 19,800 600 x 2.5 ชม. x 5 = 7,500 600 x 1 ชม. x 1 = 600 5,000 x 2 คน = 10,000 300 x 215 ใบ = 64,500 6,000 11,950	600 x 14 คน = 8,400 2000 x 198 คน = 396,000 10800 x 3 คน = 32,400 600 x 4 ชม. x 3 = 7,200 600 x 3.5 ชม. x 6 = 12,600 600 x 3 ชม. x 11 = 19,800 600 x 2.5 ชม. x 5 = 7,500 600 x 1 ชม. x 1 = 600 5,000 x 2 คน = 10,000 300 x 215 ใบ = 64,500 6,000 11,950	600 x 14 คน = 8,400 2000 x 198 คน = 396,000 10800 x 3 คน = 32,400 600 x 4 ชม. x 3 = 7,200 600 x 3.5 ชม. x 6 = 12,600 600 x 3 ชม. x 11 = 19,800 600 x 2.5 ชม. x 5 = 7,500 600 x 1 ชม. x 1 = 600 5,000 x 2 คน = 10,000 300 x 215 ใบ = 64,500 6,000 11,950	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร					
	- คำนวณเงินช่วยเหลือ					
	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์					
	- ค่าเช่าห้องประชุม					
	- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ					

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	(6) โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ (การควบคุมความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน)	= 300,000	= 300,000	= 300,000	= 300,000	
	(7) การจัดจ้างพนักงานเงินหมุนเวียนฯ	= 3,246,400	= 3,376,300	= 3,511,300	= 3,651,800	
	(8) การจ่ายเงินสมทบประกันสังคม	= 142,300	= 150,000	= 170,000	= 190,000	
	(9) การจัดหาคู่มือฝึกอบรมปฏิบัติงาน	= 300,000	= 500,000	= 400,000	= 400,000	
	(10) โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงาน เงินทุนหมุนเวียนฯ	= 200,000	= 500,000	= 500,000	= 500,000	
	(11) โครงการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชี ของเงินทุนหมุนเวียนฯ	(จัดประชุม 2 ครั้ง)		(จัดประชุม 2 ครั้ง)		
	- ค่าวิทยากร	600 x 3 ชม. x 1 คน = 1,800		600 x 3 ชม. x 1 คน = 1,800		
		600 x 11 ชม. x 6 คน = 39,600		600 x 11 ชม. x 6 คน = 39,600		
	- ค่าอาหาร	300 x 3 มื้อ x 125 คน = 112,500		300 x 3 มื้อ x 125 คน = 112,500		
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100 x 4 มื้อ x 125 คน = 50,000		100 x 4 มื้อ x 125 คน = 50,000		
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง	240 x 2 วัน x 125 คน = 60,000		240 x 2 วัน x 125 คน = 60,000		
	- ค่าที่พัก	900 x 2 วัน x 125 คน = 225,000		900 x 2 วัน x 125 คน = 225,000		
	- ค่าพาหนะ	3,000 x 125 คน = 375,000		3,000 x 125 คน = 375,000		
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	250 x 125 = 31,250		250 x 125 = 31,250		
	- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	= 4,850		= 4,850		

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
4	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การใช้งานวิจัยนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นฐานในการพัฒนา เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู (1) โครงการวิจัยและพัฒนาระบบบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สิน ข้าราชการครูที่มีประสิทธิภาพ (2) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศกลางเพื่อการสนับสนุนการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ	= 300,000 = 500,000	= 300,000 = 300,000	= 300,000 = 300,000	= 300,000 = 300,000	



ยุทธศาสตร์ที่ 4

การเสริมสร้างและพัฒนากลไกเครือข่ายการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด (หน่วยนับ)				รวม	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)				รวม	ผู้รับผิดชอบ			
			60	61	62	63		60	61	62	63					
1	<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(1) สนับสนุนงบประมาณเพื่อการประชุมให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด</p> <p>(2) สนับสนุนงบประมาณเพื่อการประชุมให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค</p> <p>(3) จัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด 4 ครั้ง 4 ภูมิภาค รวม 77 จังหวัด</p> <p>(4) ศึกษาดูงานของ ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา (งบกลาง สำนักงาน ก.ค.ศ.)</p>	<p>จำนวนคณะที่ได้รับ การสนับสนุนงบประมาณ</p> <p>จำนวนคณะที่ได้รับ การสนับสนุนงบประมาณ</p> <p>จำนวนครั้งที่จัดประชุม</p> <p>จำนวนครั้งที่ศึกษาดูงาน</p>	76 คณะ	76 คณะ	76 คณะ	76 คณะ	1 คณะ	1 คณะ	1 คณะ	1 คณะ	113.0000	118.0000	118.0000	118.0000	467.0000	ภ.บ.
2	<p>โครงการพัฒนาวิทยุหมาย กฏ ระเบียบ เกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(1) จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแก้ไขร่างพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กฏ ก.ค.ศ. และระเบียบ ก.ค.ศ. เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>จำนวนวิทยุหมาย กฏ ระเบียบที่ดำเนินการเสร็จ</p>	1 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	1.0000	1.0000	1.0000	1.0000	4.0000	ภ.ก.	
							6 ครั้ง	6 ครั้ง	6 ครั้ง	5.0000	5.0000	5.0000	5.0000	15.0000	202	
										1.0000	1.0000	1.0000	1.0000	4.0000	ภ.ก.	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด (หน่วยนับ)				รวม	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)				รวม	ผู้รับผิดชอบ	
			60	61	62	63		60	61	62	63			
3	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์ (1) การจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการรวบรวมคำพิพากษาศาลปกครองชั้นต้น และศาลปกครองสูงสุด (2) ประชุมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการอุทธรณ์และการร้องทุกข์การดำเนินคดีปกครองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวนคู่มือให้ความรู้	1 คู่มือ	-	-	1 คู่มือ	-	0.2000	-	-	0.2000	0.6000	1.6000	ภก.
		จำนวนครั้งของการจัดประชุม	-	-	1 ครั้ง	1 ครั้ง	-	-	-	0.8000	-	0.6000	1.4000	
4	โครงการอบรมสัมมนาเกี่ยวกับกฎหมายและวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (1) จัดการฝึกอบรมให้แก่ กศอ.	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม	154 คน	-	154 คน	-	-	-	-	1.9000	-	-	3.8000	ภก.
													3.8000	203

โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

ด้วยหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ มีคำสั่งในการปฏิรูปการศึกษาและการบริหารราชการในภูมิภาค คำสั่งที่ 10/2559 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค และคำสั่งที่ 11/2559 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 เรื่อง การบริหารราชการของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค มีผลทำให้มีการเปลี่ยนแปลงการบริหารราชการของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ตลอดจนคณะกรรมการซึ่งเป็นองค์คณะบุคคลที่ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการการศึกษาในระดับต่างๆ เปลี่ยนแปลงไปด้วยและเพื่อให้การปฏิบัติงานตามคำสั่งดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งงานด้านบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ควรมีการทำงานเชื่อมโยงระหว่างราชการส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคในลักษณะบูรณาการในจังหวัด ให้มีทิศทางและเป้าหมายเดียวกัน ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีหน้าที่เชื่อมโยงและสนับสนุนให้งานด้านบริหารงานบุคคลในคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.) บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของคำสั่ง คสช. เช่นเดียวกัน

สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงจัดกิจกรรมเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อส่งเสริมให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเป็นองค์คณะบุคคลที่มีความเข้มแข็ง และปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถบริหารงานบุคคลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

วัตถุประสงค์

เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จำนวนคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการประชุม	76 คณะ	76 คณะ	76 คณะ	76 คณะ
2	จำนวนคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค	1 คณะ	1 คณะ	1 คณะ	1 คณะ
3	จำนวนครั้งในการประชุมสัมมนาคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด	4 ครั้ง	4 ครั้ง	4 ครั้ง	4 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

บุคลากรในองค์กรมีความพร้อมและสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรม / วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 โอนเงินงบประมาณเพื่อสนับสนุนการประชุมให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด จำนวน 76 จังหวัด จังหวัดละ 1,380,000 บาทเพื่อสนับสนุนการบริหารงานบุคคล จำนวน 104,880,000 บาท

กิจกรรมที่ 2 งบประมาณเพื่อการประชุมให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค จำนวน 1 คณะ จำนวน 240,000 บาท

กิจกรรมที่ 3 ประชุมสัมมนาคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด 4 ครั้ง 4 ภูมิภาค รวม 77 จังหวัดจำนวน 7,880,000 บาท

กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงานของ ก.ค.ศ. และคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด จำนวน 5,000,000 บาท (งบกลาง สำนักงาน ก.ค.ศ.)

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2560 - 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ 2560 งบประมาณ จำนวน 113,000,000 บาท

ปีงบประมาณ 2561 งบประมาณ จำนวน 118,000,000 บาท (รวมงบรายจ่ายอื่น 5,000,000 บาท)

ปีงบประมาณ 2562 งบประมาณ จำนวน 118,000,000 บาท (รวมงบรายจ่ายอื่น 5,000,000 บาท)

ปีงบประมาณ 2563 งบประมาณ จำนวน 118,000,000 บาท (รวมงบรายจ่ายอื่น 5,000,000 บาท)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคคลในองค์กรซึ่งเป็นกลไกการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพร้อมและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนคณะที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ
2. จำนวนครั้งการจัดประชุม

การติดตามประเมินผลและรายงาน

วิเคราะห์ สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนำมาพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อไป

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โอนเงินงบประมาณเพื่อสนับสนุนงบประมาณเพื่อการประชุมให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด จำนวน 76 จังหวัด	113,000,000 76 คณะ x 115,000 x 12 ครั้ง = 104,880,000	118,000,000 76 คณะ x 115,000 x 12 ครั้ง = 104,880,000	118,000,000 76 คณะ x 115,000 x 12 ครั้ง = 104,880,000	118,000,000 76 คณะ x 115,000 x 12 ครั้ง = 104,880,000	
2	งบประมาณเพื่อการประชุมให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค	1 คณะ x 20,000 x 12 ครั้ง = 248,000	1 คณะ x 20,000 x 12 ครั้ง = 248,000	1 คณะ x 20,000 x 12 ครั้ง = 248,000	1 คณะ x 20,000 x 12 ครั้ง = 248,000	
3	ประชุมสัมมนาคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด 4 ครั้ง 4 ภูมิภาค รวม 77 จังหวัด - ค่าเดินทาง - ค่าที่พัก ระดับ 8 - ค่าที่พัก ระดับ 9 - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ 8 - ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ 9	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 600 x 420 คน = 252,000 900 x 2 คืน x 320 คน = 576,000 1,450 x 2 คืน x 100 คน = 290,000 300 x 4 มื้อ x 420 คน = 105,000 50 x 5 มื้อ x 420 คน = 105,000 240 x 2 วัน x 320 คน = 153,600 270 x 2 วัน x 100 คน = 540,400	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 600 x 420 คน = 252,000 900 x 2 คืน x 320 คน = 576,000 1,450 x 2 คืน x 100 คน = 290,000 300 x 4 มื้อ x 420 คน = 105,000 50 x 5 มื้อ x 420 คน = 105,000 240 x 2 วัน x 320 คน = 153,600 270 x 2 วัน x 100 คน = 540,400	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 600 x 420 คน = 252,000 900 x 2 คืน x 320 คน = 576,000 1,450 x 2 คืน x 100 คน = 290,000 300 x 4 มื้อ x 420 คน = 105,000 50 x 5 มื้อ x 420 คน = 105,000 240 x 2 วัน x 320 คน = 153,600 270 x 2 วัน x 100 คน = 540,400	(จัดประชุม 4 ครั้ง) 600 x 420 คน = 252,000 900 x 2 คืน x 320 คน = 576,000 1,450 x 2 คืน x 100 คน = 290,000 300 x 4 มื้อ x 420 คน = 105,000 50 x 5 มื้อ x 420 คน = 105,000 240 x 2 วัน x 320 คน = 153,600 270 x 2 วัน x 100 คน = 540,400	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	- ค่ายวิทยากร - ค่าวัสดุอุปกรณ์	600 x 6 คน x 5 ชม. = 18,000 = 17,400	600 x 6 คน x 5 ชม. = 18,000 = 17,400	600 x 6 คน x 5 ชม. = 18,000 = 17,400	600 x 6 คน x 5 ชม. = 18,000 = 17,400	
4	ศึกษาดูงานของ ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา (งบกลางสำนักงาน ก.ค.ศ.)		5,000,000	5,000,000	5,000,000	

โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการแก้ไขกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับระบบกลไกการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของ ก.ค.ศ. กศจ. ออกศจ. การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การได้รับเงินเดือน การส่งลงโทษ การดำเนินการทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกัน รวมทั้งเพิ่มเติมบทบัญญัติเกี่ยวกับการกักขัง ประกอบกับกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ปรับเปลี่ยนโครงสร้างบัญชีเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากเดิมซึ่งเป็นระบบขั้นเงินเดือนมาเป็นระบบช่วงเงินเดือน (ขั้นต่ำขั้นสูง) และคณะกรรมการได้ตั้งข้อสังเกตให้เร่งรัดการดำเนินการออกกฎ ก.ค.ศ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี ให้สอดคล้องรองรับกับโครงสร้างเงินเดือนที่เปลี่ยนแปลงไปด้วย จึงต้องเตรียมการออกกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการกักขัง และแก้ไข กฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ก.ค.ศ. อาทิกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยอำนาจการส่งลงโทษ พ.ศ. 2549 กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ. 2550 กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ พ.ศ. 2550 กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาร้องทุกข์ พ.ศ. 2551 ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการรายงานเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2551 และระเบียบว่าด้วยวิธีการออกคำสั่งเกี่ยวกับการลงโทษทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2548 เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการแห่งกฎหมายและโครงสร้างเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไป และทำให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลอย่างแท้จริง รวมทั้งในกระบวนการเสนอแก้ไขกฎหมาย อาจมีนโยบายหรือข้อสังเกตบางประการในชั้นการพิจารณาร่าง ที่จำเป็นต้องทบทวนให้เป็นไปตามนโยบายและข้อสังเกตนั้น จึงสมควรให้มีโครงการพัฒนา กฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาแนวทางแก้ไขร่างพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ...) พ.ศ.
2. เพื่อศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไขกฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ก.ค.ศ. เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการแห่งกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไป
3. เพื่อจัดทำร่างกฎ ก.ค.ศ. และแก้ไข กฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ก.ค.ศ. เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการแห่งกฎหมาย ที่เปลี่ยนแปลงไป

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จำนวน (ร่าง) กฎหมาย (ร่าง) กฎ ก.ค.ศ. (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ.	1 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

มีร่างกฎหมาย ร่างกฎ ก.ค.ศ. ร่างระเบียบ ก.ค.ศ. ที่แก้ไขให้สอดคล้องกับกฎหมายใช้บังคับกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม/ วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแก้ไขร่างพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ...)

พ.ศ. และจัดทำ (ร่าง) กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการกักขัง พ.ศ.

วิธีดำเนินการ

1. อนุมัติโครงการและงบประมาณ
2. แต่งตั้งคณะทำงาน
3. ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและแนวทางแก้ไขกฎหมาย และเตรียมเอกสาร
4. ดำเนินการจัดประชุมเพื่อจัดทำร่างกฎก.ค.ศ. ระเบียบ ก.ค.ศ.
5. สรุปผลโครงการและรายงาน

กิจกรรมที่ 2

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแก้ไข กฎ ก.ค.ศ. และระเบียบ ก.ค.ศ.เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่ 1) กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการอำนาจการสั่งลงโทษ พ.ศ. 2549 2) กฎก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ. 2550 3) กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ พ.ศ. 2550 4) กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาร้องทุกข์ พ.ศ. 2551 5) ระเบียบก.ค.ศ.ว่าด้วยการรายงานเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2551 และ 6) ระเบียบว่าด้วยวิธีการออกคำสั่งเกี่ยวกับการลงโทษทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2548

วิธีดำเนินการ

1. อนุมัติโครงการและงบประมาณ
2. แต่งตั้งคณะทำงาน
3. ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและแนวทางแก้ไขกฎหมาย และเตรียมเอกสาร
4. ดำเนินการจัดประชุมเพื่อจัดทำร่างกฎก.ค.ศ. ระเบียบ ก.ค.ศ.
5. สรุปผลโครงการและรายงาน

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	1,000,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	1,000,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	1,000,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	1,000,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ร่างกฎหมาย ร่างกฎ ก.ค.ศ. ร่างระเบียบ ก.ค.ศ. ที่ปรับปรุงแล้ว พร้อมนำเสนอตามกระบวนการขั้นตอนในการออกกฎหมาย กฎ ระเบียบ

ดัชนีวัดความสำเร็จ

กฎ ก.ค.ศ. และระเบียบ ก.ค.ศ. ได้รับการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงให้ทันสมัยและมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการปัจจุบัน สามารถบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

การติดตามประเมินผลและรายงาน

ติดตามตรวจสอบจากการจัดทำร่างกฎ ก.ค.ศ. และระเบียบ ก.ค.ศ. เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับปรับปรุงแก้ไขในทุกขั้นตอนให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธิดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	โครงการพัฒนาคุณภาพวิทยฐานะวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแก้ไขร่างพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา กฏ ก.ศ.ศ. และระเบียบ ก.ศ.ศ. เกี่ยวกับการบริหาร งานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ค่าที่พัก	1,000,000 (จัดประชุม 2 ครั้ง) 1200 x 10 คน x 3 คืน = 36,600 x 2 ครั้ง = 73,200 750 x 30 คน x 3 คืน = 67,500 x 2 ครั้ง = 135,000 40 คน x 350 x 4 มื้อ = 56,000 x 2 ครั้ง = 112,000 40 คน x 450 x 3 มื้อ = 42,000 x 2 ครั้ง = 84,000 40 คน x 50 x 8 มื้อ = 16,000 x 2 ครั้ง = 32,000 450 x 10 = 4,500 x 2 ครั้ง = 9,000	1,000,000 (จัดประชุม 2 ครั้ง) 1200 x 10 คน x 3 คืน = 36,600 x 2 ครั้ง = 73,200 750 x 30 คน x 3 คืน = 67,500 x 2 ครั้ง = 135,000 40 คน x 350 x 4 มื้อ = 56,000 x 2 ครั้ง = 112,000 40 คน x 450 x 3 มื้อ = 42,000 x 2 ครั้ง = 84,000 40 คน x 50 x 8 มื้อ = 16,000 x 2 ครั้ง = 32,000 450 x 10 = 4,500 x 2 ครั้ง = 9,000	1,000,000 (จัดประชุม 2 ครั้ง) 1200 x 10 คน x 3 คืน = 36,600 x 2 ครั้ง = 73,200 750 x 30 คน x 3 คืน = 67,500 x 2 ครั้ง = 135,000 40 คน x 350 x 4 มื้อ = 56,000 x 2 ครั้ง = 112,000 40 คน x 450 x 3 มื้อ = 42,000 x 2 ครั้ง = 84,000 40 คน x 50 x 8 มื้อ = 16,000 x 2 ครั้ง = 32,000 450 x 10 = 4,500 x 2 ครั้ง = 9,000	1,000,000 (จัดประชุม 2 ครั้ง) 1200 x 10 คน x 3 คืน = 36,600 x 2 ครั้ง = 73,200 750 x 30 คน x 3 คืน = 67,500 x 2 ครั้ง = 135,000 40 คน x 350 x 4 มื้อ = 56,000 x 2 ครั้ง = 112,000 40 คน x 450 x 3 มื้อ = 42,000 x 2 ครั้ง = 84,000 40 คน x 50 x 8 มื้อ = 16,000 x 2 ครั้ง = 32,000 450 x 10 = 4,500 x 2 ครั้ง = 9,000	
	ค่าอาหารกลางวัน					
	ค่าอาหารเย็น					
	ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง					
	ค่าเบี้ยเลี้ยง					

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	400 x 30 = 12,000 x 2 ครั้ง = 24,000	400 x 30 = 12,000 x 2 ครั้ง = 24,000	400 x 30 = 12,000 x 2 ครั้ง = 24,000	400 x 30 = 12,000 x 2 ครั้ง = 24,000
	ค่าตอบแทนวิทยากร	1 คน x 600 x 3 ชม. = 1,800 x 2 ครั้ง = 3,600	1 คน x 600 x 3 ชม. = 1,800 x 2 ครั้ง = 3,600	1 คน x 600 x 3 ชม. = 1,800 x 2 ครั้ง = 3,600	1 คน x 600 x 3 ชม. = 1,800 x 2 ครั้ง = 3,600
		4 คน x 1,200 x 1.5 ชม. = 7,200 x 2 ครั้ง = 14,400	4 คน x 1,200 x 1.5 ชม. = 7,200 x 2 ครั้ง = 14,400	4 คน x 1,200 x 1.5 ชม. = 7,200 x 2 ครั้ง = 14,400	4 คน x 1,200 x 1.5 ชม. = 7,200 x 2 ครั้ง = 14,400
		4 คน x 1,200 x 31 ชม. = 148,800 x 2 ครั้ง = 297,600	4 คน x 1,200 x 31 ชม. = 148,800 x 2 ครั้ง = 297,600	4 คน x 1,200 x 31 ชม. = 148,800 x 2 ครั้ง = 297,600	4 คน x 1,200 x 31 ชม. = 148,800 x 2 ครั้ง = 297,600
		4 คน x 600 x 31 ชม. = 74,400 x 2 ครั้ง = 148,800	4 คน x 600 x 31 ชม. = 74,400 x 2 ครั้ง = 148,800	4 คน x 600 x 31 ชม. = 74,400 x 2 ครั้ง = 148,800	4 คน x 600 x 31 ชม. = 74,400 x 2 ครั้ง = 148,800
	ค่าพาหนะ	300 x 40 คน x 300 x 2 = 24,000 x 2 ครั้ง = 48,000	300 x 40 คน x 300 x 2 = 24,000 x 2 ครั้ง = 48,000	300 x 40 คน x 300 x 2 = 24,000 x 2 ครั้ง = 48,000	300 x 40 คน x 300 x 2 = 24,000 x 2 ครั้ง = 48,000
	ค่าห้องประชุม	2,000 x 4 วัน = 8,000 x 2 ครั้ง = 16,000	2,000 x 4 วัน = 8,000 x 2 ครั้ง = 16,000	2,000 x 4 วัน = 8,000 x 2 ครั้ง = 16,000	2,000 x 4 วัน = 8,000 x 2 ครั้ง = 16,000
	ค่าห้องประชุม				
	ค่าใช้จ่ายอื่น				

**โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เกี่ยวกับกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์**

กิจกรรมที่ 1 การจัดทำหนังสือเกี่ยวกับกรณีศึกษาการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการรวบรวมคำพิพากษาของศาลปกครองชั้นต้น และศาลปกครองสูงสุด

หลักการและเหตุผล

การจัดทำกรณีศึกษาการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นการจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการที่ช่วยพัฒนาปรับปรุงการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น สร้างความเข้าใจและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ลดความผิดพลาดและความเสียหายในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผู้สนใจได้ตามสมควร จึงมุ่งที่จะรวบรวมคำพิพากษาของศาลปกครองชั้นต้นและศาลปกครองสูงสุด กรณีที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำคดีไปฟ้องต่อศาลปกครองด้วยเหตุ ไม่พึงพอใจในการพิจารณาวินิจฉัยและการมีมติของ ก.ค.ศ. ในเรื่องเกี่ยวกับคำสั่งลงโทษทางวินัย ตลอดจนเรื่องร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล เช่น การย้าย การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน การบรรจุแต่งตั้ง ฯลฯ เพื่อใช้เป็นกรณีศึกษาและเผยแพร่เป็นแนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยทำเป็นคู่มือในการศึกษา ค้นคว้า และอ้างอิงในการปฏิบัติงานให้ได้มาตรฐานในทิศทางเดียวกัน เผยแพร่ทางเว็บไซต์ หรือทำเป็นแผ่นบันทึกข้อมูล (ซีดี) เพื่อเป็นหลักประกันความเป็นธรรมให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและระบบราชการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรวบรวมคำพิพากษาศาลปกครองชั้นต้นและศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อใช้เป็นกรณีศึกษาและเผยแพร่เป็นแนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จัดทำหนังสือเกี่ยวกับกรณีศึกษาการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	380 เล่ม	-	-
2	จัดทำแผ่นบันทึกข้อมูล (ซีดี)	-	500 แผ่น	-	-
3	เผยแพร่กรณีศึกษาทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	-	1 เรื่อง	-	-

เชิงคุณภาพ

ส่วนราชการและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีแนวทางปฏิบัติชัดเจน เพื่อเป็นหลักประกันความเป็นธรรมแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และระบบราชการ

กิจกรรม/ วิธีดำเนินการ

จัดทำต้นฉบับกรณีศึกษาการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประชุมเชิงปฏิบัติการ รวบรวมคำพิพากษาศาลปกครองชั้นต้น และศาลปกครองสูงสุด กรณีที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำคดีไปฟ้อง ต่อศาลปกครองชั้นต้นหรือศาลปกครองสูงสุด ด้วยเหตุที่ไม่พึงพอใจในการพิจารณาวินิจฉัยและการมีมติของ ก.ค.ศ. และองค์กร บริหารงานบุคคลอื่น ๆ ในเรื่องเกี่ยวกับคำสั่งลงโทษทางวินัย ตลอดจนเรื่องร้องทุกข์ การบริหารงานบุคคล เช่นการย้าย การพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน การบรรจุแต่งตั้ง ฯลฯ

วิธีดำเนินการ

1. อนุมัติโครงการและงบประมาณ
2. แต่งตั้งคณะทำงาน
3. รวบรวมคำพิพากษาของศาลปกครองชั้นต้นและศาลปกครองสูงสุด กรณีที่ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาไม่พึงพอใจในการพิจารณาวินิจฉัยและการมีมติของ ก.ค.ศ. องค์กรบริหารงานบุคคลอื่น ๆ ในเรื่องเกี่ยวกับคำสั่ง ลงโทษทางวินัย ตลอดจนเรื่องร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล เช่น การย้าย การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน การบรรจุแต่งตั้ง ฯลฯ
4. จัดทำต้นฉบับโดยการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวิเคราะห์ จัดหมวดหมู่ การบริหารงานบุคคลเป็นรายเรื่อง
5. จัดทำเป็นหนังสือเกี่ยวกับกรณีศึกษาการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 200 เล่ม บันทึกข้อมูล (ซีดี) และเผยแพร่ทางเว็บไซต์
6. สรุปผลโครงการและรายงาน

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 200,000 บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจกฎหมาย อุทธธรณ์ และร้องทุกข์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีกรณีศึกษาการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีแผ่นบันทึกข้อมูล (ซีดี) และเผยแพร่ ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความเป็นธรรม และส่วนราชการมีแนวทางปฏิบัติชัดเจน

ดัชนีวัดความสำเร็จ

ส่วนราชการและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีแนวทางปฏิบัติชัดเจน เพื่อเป็นหลักประกันความเป็นธรรม แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และระบบราชการ

การติดตามประเมินผลและรายงาน

ติดตามตรวจสอบจากการจัดทำกรณีศึกษาการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีแผ่นบันทึก ข้อมูล (ซีดี) และคู่มือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมที่ 2 เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

ปัญหาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พบว่า ยังคงมีปัญหาในทางปฏิบัติ บางเรื่องยังมีข้อโต้แย้งเนื่องจากการบังคับใช้หรือตีความกฎหมายไม่เป็นไปในทางเดียวกัน ทำให้ผลการปฏิบัติหน้าที่ไม่บรรลุผลหรือเกิดประสิทธิภาพตามเจตนารมณ์ของกฎหมายที่แท้จริง ทำให้เกิดความเสียหายหรือกระทบต่อระบบราชการ หรือตำแหน่งหน้าที่และสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จนถึงขั้นฟ้องร้องเป็นคดีความต่อศาลปกครองหรือศาลอื่น ประกอบกับการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อันเนื่องมาจากได้มีการแก้ไขกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกี่ยวกับระบบกลไกการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อมิให้การปฏิบัติราชการเกิดความบกพร่องเสียหาย และการปฏิบัติงานทางด้านบริหารงานบุคคลสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลอย่างแท้จริง ดังนั้น เพื่อลดข้อโต้แย้งและปัญหาและให้การปฏิบัติราชการงานบุคคลสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องจัดทำกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านบริหารงานบุคคลและบังคับใช้กฎหมายในการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและเป็นธรรมตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย
2. เพื่อลดข้อโต้แย้งปัญหาข้อกฎหมาย มิให้เกิดผิดพลาดบกพร่องในการปฏิบัติงานทางด้านบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ.	-	-	60 คน	60 คน
2	ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	480 คน	480 คน

เชิงคุณภาพ

มีความรู้ความเข้าใจและมีแนวทางปฏิบัติงานที่ชัดเจนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. อนุมัติโครงการและงบประมาณ
2. แต่งตั้งคณะทำงาน
3. รวบรวมและจัดทำเอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
5. สรุปลงโครงการและรายงาน

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	800,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	600,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องกฎหมาย ในการปฏิบัติงานและลดปัญหาข้อโต้แย้ง ผลการปฏิบัติงานมีความผิดพลาดน้อยลง และปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องเป็นธรรมและก่อให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนของกฎหมาย และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ซึ่งทำให้ข้อหาหรือที่หาหรือมายังสำนักงาน ก.ค.ศ. มีจำนวนลดน้อยลง

การติดตามประเมินผลและรายงาน

ตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ	
		60	61	62		63
1	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกี่ยวกับกฎหมาย อุตสาหกรรม และห้องสมุด การจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกี่ยวกับการรวบรวมคำพิพากษาศาลปกครองชั้นต้น และศาลปกครองสูงสุด ค่าที่พัก ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารเย็น ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง	200,000	$1,450 \times 6 \text{ คน} \times 2 \text{ คืน} = 11,600$ $900 \times 60 \text{ คน} \times 2 \text{ คืน} = 108,000$ $60 \text{ คน} \times 350 \times 3 \text{ มื้อ} = 63,000$ $60 \text{ คน} \times 450 \times 2 \text{ มื้อ} = 54,000$ $60 \text{ คน} \times 100 \times 6 \text{ มื้อ} = 36,000$ $1 \text{ คน} \times 600 \times 2 \text{ ชม.} = 1,200$ $5 \text{ คน} \times 1,200 \times 21 \text{ ชม.} = 126,000$ $270 \times 4 \text{ คน} \times 3 \text{ วัน} = 3,240$ $240 \times 60 \text{ คน} \times 3 \text{ วัน} = 43,200$	800,000	600,000	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
	ค่าพาหนะ		600 x 60 คน = 36,000		
	ค่าห้องประชุม		2,000 x 3 วัน = 6,000		
	ค่าใช้จ่ายอื่น		= 11,760		
2	ประชุมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ การดำเนินงานคดีปกครองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ค่าที่พัก			1,450 x 10 คน x 1 คืน = 14,500	1,450 x 6 คน x 1 คืน = 8,700
	ค่าอาหารกลางวัน			900 x 280 คน x 1 คืน = 252,000	900 x 200 คน x 1 คืน = 180,000
	ค่าอาหารเย็น			280 คน x 350 x 2 มื้อ = 196,000	200 คน x 350 x 2 มื้อ = 140,000
	ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง			280 คน x 450 x 1 มื้อ = 126,000	200 คน x 450 x 1 มื้อ = 90,000
	ค่าตอบแทนวิทยากร			280 คน x 100 x 4 มื้อ = 112,000	200 คน x 100 x 4 มื้อ = 80,000
	ค่าเบี้ยเลี้ยง			1 คน x 600 x 2 ชม. = 1,200	1 คน x 600 x 2 ชม. = 1,200
				4 คน x 1,500 x 12 ชม. = 72,000	4 คน x 1,500 x 12 ชม. = 72,000
				270 x 4 คน x 2 วัน = 2,160	270 x 4 คน x 2 วัน = 2,160
				240 x 15 คน x 2 วัน = 7,200	240 x 15 คน x 2 วัน = 7,200

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
ค่าพาหนะ				600 x 20 คน = 12,000	600 x 20 คน = 12,000	
ค่าห้องประชุม				2,000 x 2 วัน = 4,000	2,000 x 2 วัน = 4,000	
ค่าใช้จ่ายอื่น				= 940	= 2,740	

โครงการอบรมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายวินัย อุทธรณ์ และร้องทุกข์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.) เป็นองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระดับจังหวัด มีอำนาจและหน้าที่ตามที่มียกของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ซึ่งมีผลต่อการบริหารงานการศึกษาและคุณภาพการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา ดังนั้น คณะกรรมการที่จะมาทำหน้าที่ดังกล่าวจึงต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ประกอบหลัก กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมีเนื้อหาสาระสำคัญในการใช้ดุลพินิจ ประกอบการพิจารณาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้เป็นไปอย่างถูกต้องในการบริหารงานบุคคลของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

ก.ค.ศ. ได้ตระหนักและให้ความสำคัญแก่ กศจ. เป็นอย่างยิ่ง สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้จัดการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่อนุกรรมการดังกล่าว โดยใช้หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยของ ก.ค.ศ. ซึ่งมีเนื้อหาสาระในรายวิชาที่มีความสำคัญและครอบคลุมต่อการบริหารงานบุคคลในเขตพื้นที่การศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ กศจ. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายการบริหารงานบุคคลและวิธีการดำเนินการทางวินัย รวมทั้งกฎหมายสำคัญอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อให้กระบวนการ กำกับ ติดตาม ประเมินผลและการตรวจสอบการบริหารงานบุคคลมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จัดฝึกอบรมให้แก่ กศจ.	154 คน	-	154 คน	-

เชิงคุณภาพ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบและการบริหารงานบุคคล สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. ตั้งคณะทำงานจัดเตรียมข้อมูล
2. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. จัดทำเอกสาร
4. ดำเนินการจัดอบรม จำนวน 2 ครั้ง จำนวน 154 คน ระยะเวลา 3 - 4 วัน

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2562

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	1,900,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	1,900,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความสามารถที่จะปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเขตพื้นที่การศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ

ผู้เข้ารับการอบรม ร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนของกฎหมาย และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงาน

จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินการและสรุปผลการดำเนินงานแก่สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	โครงการอบรมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายวินัย อุทธรณ์ และร้องทุกข์	1,900,000		1,900,000		
	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
	ค่าที่พัก					
	ผู้แทน กคจ. ค้างส่งหน้า	1,450 x 57 คน x 3 คืน = 247,950		1,450 x 57 คน x 3 คืน = 247,950		
		900 x 20 คน x 2 คืน = 36,000		900 x 20 คน x 2 คืน = 36,000		
	ศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัด ค้างส่งหน้า	1,450 x 77 คน x 3 คืน = 334,950		1,450 x 77 คน x 3 คืน = 334,950		
	ผู้บริหาร	1,450 x 2 คน x 2 คืน = 5,800		1,450 x 2 คน x 2 คืน = 5,800		
	เจ้าหน้าที่	900 x 18 คน x 2 คืน = 32,400		900 x 18 คน x 2 คืน = 32,400		
	เจ้าหน้าที่ ค้างส่งหน้า	900 x 11 คน x 3 คืน = 29,700		900 x 11 คน x 3 คืน = 29,700		
	ค่าอาหาร					
	ค่าอาหารกลางวัน	350 x 174 คน x 3 มื้อ = 182,700		350 x 174 คน x 3 มื้อ = 182,700		
	ค่าอาหารเย็น	350 x 174 คน x 2 มื้อ = 121,800		350 x 174 คน x 2 มื้อ = 121,800		
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100 x 174 คน x 6 มื้อ = 104,400		100 x 174 คน x 6 มื้อ = 104,400		
	ค่าวิทยากร	= 51,600		= 51,600		

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ				
	ค่าห้องประชุม	5,000 x 3 วัน = 15,000		5,000 x 3 วัน = 15,000	
	ค่ากระเป่าเอกสาร	174 คน x 300 บาท = 52,200		174 คน x 300 บาท = 52,200	
	ค่ากระเป่าเอกสารวิทยากร	10 คน x 300 บาท = 30,000		10 คน x 300 บาท = 30,000	
	ค่าวัสดุสำนักงาน	= 60,000		= 60,000	
	ค่าหนังสือประกอบการประชุม	= 105,650		= 105,650	
	ค่าน้ำมัน ค่าทางด่วน ค่าจ่ายเอกสาร	= 9,160		= 9,160	
	ค่าพาหนะวิทยากร	= 56,940		= 56,940	
	ค่าพาหนะเจ้าหน้าที่และผู้บริหาร	20 คน x 600 บาท = 12,000		20 คน x 600 บาท = 12,000	
	ค่าพาหนะผู้แทน กศจ.				
	- ค่ารถรับจ้าง	10 คน x 600 บาท = 6,000		10 คน x 600 บาท = 6,000	
	- ค่าเครื่องบิน	52 คน x 6,000 บาท = 312,000		52 คน x 6,000 บาท = 312,000	
	- ค่าพาหนะเหมมาจ่าย	52 คน x 600 บาท = 31,200		52 คน x 600 บาท = 31,200	
	- ค่าพาหนะเหมมาจ่าย	15 คน x 2,500 บาท = 37,500		15 คน x 2,500 บาท = 37,500	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้แทน กศจ.	57 คน x 270 บาท = 15,390		57 คน x 270 บาท = 15,390	
		20 คน x 240 บาท = 4,800		20 คน x 240 บาท = 4,800	

ชื่อ	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง เจ้าหน้าที่	18 คน x 240 บาท = 4,320		18 คน x 240 บาท = 4,320	
	ผู้บริหาร	2 คน x 270 บาท = 540		2 คน x 270 บาท = 540	
					63

ยุทธศาสตร์ที่ 5

การใช้งานวิจัย นวัตกรรม และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
เป็นฐานในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การใช้งานวิจัย นวัตกรรม และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นฐานในการพัฒนาบุคลากรของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมายของตัวชี้วัด (หน่วยนับ)				รวม	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
			60	61	62	63		60	61	62	63		
1	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. 16) (1) การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (2) การพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้งานระบบสนับสนุนการบริหารงานบุคคล (3) บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานและการแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เข้าระบบและเป็นประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (4) การควบคุมกำกับติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ	จำนวนระบบที่บำรุงรักษา จำนวนเรื่องที่ดำเนินการ จำนวนรายการที่บำรุงรักษา จำนวนเรื่องที่ทำเนิมีการ	5 ระบบ 7 เรื่อง 3 รายการ 3 เรื่อง	5 ระบบ 7 เรื่อง 3 รายการ 2 เรื่อง	5 ระบบ 7 เรื่อง 3 รายการ 2 เรื่อง	63 7 เรื่อง 3 รายการ 2 เรื่อง	24.8450 1.8600 2.8200 4.0000	21.8450 1.5870 2.8200 1.2730	21.8450 1.8600 2.8200 1.0000	21.8450 1.9300 16.1650 0.9300	90.3800 7.2370 64.6600 11.2800 7.2030	ภค.	
2	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565) (1) จัดทำแผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565)	จำนวนแผนแม่บท	-	1 แผน	-	-	-	0.286	-	-	0.286	ภค.	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด (หน่วยนับ)				รวม	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
			60	61	62	63		60	61	62	63		
3	โครงการวิจัยและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล (1) การติดตามและประเมินผล การใช้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (2) งานวิจัยเพื่อพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล	จำนวนรายงานการวิจัย จำนวนรายงานการวิจัย	1 เรื่อง 2 เรื่อง	1 เรื่อง 3 เรื่อง	1 เรื่อง 3 เรื่อง	1 เรื่อง 3 เรื่อง	4 เรื่อง 11 เรื่อง	2.3800 0.8000 1.5800	3.0200 0.8200 2.2000	3.3300 0.8300 2.5000	3.9000 0.8500 3.0500	12.6300 3.3000 9.3300	ภจ. ภจ.
4	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครู (1) การประชุมทางวิชาการ (2) การจัดทำข้อมูลด้านบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวนครั้งของ การจัดประชุม จำนวนข้อมูล ด้านการบริหาร งานบุคคล	1 ครั้ง 2 เรื่อง	1 ครั้ง 2 เรื่อง	1 ครั้ง 2 เรื่อง	1 ครั้ง 2 เรื่อง	4 ครั้ง 8 เรื่อง	0.6450 0.5750 0.0700	0.6550 0.5750 0.0800	0.6650 0.5750 0.0900	0.6750 0.5750 0.1000	2.6400 2.3000 0.3400	ภจ. 227
5	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงาน ด้านการวิจัยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (1) ดำเนินการวิจัยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (2) ประชุมเชิงปฏิบัติการ	จำนวนเรื่องวิจัย	1 เรื่อง	-	1 เรื่อง	1 เรื่อง	0.5040	0.5040	0.5040	0.5040	0.5040	2.0160	ภจ.
						3 เรื่อง	0.5040	-	0.5040	0.5040	1.5120		
						2 ครั้ง	-	0.5040	-	-	0.5040	0.5040	

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. 16)

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 19 (17) บัญญัติให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่พิจารณาจัดระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาตรา 20 (2) บัญญัติให้สำนักงาน ก.ค.ศ. มีหน้าที่ในการวิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการจัดระบบบริหารราชการในหน่วยงานการศึกษาและ (4) มีหน้าที่ในการพัฒนาระบบข้อมูลและจัดทำแผนกำลังคนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.ค.ศ. จึงได้เริ่มวิจัยและพัฒนาระบบทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) อิเล็กทรอนิกส์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ปัจจุบันคือ ก.ค.ศ. 16) ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เรื่อยมาจนถึง ปัจจุบัน สามารถจัดทำข้อมูลปฐมภูมิ ข้าราชการครูภายใต้พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 ในระบบฐานข้อมูลจำนวน 414,238 คน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 394,561 คน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) 14,998 คน และหน่วยงานการศึกษาอื่นๆ 4,679 คน

เอกสารทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นการจัดบันทึกประวัติการรับราชการตั้งแต่เริ่มรับราชการจนกระทั่งเกษียณอายุราชการ เป็นข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) ของระบบเพื่อประมวล เป็นข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการกำหนดแนวนโยบายการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตั้งแต่ระดับสถานศึกษา หน่วยบริหารการศึกษาระดับจังหวัดไปจนถึงระดับประเทศ ระบบสารสนเทศเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงเป็นเสมือนศูนย์ข้อมูลกลางของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้กับหน่วยงานต่างๆ ที่มีความประสงค์จะใช้ข้อมูลมิติของครูทั่วประเทศ

สำนักงาน ก.ค.ศ. เห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนาระบบสนับสนุนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งประเทศ รองรับการเรียกใช้ข้อมูล ประมวลผลข้อมูลในมิติที่หลากหลายเพื่อบริการข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาแก่ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้งานระบบสนับสนุนการบริหารงานบุคคล
2. เพื่อบำรุงรักษาระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. เพื่อบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานและการเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์
4. เพื่อควบคุมกำกับติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จำนวนระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่บำรุงรักษา	5 ระบบ	5 ระบบ	5 ระบบ	5 ระบบ
2	จำนวนเรื่องการพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้งานระบบสนับสนุนการบริหารงานบุคคลที่ดำเนินการ	7 เรื่อง	7 เรื่อง	7 เรื่อง	7 เรื่อง
3	จำนวนรายการโครงสร้างพื้นฐานและการเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ ที่บำรุงรักษา	3 รายการ	3 รายการ	3 รายการ	3 รายการ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
4	จำนวนเรื่องการควบคุมกำกับติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการที่ดำเนินการ	3 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

สำนักงาน ก.ค.ศ. มีขีดความสามารถในการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และประเมินผลทางการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ครอบคลุมทุกส่วนงาน ทั้งการภารกิจการงานเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. การบริหารเลขที่ตำแหน่ง การจัดทำทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (ก.ค.ศ. 16) การสนับสนุนภารกิจงานวิทยฐานะ และบริหารจัดการการเกี่ยวกับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีความรวดเร็ว คล่องตัว โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และก้าวไปสู่ความเป็นองค์กรธรรมาภิบาลที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาอย่างแท้จริง

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

1. การพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้งานระบบสนับสนุนการบริหารงานบุคคล

1.1 พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารงานบุคคลเชิงกลยุทธ์ในสำนักงาน ก.ค.ศ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1.2 ฝึกอบรมการใช้งานหลักสูตรผู้ใช้งานระดับสูง

1.3 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อถ่ายทอดความรู้ และการใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้น ให้กับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 255 เขต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 500 คน ประกอบด้วย

- ระบบบริหารเลขที่ตำแหน่ง
- ระบบฐานข้อมูลคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง
- ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจงานวิทยฐานะ

1.4 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำขอบเขต รายละเอียดการจัดจ้างพัฒนา การจัดจ้างบำรุงรักษา และตรวจรับการจัดจ้าง ระบบสารสนเทศฯ

1.5 จ้างศูนย์บริการ Call Center พร้อมระบบ Help desk เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้ใช้งาน จำนวน 10 Agents เดือนละ 25,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน

1.6 จ้างเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลทะเบียนประวัติ 2 ตำแหน่ง เดือนละ 25,000 บาท และเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญด้าน ICT 1 ตำแหน่ง เดือนละ 40,000 บาท ประจำสำนักงาน ก.ค.ศ. ระยะเวลา 12 เดือน

1.7 จ้างเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 30 คน เดือนละ 15,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน

2. การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 ระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ ก.ค.ศ. 16

2.2 ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจงานเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.

2.3 ระบบบริหารเลขที่ตำแหน่ง

2.4 ระบบฐานข้อมูลคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง

2.5 ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจงานวิทยฐานะ

3. บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานและการเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์

3.1 จ้างบริหารจัดการระบบมัลติมาสเตอร์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย 7 เครื่อง

3.2 เข้าใช้พื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายหลัก โครงสร้างพื้นฐาน ระบบรักษาความปลอดภัย และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ณ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรี

3.3 เช่าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำรอง จำนวน 5 เครื่อง พื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำรอง
โครงสร้างพื้นฐาน ระบบรักษาความปลอดภัย เครือข่ายอินเทอร์เน็ต และบริหารจัดการระบบมัลติมาสเตอร์ ณ บริษัท กสท
โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) สาขาเชียงใหม่

4. การควบคุมกำกับติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ

4.1 กำกับติดตาม และประเมินผล

4.2 งานวิจัยผลสัมฤทธิ์การยกระดับการศึกษาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

4.3 จัดทำมาตรฐาน ISO 27001 เพื่อความปลอดภัยด้านสารสนเทศ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2563

1. การพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้งานระบบสนับสนุนการบริหารงานบุคคล

เกี่ยวข้อง

1.1 พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารงานบุคคลเชิงกลยุทธ์ในสำนักงาน ก.ค.ศ. และหน่วยงานที่

1.2 ฝึกอบรมการใช้งานหลักสูตรผู้ใช้งานระดับสูง

1.3 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อถ่ายทอดความรู้ และการใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้น ให้กับเขตพื้นที่การศึกษา
จำนวน 255 เขต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 500 คน ประกอบด้วย

-ระบบโอนเงินเดือน

-ระบบออกคำสั่ง

-ระบบ e-service

1.4 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำขอบเขต รายละเอียดการจัดจ้างพัฒนา การจัดจ้างบำรุงรักษา และตรวจรับ
การจัดจ้าง ระบบสารสนเทศฯ

1.5 จัดศูนย์บริการ Call Center พร้อมระบบ Help desk เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้ใช้งาน จำนวน 10 Agents
เดือนละ 25,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน

1.6 จ้างเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลทะเบียนประวัติ 2 ตำแหน่ง เดือนละ 25,000 บาท และเจ้าหน้าที่
ผู้เชี่ยวชาญด้าน ICT 1 ตำแหน่ง เดือนละ 40,000 บาท ประจำสำนักงาน ก.ค.ศ. ระยะเวลา 12 เดือน

1.7 จ้างเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 30 คน เดือนละ 15,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน

2. การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 ระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ ก.ค.ศ. 16

2.2 ระบบเลื่อนขั้นเงินเดือน

2.3 ระบบออกคำสั่ง

2.4 ระบบวิเคราะห์อัตรากำลังตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.

2.5 ระบบ e-service

3. บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานและการเช่าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์

3.1 จ้างบริหารจัดการระบบมัลติมาสเตอร์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย 7 เครื่อง

3.2 เช่าใช้พื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายหลัก โครงสร้างพื้นฐาน ระบบรักษาความปลอดภัย และ
เครือข่ายอินเทอร์เน็ต ณ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรี

3.3 เช่าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำรอง จำนวน 5 เครื่อง พื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำรอง
โครงสร้างพื้นฐาน ระบบรักษาความปลอดภัย เครือข่ายอินเทอร์เน็ต และบริหารจัดการระบบมัลติมาสเตอร์ ณ บริษัท กสท
โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) สาขาเชียงใหม่

4. การควบคุมกำกับติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ

4.1 กำกับติดตาม และประเมินผล

4.2 งานวิจัยผลสัมฤทธิ์การยกระดับการศึกษาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2559 - กันยายน 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	24,845,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	21,845,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	21,845,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	21,845,000	บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นศูนย์ข้อมูลกลางของข้อมูลบุคลากรทางการศึกษา สามารถตรวจสอบและนำข้อมูลไปใช้งานได้จริง รวมถึงเขตพื้นที่การศึกษาสามารถใช้สนับสนุนการบริหารงานบุคคลได้

ผลผลิต

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	การพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้งานระบบสนับสนุนการบริหารงานบุคคล	
1.1	พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารงานบุคคลเชิงกลยุทธ์ในสำนักงาน ก.ค.ศ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	60 คน
1.2	ฝึกอบรมการใช้งานหลักสูตรผู้ใช้งานระดับสูง	10 คน
1.3	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อถ่ายทอดความรู้ และการใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้น ให้กับเขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 255 เขต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย - ระบบบริหารเลขที่ตำแหน่ง - ระบบฐานข้อมูลคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง - ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจงานวิทยฐานะ	255 เขต เขตละ 2 คน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 50 คน รวม 500 คน / 3 วัน จำนวน 10 ครั้ง
1.4	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำขอบเขต รายละเอียดการจัดจ้างพัฒนา การจัดจ้าง บำรุงรักษา และตรวจรับการจัดจ้าง ระบบสารสนเทศฯ	จัดทำขอบเขต 8 ครั้ง / ตรวจรับ 20 ครั้ง
1.5	จ้างศูนย์บริการ Call Center พร้อมระบบ Help desk เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้ใช้งาน จำนวน 10 Agents เดือนละ 25,000 บาทระยะเวลา 12 เดือน	10 Agents / 12 เดือน
1.6	จ้างเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลทะเบียนประวัติ 2 ตำแหน่ง เดือนละ 25,000 บาท และเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญด้าน ICT 1 ตำแหน่ง เดือนละ 40,000 บาท ประจำสำนักงาน ก.ค.ศ. ระยะเวลา 12 เดือน	3 ตำแหน่ง / 12 เดือน
1.7	จ้างเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 30 คน เดือนละ 15,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน	30 ตำแหน่ง / 12 เดือน

2	การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	
2.1	ระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ ก.ค.ศ. 16	1 ระบบ
2.2	ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจงานเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.	1 ระบบ
2.3	ระบบบริหารเลขที่ตำแหน่ง	1 ระบบ
2.4	ระบบฐานข้อมูลคุณวุฒิ ก.ค.ศ. รับรอง	1 ระบบ
2.5	ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจงานวิทยฐานะ	1 ระบบ
3	บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานและการเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์	
3.1	จ้างบริหารจัดการระบบมัลติมาสเตอร์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย 9 เครื่อง	12 เดือน
3.2	เข้าใช้พื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายหลัก โครงสร้างพื้นฐาน ระบบรักษาความปลอดภัย และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ณ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรี	12 เดือน
3.3	เข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำรอง จำนวน 5 เครื่อง พื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำรอง โครงสร้างพื้นฐาน ระบบรักษาความปลอดภัย เครือข่ายอินเทอร์เน็ต และบริหารจัดการระบบมัลติมาสเตอร์ ณ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) สาขาเชียงใหม่	12 เดือน
4	การควบคุมกำกับติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ	
4.1	กำกับติดตาม ประเมินผล	1 หน่วย
4.2	งานวิจัยผลสัมฤทธิ์การยกระดับการศึกษาด้วยระบบบริหารงานบุคคลอิเล็กทรอนิกส์	1 หน่วย
4.3	จัดทำมาตรฐาน ISO 27001 เพื่อความปลอดภัยด้านสารสนเทศ	1 หน่วย

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2563

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	การพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้งานระบบสนับสนุนการบริหารงานบุคคล	
1.1	พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารงานบุคคลเชิงกลยุทธ์ในสำนักงาน ก.ค.ศ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	60 คน
1.2	ฝึกอบรมการใช้งานหลักสูตรผู้ใช้งานระดับสูง	10 คน

1.3	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อถ่ายทอดความรู้ และการใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้น ให้กับ เขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 255 เขต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ระบบโอนเงินเดือน ระบบออกคำสั่ง ระบบ e-service	255 เขต เขตละ 2 คน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 50 คน รวม 500 คน / 3 วัน จำนวน 10 ครั้ง
1.4	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำขอบเขต รายละเอียดการจัดจ้างพัฒนา การจัดจ้าง บำรุงรักษา และตรวจรับการจัดจ้าง ระบบสารสนเทศฯ	จัดทำขอบเขต 8 ครั้ง / ตรวจรับ 20 ครั้ง
1.5	จ้างศูนย์บริการ Call Center พร้อมระบบ Help desk เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้ใช้งาน จำนวน 10 Agents เดือนละ 25,000 บาทระยะเวลา 12 เดือน	10 Agents / 12 เดือน
1.6	จ้างเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลทะเบียนประวัติ 2 ตำแหน่ง เดือนละ 25,000 บาท และเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญด้าน ICT 1 ตำแหน่ง เดือนละ 40,000 บาท ประจำสำนักงาน ก.ค.ศ. ระยะเวลา 12 เดือน	3 ตำแหน่ง / 12 เดือน
1.7	จ้างเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 30 คน เดือนละ 15,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน	30 ตำแหน่ง / 12 เดือน
2	การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	
2.1	ระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ ก.ค.ศ. 16	1 ระบบ
2.2	ระบบเลื่อนขั้นเงินเดือน	1 ระบบ
2.3	ระบบออกคำสั่ง	1 ระบบ
2.4	ระบบวิเคราะห์อัตรากำลังตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.	1 ระบบ
2.5	ระบบ e-service	1 ระบบ
3	บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานและการเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ ทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์	
3.1	จ้างบริหารจัดการระบบแม่ข่ายคอมพิวเตอร์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย 9 เครื่อง	12 เดือน
3.2	เข้าใช้พื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายหลัก โครงสร้างพื้นฐาน ระบบรักษาความ ปลอดภัย และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ณ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรี	12 เดือน
3.3	เข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำรอง จำนวน 5 เครื่อง พื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายสำรอง โครงสร้างพื้นฐาน ระบบรักษาความปลอดภัย เครือข่ายอินเทอร์เน็ต และบริหารจัดการระบบแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ ณ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) สาขาเชียงใหม่	12 เดือน

4	การควบคุมกำกับติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ	
4.1	กำกับติดตาม ประเมินผล	1 หน่วย
4.2	งานวิจัยผลสัมฤทธิ์การยกระดับการศึกษาด้วยระบบบริหารงานบุคคลอิเล็กทรอนิกส์	1 หน่วย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือการวัด และประเมินผล
1. ระดับความสำเร็จของ การใช้งานโปรแกรมของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงาน ก.ค.ศ.	สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาสามารถใช้ ระบบพัฒนาขึ้นได้	การใช้งานระบบเพื่อ สนับสนุนการบริหาร งานบุคคล	- สถิติการใช้งาน โปรแกรม - ระดับความพึงพอใจ ในการใช้งานข้อมูลของ ผู้ปฏิบัติ
2. ระดับความสำเร็จของ การใช้งานโครงสร้างพื้นฐานและ การเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ แมงข่าย	ระบบโครงสร้างพื้นฐานสามารถ รองรับการใช้งานของผู้ใช้งานได้	ระบบโครงสร้างพื้นฐาน สามารถใช้งานได้	- สถิติการเข้าใช้งาน และรายงานระบบ โครงสร้างพื้นฐาน
3. ระดับความสำเร็จของ การพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้งาน ระบบสารสนเทศการ บริหารงานบุคคล	ผู้ใช้งานทั้ง สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงานเขตพื้นที่ มีความ เข้าใจและสามารถใช้งานระบบฯ ได้	การใช้งานระบบเพื่อ สนับสนุนการ บริหารงานบุคคล	- สถิติการใช้งาน โปรแกรม - ระดับความพึงพอใจ การพัฒนาบุคลากรเพื่อ ใช้งานระบบฯ

การติดตามประเมินผลและรายงาน

ประชุมรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการประจำเดือน/รายงานการประชุม

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	<p>โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.16)</p> <p>การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ ก.ค.ศ. 16 - ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจงานเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. - ระบบบริหารเลขที่ตำแหน่ง - ระบบฐานข้อมูลผู้ดีที่ ก.ค.ศ. รับรอง - ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจงานวิทยฐานะ - ระบบเลื่อนขั้นเงินเดือน - ระบบออกคำสั่ง 	<p>24,845,000</p> <p>ค่าพัฒนา 5,098,883 x 15% = 764,833 บาท</p> <p>= 700,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 2,600,000 x 15% = 390,000 บาท</p> <p>= 390,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 1,100,000 x 15% = 165,000 บาท</p> <p>= 160,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 1,200,000 x 15% = 180,000 บาท</p> <p>= 180,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 2,916,752 x 15% = 437,513 บาท</p> <p>= 430,000 บาท</p>	<p>21,845,000</p> <p>ค่าพัฒนา 5,098,883 x 15% = 764,833 บาท</p> <p>= 700,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 2,600,000 x 15% = 390,000 บาท</p> <p>= 390,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 1,100,000 x 15% = 165,000 บาท</p> <p>= 160,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 1,200,000 x 15% = 180,000 บาท</p> <p>= 180,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 2,916,752 x 15% = 437,513 บาท</p> <p>= 430,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 3,120,000 x 15% = 468,000 บาท</p> <p>= 450,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 1,250,000 x 15% = 187,500 บาท</p> <p>= 180,000 บาท</p>	<p>21,845,000</p> <p>ค่าพัฒนา 5,098,883 x 15% = 764,833 บาท</p> <p>= 700,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 2,600,000 x 15% = 390,000 บาท</p> <p>= 390,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 1,100,000 x 15% = 165,000 บาท</p> <p>= 160,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 1,200,000 x 15% = 180,000 บาท</p> <p>= 180,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 2,916,752 x 15% = 437,513 บาท</p> <p>= 430,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 3,120,000 x 15% = 468,000 บาท</p> <p>= 450,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 1,250,000 x 15% = 187,500 บาท</p> <p>= 180,000 บาท</p>	<p>63</p> <p>21,845,000</p> <p>ค่าพัฒนา 5,098,883 x 15% = 764,833 บาท</p> <p>= 700,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 2,600,000 x 15% = 390,000 บาท</p> <p>= 390,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 1,100,000 x 15% = 165,000 บาท</p> <p>= 160,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 1,200,000 x 15% = 180,000 บาท</p> <p>= 180,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 2,916,752 x 15% = 437,513 บาท</p> <p>= 430,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 3,120,000 x 15% = 468,000 บาท</p> <p>= 450,000 บาท</p> <p>ค่าพัฒนา 1,250,000 x 15% = 187,500 บาท</p> <p>= 180,000 บาท</p>	

ท	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	60	61	62	63	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบตรวจสอบคำสั่ง - ระบบวิเคราะห์อัตราภาษีตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. - ระบบ e-service 		ค่าพัฒนา 1,517,177 x 15% = 227,577 บาท = 220,000 บาท ค่าพัฒนา 250,000 x 15% = 37,500 บาท = 37,000 บาท		ค่าพัฒนา 2,595,000 x 15% = 389,250 บาท = 380,000 บาท ค่าพัฒนา 1,517,177 x 15% = 227,577 บาท = 220,000 บาท	
2	การพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้งานระบบสนับสนุนการบริหารงานบุคคล (1) พัฒนาศูนย์กลางเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารงานบุคคลเชิงกลยุทธ์ในสำนักงาน ก.ค.ศ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรสำหรับผู้ระดับผู้บริหาร - หลักสูตรสำหรับผู้ระดับปฏิบัติการ (2)ฝึกอบรมการใช้งานหลักสูตรผู้ใช้งานระดับสูง <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรสำหรับผู้ดูแลระบบ (3) ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อถ่ายทอดความรู้ และการใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้นให้กับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 225 เขต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 500 คน ประกอบด้วย หลักสูตรระบบบริหารเลขที่ตำแหน่ง หลักสูตรระบบฐานข้อมูลคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง หลักสูตรระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจงานวิทยฐานะ <ul style="list-style-type: none"> - ค่าที่พัก 	20 คน x 50,000 บาท = 1,000,000 บาท 40 คน x 10,000 บาท = 400,000 บาท 120,000 บาท 10 คน x 12,000 บาท = 120,000 บาท (จัดประชุม 10 ครั้ง)	20 คน x 50,000 บาท = 1,000,000 บาท 40 คน x 10,000 บาท = 400,000 บาท 120,000 บาท 10 คน x 12,000 บาท = 120,000 บาท (จัดประชุม 10 ครั้ง)	20 คน x 50,000 บาท = 1,000,000 บาท 40 คน x 10,000 บาท = 400,000 บาท 120,000 บาท 10 คน x 12,000 บาท = 120,000 บาท (จัดประชุม 10 ครั้ง)	20 คน x 50,000 บาท = 1,000,000 บาท 40 คน x 10,000 บาท = 400,000 บาท 120,000 บาท 10 คน x 12,000 บาท = 120,000 บาท (จัดประชุม 10 ครั้ง)	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
- ค่าอาหาร ค่าอาหารกลางวัน		3 มื้อ x 350 บาท x 60 คน = 63,000 บาท	3 มื้อ x 350 บาท x 60 คน = 63,000 บาท	3 มื้อ x 350 บาท x 60 คน = 63,000 บาท	3 มื้อ x 350 บาท x 60 คน = 63,000 บาท	
ค่าอาหารเย็น		2 มื้อ x 350 บาท x 60 คน = 42,000 บาท	2 มื้อ x 350 บาท x 60 คน = 42,000 บาท	2 มื้อ x 350 บาท x 60 คน = 42,000 บาท	2 มื้อ x 350 บาท x 60 คน = 42,000 บาท	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		6 มื้อ x 100 บาท x 60 คน = 36,000 บาท	6 มื้อ x 100 บาท x 60 คน = 36,000 บาท	6 มื้อ x 100 บาท x 60 คน = 36,000 บาท	6 มื้อ x 100 บาท x 60 คน = 36,000 บาท	
- ค่าพาหนะ		2,000 บาท x 60 คน = 120,000 บาท	2,000 บาท x 60 คน = 120,000 บาท	2,000 บาท x 60 คน = 120,000 บาท	2,000 บาท x 60 คน = 120,000 บาท	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง		((240 บ. x 3 วัน) - (80 บ. X 5 มื้อ)) x 60 คน = 19,200 บาท	((240 บ. x 3 วัน) - (80 บ. X 5 มื้อ)) x 60 คน = 19,200 บาท	((240 บ. x 3 วัน) - (80 บ. X 5 มื้อ)) x 60 คน = 19,200 บาท	((240 บ. x 3 วัน) - (80 บ. X 5 มื้อ)) x 60 คน = 19,200 บาท	
- ค่าวิทยากร		(600 บ. x 1 คน x 1 ชม.) + (600 บ. x 4 คน x 23 ชม.) = 55,800 บาท	(600 บ. x 1 คน x 1 ชม.) + (600 บ. x 4 คน x 23 ชม.) = 55,800 บาท	(600 บ. x 1 คน x 1 ชม.) + (600 บ. x 4 คน x 23 ชม.) = 55,800 บาท	(600 บ. x 1 คน x 1 ชม.) + (600 บ. x 4 คน x 23 ชม.) = 55,800 บาท	
- ค่าห้องประชุม		1 ห้อง x 8,000 บาท x 3 วัน = 24,000 บาท	1 ห้อง x 8,000 บาท x 3 วัน = 24,000 บาท	1 ห้อง x 8,000 บาท x 3 วัน = 24,000 บาท	1 ห้อง x 8,000 บาท x 3 วัน = 24,000 บาท	
- ค่าวัสดุ		2,000 บาท	2,000 บาท	2,000 บาท	2,000 บาท	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		10,000 บาท	10,000 บาท	10,000 บาท	10,000 บาท	
(4) ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำขอบเขต รายละเอียดการจัดจ้างพัฒนา การจัดจ้างบำรุงรักษา และตรวจรับการจัดจ้าง ระบบสารสนเทศฯ จำนวน 20 คน						
(4.1) ประชุมเชิงจัดทำขอบเขต รายละเอียดการจัดจ้างพัฒนา การจัดจ้างบำรุงรักษา						
- ค่าที่พัก		2 คืน x 900 บาท x 20 คน = 36,000 บาท	2 คืน x 900 บาท x 20 คน = 36,000 บาท	2 คืน x 900 บาท x 20 คน = 36,000 บาท	2 คืน x 900 บาท x 20 คน = 36,000 บาท	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
	- ค่าอาหาร				
	ค่าอาหารกลางวัน	3 มื้อ x 350 บาท x 20 คน = 21,000 บาท	3 มื้อ x 350 บาท x 20 คน = 21,000 บาท	3 มื้อ x 350 บาท x 20 คน = 21,000 บาท	3 มื้อ x 350 บาท x 20 คน = 21,000 บาท
	ค่าอาหารเย็น	2 มื้อ x 350 บาท x 20 คน = 14,000 บาท	2 มื้อ x 350 บาท x 20 คน = 14,000 บาท	2 มื้อ x 350 บาท x 20 คน = 14,000 บาท	2 มื้อ x 350 บาท x 20 คน = 14,000 บาท
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	6 มื้อ x 100 บาท x 20 คน = 12,000 บาท	6 มื้อ x 100 บาท x 20 คน = 12,000 บาท	6 มื้อ x 100 บาท x 20 คน = 12,000 บาท	6 มื้อ x 100 บาท x 20 คน = 12,000 บาท
	- ค่าพาหนะ	600 บาท x 20 คน = 12,000 บาท	600 บาท x 20 คน = 12,000 บาท	600 บาท x 20 คน = 12,000 บาท	600 บาท x 20 คน = 12,000 บาท
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง	((240 บ. x 3 วัน) - (80 บ. X 5 มื้อ)) x 20 คน = 6,400 บาท	((240 บ. x 3 วัน) - (80 บ. X 5 มื้อ)) x 20 คน = 6,400 บาท	((240 บ. x 3 วัน) - (80 บ. X 5 มื้อ)) x 20 คน = 6,400 บาท	((240 บ. x 3 วัน) - (80 บ. X 5 มื้อ)) x 20 คน = 6,400 บาท
	- ค่าวิทยากร	(600 บ. x 1 คน x 1 ชม.) + (600 บ. x 2 คน x 23 ชม.) = 28,200 บาท	(600 บ. x 1 คน x 1 ชม.) + (600 บ. x 2 คน x 23 ชม.) = 28,200 บาท	(600 บ. x 1 คน x 1 ชม.) + (600 บ. x 2 คน x 23 ชม.) = 28,200 บาท	(600 บ. x 1 คน x 1 ชม.) + (600 บ. x 2 คน x 23 ชม.) = 28,200 บาท
	- ค่าห้องประชุม	1 ห้อง x 8,000 บาท x 3 วัน = 24,000 บาท	1 ห้อง x 8,000 บาท x 3 วัน = 24,000 บาท	1 ห้อง x 8,000 บาท x 3 วัน = 24,000 บาท	1 ห้อง x 8,000 บาท x 3 วัน = 24,000 บาท
	- ค่าวัสดุ	1,650 บาท	1,650 บาท	1,650 บาท	1,650 บาท
	- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	10,000 บาท	10,000 บาท	10,000 บาท	10,000 บาท
	(4.2) ประชุมตรวจรับการจัดจ้างพัฒนาและบำรุงรักษา				
	- ค่าพาหนะ	2 คน x 600 บาท x 20 ครั้ง = 24,000 บาท	2 คน x 600 บาท x 20 ครั้ง = 24,000 บาท	2 คน x 600 บาท x 20 ครั้ง = 24,000 บาท	2 คน x 600 บาท x 20 ครั้ง = 24,000 บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	15 คน x 35 บาท x 20 ครั้ง = 10,500 บาท	15 คน x 35 บาท x 20 ครั้ง = 10,500 บาท	15 คน x 35 บาท x 20 ครั้ง = 10,500 บาท	15 คน x 35 บาท x 20 ครั้ง = 10,500 บาท

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
3	(5) จัดศูนย์บริการ Call Center พร้อมระบบ Help desk เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้ใช้งาน - Call Center	10 Agents x 12 เดือน x 25,000 บาท = 3,000,000 บาท	10 Agents x 12 เดือน x 25,000 บาท = 3,000,000 บาท	10 Agents x 12 เดือน x 25,000 บาท = 3,000,000 บาท	10 Agents x 12 เดือน x 25,000 บาท = 3,000,000 บาท	
	(6) จัดเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน ก.ค.ศ. - เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลทะเบียนประวัติ	2 ตำแหน่ง x 12 เดือน x 25,000 บาท = 600,000 บาท	2 ตำแหน่ง x 12 เดือน x 25,000 บาท = 600,000 บาท	2 ตำแหน่ง x 12 เดือน x 25,000 บาท = 600,000 บาท	2 ตำแหน่ง x 12 เดือน x 25,000 บาท = 600,000 บาท	
	- เจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญด้าน ICT	1 ตำแหน่ง x 12 เดือน x 40,000 บาท = 480,000 บาท	1 ตำแหน่ง x 12 เดือน x 40,000 บาท = 1,080,000 บาท	1 ตำแหน่ง x 12 เดือน x 40,000 บาท = 1,080,000 บาท	1 ตำแหน่ง x 12 เดือน x 40,000 บาท = 1,080,000 บาท	
	(7) จัดเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา - เจ้าหน้าที่ดูแลทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์	30 คน x 12 เดือน x 15,000 บาท = 5,400,000 บาท	30 คน x 12 เดือน x 15,000 บาท = 5,400,000 บาท	30 คน x 12 เดือน x 15,000 บาท = 5,400,000 บาท	30 คน x 12 เดือน x 15,000 บาท = 5,400,000 บาท	
	บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานและการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์	120,000 บาท	120,000 บาท	120,000 บาท	120,000 บาท	
	- จัดบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายหลัก 7 เครื่อง	900,000 บาท	900,000 บาท	900,000 บาท	900,000 บาท	
	- เข้าใช้พื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายหลัก โครงสร้างพื้นฐาน ระบบรักษาความปลอดภัย และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ณ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรี	1,800,000 บาท	1,800,000 บาท	1,800,000 บาท	1,800,000 บาท	
4	- เข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำรอง จำนวน 5 เครื่อง พื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำรอง โครงสร้างพื้นฐาน ระบบรักษาความปลอดภัย เครือข่ายอินเทอร์เน็ต และบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์คอมพิวเตอร์ ณ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) สาขาเชียงใหม่	500,000 บาท	773,000 บาท	500,000 บาท	430,000 บาท	
	การควบคุมกำกับติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ	2,000,000 บาท	500,000 บาท	500,000 บาท	500,000 บาท	
	(1) กำกับติดตาม ประเมินผล	1,500,000 บาท				
	(2) งานวิจัยผลสัมฤทธิ์การยกระดับการเรียนรู้อัตโนมัติระบบบริหารงานบุคคลอิเล็กทรอนิกส์					
(3) จัดทำมาตรฐาน ISO 27001 เพื่อความปลอดภัยด้านสารสนเทศ						

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565)

หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ก.ค.ศ. ในฐานะหน่วยงานเลขานุการขององค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) มีอำนาจหน้าที่ พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตระหนักถึงความสำคัญต่อการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างเรียบร้อยต่อเนื่อง มีความปลอดภัย และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน มุ่งสู่องค์กรแห่งนวัตกรรมด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดสมรรถนะเป็นฐาน ภายใต้หลักการมาภิบาล จึงจัดทำแผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565) เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี นโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นกรอบแนวทางการดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การกำหนดทิศทางการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง สามารถเชื่อมโยงการดำเนินงานของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และสามารถรายงานสถิติต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลการตัดสินใจของผู้บริหาร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การกำหนดทิศทางการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง สามารถเชื่อมโยงการดำเนินงานของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และสามารถรายงานสถิติต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลการตัดสินใจของผู้บริหาร

2. เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และวิสัยทัศน์ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

เป้าหมาย

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จัดทำแผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระยะ 4 ปี	-	1 แผน	-	-

กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ

1. ตั้งคณะทำงาน
2. ประชุมคณะทำงาน
3. ขออนุมัติดำเนินโครงการ/กิจกรรม
4. จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม
5. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
6. สรุปและรายงานผลเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อทราบ

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561)

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 286,000 บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีแผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. มีแนวทางการบริหารจัดการ และบำรุงรักษาระบบสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ต่อเนื่อง
3. การใช้งานระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคล โดยส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปอย่างต่อเนื่องและข้อมูลเป็นปัจจุบัน ส่งผลโดยตรงในการจัดการเรียนการสอนของข้าราชการครู และยกระดับคุณภาพการศึกษาของเด็กไทย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. แผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565)
2. การใช้งานระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคล โดยส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปอย่างต่อเนื่องและข้อมูลเป็นปัจจุบัน ส่งผลโดยตรงในการจัดการเรียนการสอนของข้าราชการครู และยกระดับคุณภาพการศึกษาของเด็กไทย

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงาน

ติดตามจากขั้นตอนการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ	
		60	61	62		
	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565) - ค่าทำการบินเวลา - ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารเย็น - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าพาหนะ - ค่าเบี้ยเลี้ยง		286,000 10 คน x 200 x 10 วัน = 20,000 2 คืน x 1450 x 1 คน 2 คืน x 900 x 25 คน 3 คืน x 900 x 4 คน = 58,700 3 มื้อ x 350 x 30 คน = 58,700 2 มื้อ x 350 x 30 คน = 58,700 6 มื้อ x 100 x 30 คน = 58,700 600 บาท x 30 คน = 18,000 320 x 29 คน 360 x 1 คน = 9,640	62	63	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
	- ค่าวิทยากร		1 ชม. x 600 x 1 คน 2 ชม. x 600 x 2 คน 2 ชม. x 1200 x 1 คน 23 ชม. x 1200 x 1 คน 23 ชม. x 600 x 2 คน = 60,600		
	- ค่าห้องประชุม		1 ห้อง x 8000 x 3 วัน = 24,000		
	- ค่าวัสดุ		= 14,560		
	- ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น		= 10,000		

โครงการวิจัยและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล

หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นอำนาจและหน้าที่ของ ก.ค.ศ. ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 ที่กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่ในการเสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายการผลิตและการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การกำหนดเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลัง การจัดทำและพัฒนา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ มาตรฐาน และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคล รวมทั้งการพิทักษ์ระบบคุณธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเพื่อให้การดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล สำนักงาน ก.ค.ศ. ในฐานะฝ่ายเลขานุการของ ก.ค.ศ. จึงได้จัดทำโครงการวิจัยและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลขึ้น เพื่อดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย สร้างองค์ความรู้ นำมาใช้ในการพัฒนาระบบ และนวัตกรรมด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	การติดตามและประเมินผลการใช้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด	1 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง
2	จ้างที่ปรึกษาดำเนินการวิจัย	1 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง
3	สำนักงาน ก.ค.ศ.ดำเนินการวิจัย	1 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง
4	งานวิจัยที่ขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	-	1 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

ระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์เอกสารที่เกี่ยวข้อง
2. กำหนดรูปแบบและวิธีการวิจัย
3. ขออนุมัติโครงการ
4. ดำเนินการศึกษา วิจัย
5. เสนอรายงานวิจัยต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	2,380,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	3,020,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	3,330,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	3,900,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเหมาะสมสอดคล้องกับประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ดัชนีวัดความสำเร็จ

จำนวนรายงานผลการศึกษา

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงาน

เสนอรายงานผลการศึกษา ต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	โครงการวิจัยและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล การติดตามและประเมินผล การใช้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด 1.1 ประชุมคณะทำงาน และสร้างเครื่องมือ 1.2 ค่าใช้จ่ายในการเก็บรวบรวมข้อมูล	2,380,000 = 10,000 4 คน x 900 x 2 คืน x 4 ครั้ง = 28,800 4 คน x 240 x 3 วัน x 4 ครั้ง = 11,520 4 คน x 6,000 บาท x 4 ครั้ง = 96,000	3,020,000 = 30,000 4 คน x 900 x 2 คืน x 4 ครั้ง = 28,800 4 คน x 240 x 3 วัน x 4 ครั้ง = 11,520 4 คน x 6,000 บาท x 4 ครั้ง = 96,000	3,330,000 = 40,000 4 คน x 900 x 2 คืน x 4 ครั้ง = 28,800 4 คน x 240 x 3 วัน x 4 ครั้ง = 11,520 4 คน x 6,000 บาท x 4 ครั้ง = 96,000	3,900,000 = 60,000 4 คน x 900 x 2 คืน x 4 ครั้ง = 28,800 4 คน x 240 x 3 วัน x 4 ครั้ง = 11,520 4 คน x 6,000 บาท x 4 ครั้ง = 96,000	
	1.3 จัดประชุมกลุ่มสนทนา	20 คน x 1 คืน x 1,450 = 29,000 80 คน x 1 คืน x 900 = 72,000 20 คน x 90 บาท = 1,800 80 คน x 80 บาท = 6,400 50 คน x 5,000 บาท = 250,000	20 คน x 1 คืน x 1,450 = 29,000 80 คน x 1 คืน x 900 = 72,000 20 คน x 90 บาท = 1,800 80 คน x 80 บาท = 6,400 50 คน x 5,000 บาท = 250,000	20 คน x 1 คืน x 1,450 = 29,000 80 คน x 1 คืน x 900 = 72,000 20 คน x 90 บาท = 1,800 80 คน x 80 บาท = 6,400 50 คน x 5,000 บาท = 250,000	20 คน x 1 คืน x 1,450 = 29,000 80 คน x 1 คืน x 900 = 72,000 20 คน x 90 บาท = 1,800 80 คน x 80 บาท = 6,400 50 คน x 5,000 บาท = 250,000	
	ค่าที่พัก					
	ค่าเบี้ยเลี้ยง					
	ค่าพาหนะ					

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	ค่าพาหนะ	50 คน x 600 บาท = 30,000	50 คน x 600 บาท = 30,000	50 คน x 600 บาท = 30,000	50 คน x 600 บาท = 30,000	
	ค่าอาหารกลางวัน/เย็น	100 คน x 400 x 3 มื้อ = 120,000	100 คน x 400 x 3 มื้อ = 120,000	100 คน x 400 x 3 มื้อ = 120,000	100 คน x 400 x 3 มื้อ = 120,000	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100 คน x 100 x 4 มื้อ = 40,000	100 คน x 100 x 4 มื้อ = 40,000	100 คน x 100 x 4 มื้อ = 40,000	100 คน x 100 x 4 มื้อ = 40,000	
	ค่าตอบแทนวิทยากร	1 คน x 600 x 1 ชม. = 600	1 คน x 600 x 1 ชม. = 600	1 คน x 600 x 1 ชม. = 600	1 คน x 600 x 1 ชม. = 600	
		5 คน x 1,200 x 2 ชม. = 12,000	5 คน x 1,200 x 2 ชม. = 12,000	5 คน x 1,200 x 2 ชม. = 12,000	5 คน x 1,200 x 2 ชม. = 12,000	
		4 คน x 600 x 14 ชม. = 33,600	4 คน x 600 x 14 ชม. = 33,600	4 คน x 600 x 14 ชม. = 33,600	4 คน x 600 x 14 ชม. = 33,600	
	ค่าห้องประชุม	= 10,000	= 10,000	= 10,000	= 10,000	
	ค่าวัสดุ อุปกรณ์	= 10,000	= 10,000	= 10,000	= 10,000	
	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ	= 8,280	= 8,280	= 8,280	= 8,280	
	1.4 วิเคราะห์ข้อมูล					
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	5 คน x 200 x 20 วัน = 20,000	5 คน x 200 x 20 วัน = 20,000	5 คน x 200 x 20 วัน = 20,000	5 คน x 200 x 20 วัน = 20,000	
	1.5 จัดทำเอกสารรายงานผลการศึกษา	= 10,000	= 10,000	= 10,000	= 10,000	
2	งานวิจัยเพื่อพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล					
	จัดจ้างที่ปรึกษา	= 1,080,000	= 1,700,000	= 2,000,000	= 2,550,000	
	ดำเนินการวิจัย	= 500,000	= 500,000	= 500,000	= 500,000	

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครู

หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งมีหน้าที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การพัฒนาคุณภาพและการเสริมสร้างความก้าวหน้าในวิชาชีพให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติการภารกิจดังกล่าวเป็นไปอย่างเป็นรูปธรรมและเกิดประสิทธิผล จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูขึ้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการสถานศึกษาตลอดจนการพัฒนางานในหน้าที่ อันจะเป็นการส่งเสริม และสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน การบริหารสถานศึกษา และส่งผลต่อความก้าวหน้าในวิชาชีพต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการสถานศึกษาที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าในวิชาชีพ
2. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และการบริหารจัดการสถานศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	จัดการประชุมทางวิชาการ	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน คุณภาพการเรียนการสอน และการบริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

จัดการประชุมทางวิชาการ จำนวน 1 ครั้ง

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	645,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	655,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	665,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	675,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล สำนักงาน ก.ค.ศ.

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน คุณภาพการเรียนการสอน และการบริหารสถานศึกษาที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

รายงานผลการประชุมทางวิชาการ

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงาน

รายงานผลต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ	
		60	61	62		63
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครู การประชุมทางวิชาการ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง	645,000 575,000 บาท 3 คน x 1,400 x 2 คืน = 8,400 12 คน x 900 x 1 คืน = 10,800 3 คน x 720 บาท = 2,160 1 คน x 180 บาท = 180 58 คน x 160 บาท = 9,280 12 คน x 240 บาท = 2,880 550 คน x 400 x 1 มื้อ = 220,000 550 คน x 100 x 2 มื้อ = 110,000 1 คน x 600 x 1 ชม. = 600 3 คน x 600 x 2.5 ชม. = 4,500 1 คน x 1,200 x 3 ชม. = 3,600	655,000 575,000 บาท 3 คน x 1,400 x 2 คืน = 8,400 12 คน x 900 x 1 คืน = 10,800 3 คน x 720 บาท = 2,160 1 คน x 180 บาท = 180 58 คน x 160 บาท = 9,280 12 คน x 240 บาท = 2,880 550 คน x 400 x 1 มื้อ = 220,000 550 คน x 100 x 2 มื้อ = 110,000 1 คน x 600 x 1 ชม. = 600 3 คน x 600 x 2.5 ชม. = 4,500 1 คน x 1,200 x 3 ชม. = 3,600	665,000 575,000 บาท 3 คน x 1,400 x 2 คืน = 8,400 12 คน x 900 x 1 คืน = 10,800 3 คน x 720 บาท = 2,160 1 คน x 180 บาท = 180 58 คน x 160 บาท = 9,280 12 คน x 240 บาท = 2,880 550 คน x 400 x 1 มื้อ = 220,000 550 คน x 100 x 2 มื้อ = 110,000 1 คน x 600 x 1 ชม. = 600 3 คน x 600 x 2.5 ชม. = 4,500 1 คน x 1,200 x 3 ชม. = 3,600	675,000 575,000 บาท 3 คน x 1,400 x 2 คืน = 8,400 12 คน x 900 x 1 คืน = 10,800 3 คน x 720 บาท = 2,160 1 คน x 180 บาท = 180 58 คน x 160 บาท = 9,280 12 คน x 240 บาท = 2,880 550 คน x 400 x 1 มื้อ = 220,000 550 คน x 100 x 2 มื้อ = 110,000 1 คน x 600 x 1 ชม. = 600 3 คน x 600 x 2.5 ชม. = 4,500 1 คน x 1,200 x 3 ชม. = 3,600	
	ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าตอบแทน					

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	บึงประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	ค่าตอบแทน	4 คน x 600 x 3 ชม. = 7,200	4 คน x 600 x 3 ชม. = 7,200	4 คน x 600 x 3 ชม. = 7,200	4 คน x 600 x 3 ชม. = 7,200	
	ค่าพาหนะ	3 คน x 7,000 บาท = 21,000	3 คน x 7,000 บาท = 21,000	3 คน x 7,000 บาท = 21,000	3 คน x 7,000 บาท = 21,000	
	ค่าห้องประชุม	58 คน x 600 บาท = 34,800	58 คน x 600 บาท = 34,800	58 คน x 600 บาท = 34,800	58 คน x 600 บาท = 34,800	
	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	15,000 x 4 ห้อง x 1 วัน = 60,000	15,000 x 4 ห้อง x 1 วัน = 60,000	15,000 x 4 ห้อง x 1 วัน = 60,000	15,000 x 4 ห้อง x 1 วัน = 60,000	
		75,000	75,000	75,000	75,000	
		4,600	4,600	4,600	4,600	

โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการวิจัยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 20 วรรคสอง สำนักงาน ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (2) วิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการจัดระบบบริหารราชการในหน่วยงานการศึกษา (6) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และบริหารเงินทุน ตลอดจนสวัสดิการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อคราวประชุมวันที่ 21 ตุลาคม 2557 ได้เห็นชอบให้มีการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการและสอดคล้องตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ แผนการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา จากกฎหมายและนโยบายดังกล่าวจะเห็นได้ว่าการวิจัยมีความสำคัญต่อการดำเนินงานบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการนำหลักการวิจัยมาเป็นกรอบแนวคิดในการทำงาน และให้สามารถศึกษาความต้องการ ปัญหา ความพึงพอใจ แนวทางการดำเนินการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อการจัดการศึกษาของประเทศ กระทรวงศึกษาธิการให้ความสำคัญในการบริหารราชการ โดยนำหลักการวิจัยมาใช้ ประกอบกับสำนักงาน ก.ค.ศ. มีหน้าที่ในการวิจัยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนั้น การที่สำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถดำเนินการวิจัยได้ตามอำนาจหน้าที่ดังกล่าว จึงมีความสำคัญและจำเป็น ซึ่งภาวะปัจจุบันรัฐบาลได้ให้ความสำคัญในการวิจัยเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้ถูกหลักวิชาการ จึงจัดทำโครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการวิจัยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมการพัฒนางานวิจัยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ส่งผลต่อการพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะส่งผลให้สามารถจัดการการศึกษาให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถเขียนโครงร่างการวิจัยและจัดทำกรวิจัยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้
2. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความรู้ ความสามารถ ในการศึกษาปัญหาในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และสร้างแนวทางในการพัฒนางานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้
3. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความรู้ ความสามารถ ในการนำหลักการวิจัย มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เกิดความเชื่อมั่นและศรัทธาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถดำเนินการวิจัยเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
1	ดำเนินการวิจัยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1 เรื่อง	-	1 เรื่อง	1 เรื่อง
2	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำวิจัยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	2 ครั้ง	-	-

เชิงคุณภาพ

ข้าราชการสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินการวิจัยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการส่งเสริมการดำเนินงานด้านวิจัยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยเชิญวิทยากรภายนอก
2. อบรมให้ความรู้
3. ดำเนินการจัดทำวิจัย

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2563

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน	504,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน	504,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	504,000	บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	504,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความรู้ ความสามารถ ในการเขียนโครงร่างการวิจัย จัดทำวิจัยนำหลักการวิจัยมาปฏิบัติงานในการศึกษาปัญหาอย่างเป็นระบบและมีแนวทางในการพัฒนางาน นำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนางาน และสามารถนำหลักการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายการศึกษาและแนวนโยบายการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การติดตามและประเมินผล

1. การทดสอบความรู้
2. การเขียนโครงร่างการวิจัย
3. การจัดทำงานวิจัย
4. การให้ความร่วมมือในการทำงานเป็นทีมเครือข่ายการวิจัย

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
1	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ขอนแก่นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (1) ศึกษาข้อมูลบริบท - ค่าที่พัก - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะ	504,000 3 คน x 900 x 3 คืน x 4 ครั้ง = 32,400 3 คน x 240 x 4 คืน x 4 ครั้ง = 11,520 3 คน x 600 บาท x 4 ครั้ง = 7,200 3 คน x 7,000 บาท x 4 ครั้ง = 84,000	504,000 3 คน x 900 x 3 คืน x 4 ครั้ง = 32,400 3 คน x 240 x 4 คืน x 4 ครั้ง = 11,520 3 คน x 600 บาท x 4 ครั้ง = 7,200 3 คน x 7,000 บาท x 4 ครั้ง = 84,000	504,000 3 คน x 900 x 3 คืน x 4 ครั้ง = 32,400 3 คน x 240 x 4 คืน x 4 ครั้ง = 11,520 3 คน x 600 บาท x 4 ครั้ง = 7,200 3 คน x 7,000 บาท x 4 ครั้ง = 84,000	504,000 3 คน x 900 x 3 คืน x 4 ครั้ง = 32,400 3 คน x 240 x 4 คืน x 4 ครั้ง = 11,520 3 คน x 600 บาท x 4 ครั้ง = 7,200 3 คน x 7,000 บาท x 4 ครั้ง = 84,000	
	(2) ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำเครื่องมือ - ค่าที่พัก - ค่าเบี้ยเลี้ยง	21 คน x 900 บาท x 1 คืน = 18,900 3 คน x 1,450 บาท x 1 คืน = 4,350 21 คน x 240 บาท = 5,040 3 คน x 270 บาท = 810	21 คน x 900 บาท x 1 คืน = 18,900 3 คน x 1,450 บาท x 1 คืน = 4,350 21 คน x 240 บาท = 5,040 3 คน x 270 บาท = 810	21 คน x 900 บาท x 1 คืน = 18,900 3 คน x 1,450 บาท x 1 คืน = 4,350 21 คน x 240 บาท = 5,040 3 คน x 270 บาท = 810	21 คน x 900 บาท x 1 คืน = 18,900 3 คน x 1,450 บาท x 1 คืน = 4,350 21 คน x 240 บาท = 5,040 3 คน x 270 บาท = 810	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	- ค่าอาหาร	24 คน x 4 มื้อ x 80 บาท = 7,680	24 คน x 4 มื้อ x 80 บาท = 7,680	24 คน x 4 มื้อ x 80 บาท = 7,680	24 คน x 4 มื้อ x 80 บาท = 7,680	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	24 คน x 2 มื้อ x 350 บาท = 16,800	24 คน x 2 มื้อ x 350 บาท = 16,800	24 คน x 2 มื้อ x 350 บาท = 16,800	24 คน x 2 มื้อ x 350 บาท = 16,800	
	ค่าอาหารกลางวัน	24 คน x 1 มื้อ x 350 บาท = 8,400	24 คน x 1 มื้อ x 350 บาท = 8,400	24 คน x 1 มื้อ x 350 บาท = 8,400	24 คน x 1 มื้อ x 350 บาท = 8,400	
	ค่าอาหารเย็น	24 คน x 1 มื้อ x 350 บาท = 8,400	24 คน x 1 มื้อ x 350 บาท = 8,400	24 คน x 1 มื้อ x 350 บาท = 8,400	24 คน x 1 มื้อ x 350 บาท = 8,400	
	- ค่าพาหนะ	24 คน x 600 บาท = 14,400	24 คน x 600 บาท = 14,400	24 คน x 600 บาท = 14,400	24 คน x 600 บาท = 14,400	
	- ค่าวิทยากร	5 คน x 14 ชั่วโมง x 600 = 42,000	5 คน x 14 ชั่วโมง x 600 = 42,000	5 คน x 14 ชั่วโมง x 600 = 42,000	5 คน x 14 ชั่วโมง x 600 = 42,000	
	- ค่าห้องประชุม	3,000 บาท x 2 วัน = 6,000	3,000 บาท x 2 วัน = 6,000	3,000 บาท x 2 วัน = 6,000	3,000 บาท x 2 วัน = 6,000	
	- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าถ่ายเอกสาร)	= 3,000	= 3,000	= 3,000	= 3,000	
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	= 3,000	= 3,000	= 3,000	= 3,000	
	(3) เก็บรวบรวมข้อมูล	= 4,000	= 4,000	= 4,000	= 4,000	
	- ค่าใช้จ่ายทางไปรษณีย์	6 ครั้ง x 4 ภูมิภาค = 202,680	6 ครั้ง x 4 ภูมิภาค = 202,680	6 ครั้ง x 4 ภูมิภาค = 202,680	6 ครั้ง x 4 ภูมิภาค = 202,680	
	- เก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง	3 คน x 900 บาท x 3 คืบ x 6 ครั้ง = 48,600	3 คน x 900 บาท x 3 คืบ x 6 ครั้ง = 48,600	3 คน x 900 บาท x 3 คืบ x 6 ครั้ง = 48,600	3 คน x 900 บาท x 3 คืบ x 6 ครั้ง = 48,600	
	ค่าที่พัก	3 คน x 240 บาท x 4 วัน x 6 ครั้ง = 17,280	3 คน x 240 บาท x 4 วัน x 6 ครั้ง = 17,280	3 คน x 240 บาท x 4 วัน x 6 ครั้ง = 17,280	3 คน x 240 บาท x 4 วัน x 6 ครั้ง = 17,280	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	3 คน x 240 บาท x 4 วัน x 6 ครั้ง = 17,280	3 คน x 240 บาท x 4 วัน x 6 ครั้ง = 17,280	3 คน x 240 บาท x 4 วัน x 6 ครั้ง = 17,280	3 คน x 240 บาท x 4 วัน x 6 ครั้ง = 17,280	

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
		60	61	62	63	
	ค่าพาหนะ	3 คน x 600 บาท x 6 ครั้ง = 10,800	3 คน x 600 บาท x 6 ครั้ง = 10,800	3 คน x 600 บาท x 6 ครั้ง = 10,800	3 คน x 600 บาท x 6 ครั้ง = 10,800	
	(4) ประมวลผลข้อมูล	3 คน x 7,000 บาท x 6 ครั้ง = 126,000	3 คน x 7,000 บาท x 6 ครั้ง = 126,000	3 คน x 7,000 บาท x 6 ครั้ง = 126,000	3 คน x 7,000 บาท x 6 ครั้ง = 126,000	
		= 31,820	= 31,820	= 31,820	= 31,820	
2	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำวิจัยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา - ค่าที่พัก	(จัดประชุม 2 ครั้ง)	10 คน x 900 บาท x 3 คืน = 275,200 บาท	24 คน x 900 บาท x 2 คืน = 43,200 บาท		
			3 คน x 1,450 บาท x 2 คืน = 8,700 บาท			
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง		10 คน x 560 บาท = 5,600 บาท			
			24 คน x 320 บาท = 7,680 บาท			
			3 คน x 360 บาท = 1,080 บาท			
	- ค่าอาหาร		37 คน x 6 มื้อ x 80 บาท = 17,760 บาท			
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		37 คน x 3 มื้อ x 350 บาท = 38,850 บาท			
	ค่าอาหารกลางวัน					

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ปีงบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		60	61	62	
	- ค่าอาหาร ค่าอาหารเย็น		37 คน x 2 มื้อ x 350 บาท = 25,900 บาท		
	- ค่าพาหนะ		37 คน x 600 บาท = 22,200 บาท		
	- ค่าวิทยากร		1 คน x 1 ชั่วโมง x 600 บาท = 600 บาท		
			1 คน x 3 ชั่วโมง x 600 บาท = 1,800 บาท		
			1 คน x 10 ชั่วโมง x 600 บาท = 6,000 บาท		
			4 คน x 12 ชั่วโมง x 600 บาท = 28,800 บาท		
	- ค่าห้องประชุม		3,000 บาท x 3 วัน = 9,000 บาท		
	- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าถ่ายเอกสาร)		4,000		
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์		3,830		

ภาคผนวก

จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
<p>จุดแข็ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การดำเนินงานมีกฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นกรณีเฉพาะ 2. ผู้บริหารให้การสนับสนุนทรัพยากรในการดำเนินงานด้านงบประมาณ ด้านวัสดุอุปกรณ์ 3. บุคลากรมีประสบการณ์ มีความสามารถ มีความตั้งใจและมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ 4. มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาสนับสนุนการปฏิบัติงาน 5. สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะการพัฒนาหน่วยงาน 6. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารงานบุคคลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 7. ผ่านสื่อต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง 8. บุคลากร มีความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูล ทำงานเป็นทีม 9. บุคลากรได้รับการสนับสนุนให้มีการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง 10. การแบ่งงานตามโครงสร้างภายในของสำนักงาน ก.ค.ศ. ครอบคลุมภาระงานตามอำนาจหน้าที่ ที่กฎหมายกำหนด 	<p>จุดอ่อน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรมีการโยกย้ายหน่วยงานอยู่เสมอ 2. โครงสร้างของสำนักงาน ก.ค.ศ. ไม่เป็นนิติบุคคล และไม่เป็นกรม ส่งผลให้บุคลากรขาดความเชื่อมั่นในความก้าวหน้าและขาดขวัญกำลังใจ 3. มีการนำผลการวิจัยไปใช้เป็นฐานในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลน้อย 4. การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ยังไม่ครอบคลุมทุกด้าน 5. อัตราส่วนระหว่างภาระงานกับจำนวนบุคลากรไม่สมดุลกัน ส่งผลให้ทีมงานค้ำและเกิดความล่าช้า 6. สถานที่ปฏิบัติงานมีพื้นที่จำกัด คับแคบ ไม่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด
<p>โอกาส (O)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการให้ความสำคัญ และสนับสนุนภารกิจของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้สามารถขับเคลื่อนไปได้ 2. การได้รับความร่วมมือจากบุคคลหรือหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน (ผู้ทรงคุณวุฒิ/สื่อมวลชน/สถาบันการศึกษา/หน่วยงาน/ส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง) 3. หน่วยงานภายนอกให้ความเชื่อมั่นและให้ความสำคัญกับสำนักงาน ก.ค.ศ. (หน่วยงานอื่นนำกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ไปใช้/การแต่งตั้งให้บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีส่วนร่วมในการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการอื่น 4. มีการนำกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องมาสนับสนุนการปฏิบัติงาน เช่น กฎหมายปกครอง ระเบียบงานคลัง/สำนักนายกรัฐมนตรี/พรบ.ข้าราชการพลเรือน เป็นต้น 5. การตรวจสอบ กำกับ ติดตาม จากหน่วยงานภายนอก (สตง./กพร.สป./ตสพ.) ทำให้การบริหารของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล 	<p>อุปสรรค (T)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน 2. หน่วยงานหรือบุคลากรภายนอกที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจในกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดไม่ชัดเจน 3. มีกลุ่มบุคคลบางกลุ่มนำกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวข้องไปหาผลประโยชน์ 4. มีกลุ่มบุคคลบางกลุ่มแสวงหาผลประโยชน์จากการทำงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. 5. มีการนำประโยชน์ส่วนบุคคลมาเป็นข้อเสนอมือเพื่อการเปลี่ยนแปลงกฎ ระเบียบ การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 6. มีการฟ้องคดี ก.ค.ศ. และสำนักงาน ก.ค.ศ. เพิ่มมากขึ้น



คำสั่งสำนักงาน ก.ค.ศ.

ที่ ๔๙ / ๒๕๕๘

เรื่อง ตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ และคณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. จะจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ และคณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ดังนี้

๑. คณะกรรมการกำหนดนโยบายการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑.๑ เลขานุการ ก.ค.ศ. | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองเลขานุการ ก.ค.ศ. (นางจินตนา มีแสงพราว) | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการภารกิจ | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๗ หัวหน้ากลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๘ หัวหน้ากลุ่มบริหารการคลังและสินทรัพย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่

๑) กำหนดนโยบายการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการเกี่ยวกับงาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับพันธกิจของสำนักงาน ก.ค.ศ.

๒) ทบทวนเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จในปงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อการวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓

๒. คณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๒.๑	เลขาธิการ ก.ค.ศ.	ที่ปรึกษาคณะทำงาน
๒.๒	รองเลขาธิการ ก.ค.ศ. (นางจินตนา มีแสงพราว)	ประธานคณะทำงาน
๒.๓	ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ	รองประธานคณะทำงาน
๒.๔	นายพิภพ ชัยสุภา	คณะทำงาน
๒.๕	นายคณัส แวดระเว	คณะทำงาน
๒.๖	นางสาวจุฑารัตน์ มณีโชติ	คณะทำงาน
๒.๗	นางสาวธาริภาญจน์ แสงฉาย	คณะทำงาน
๒.๘	นางสาวชัชมน นาคหงส์สุวรรณ	คณะทำงาน
๒.๙	นายชานนท์ อภิญญาวิศิษฐ์	คณะทำงาน
๒.๑๐	นางสาวอัจฉรา ภิญโญ	คณะทำงาน
๒.๑๑	นางสาวนิธินิชา ดำรงค์มงคลกุล	คณะทำงาน
๒.๑๒	นางวรรณภา อธิธิกุล	คณะทำงาน
๒.๑๓	นางสาวสายสุนีย์ มีภู	คณะทำงาน
๒.๑๔	นางสาวนุชทยา กำลิ่งเอก	คณะทำงาน
๒.๑๕	นางสาวศิริรัตน์ เสือโรจน์	คณะทำงาน
๒.๑๖	นางสาวประทวน มูลหล้า	คณะทำงาน
๒.๑๗	นายฉัตรกุล รุ่งประพันธ์	คณะทำงาน
๒.๑๘	นางจรรย์นันทน์ เฟ่งพินิจ	คณะทำงาน
๒.๑๙	นางไอรินทร์ กระจ่างทอง	คณะทำงาน
๒.๒๐	นายมณฑิเรศ โสภณ	คณะทำงาน
๒.๒๑	นายธีรศักดิ์ อุบลรัตน์	คณะทำงาน
๒.๒๒	นางสืบศรี สุทธิประเสริฐ	คณะทำงาน
๒.๒๓	นางสาวกรวรรณ ศรีศิลา	คณะทำงาน
๒.๒๔	นางศุภนรี กระจ่างทอง	คณะทำงาน
๒.๒๕	นางณปภัช เจริญคชฤทธิ์	คณะทำงาน
๒.๒๖	นางสาวประภา นิมมवल	คณะทำงาน

๒.๒๗	นางนารีวรรณ	จันทบาล	คณะทำงาน
๒.๒๘	นางสาวลักษณขนา	นนท์บุลย์	คณะทำงาน
๒.๒๙	นายธีระศักดิ์	กิตติคุณ	คณะทำงาน
๒.๓๐	นางดรวรรณ	บุญมาก	คณะทำงาน
๒.๓๑	นางศิริ	ศิริรัตน์	คณะทำงาน
๒.๓๒	ส.ต.ต.(ญ) นิตาชล	พิ่งแก้ว	คณะทำงาน
๒.๓๓	นางนงลักษณ์	คิดควร	คณะทำงานและเลขานุการ
๒.๓๔	นางสาวอุษารัตน์	นิตียมารมย์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๕	นางวัลลยา	บางน้อย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๖	นางสาวพรนิชา	หว่างอากาศ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๗	นายวรภัฏญ์	ศรีสุทธิ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๘	นางสาวภัทรา	ศรีพุทธางกูร	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๙	นายเอกธนา	พลเชียงขวาง	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะทำงานมีหน้าที่

จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้คณะกรรมการกำหนดนโยบาย การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหาร จัดการเกี่ยวกับงาน/โครงการ งบประมาณและการติดตามประเมินผล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายพินิจศักดิ์ สุวรรณรังค์)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

อักษรย่อหน่วยงาน

1. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	=	สป.
2. คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	=	ก.ค.ศ.
3. สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	=	สำนักงาน ก.ค.ศ.
4. สำนักงานเลขาธิการ	=	สส.
5. ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล	=	ภต.
6. ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1	=	ภว. 1
7. ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2	=	ภว. 2
8. ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา	=	ภค.
9. ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล	=	ภบ.
10. ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ	=	ภส.
11. ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา	=	ภท.
12. ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์	=	ภก.
13. ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย	=	ภม.
14. ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ	=	ภป.
15. ภารกิจวิจัยและนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล	=	ภจ.
16. หน่วยตรวจสอบภายใน	=	ตสน.

