

**กฎบัตรการตรวจสอบภายใน**  
**สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**  
**สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ**

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงาน ก.ค.ศ. ขอยกเลิกกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ฉบับลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2555 โดยได้ทบทวนและจัดทำกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ฉบับใหม่ขึ้น เพื่อให้หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับ วัตถุประสงค์ สายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่ ขอบเขตการปฏิบัติงาน ตลอดจนความรับผิดชอบของหน่วยตรวจสอบภายใน

**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อสร้างความมั่นใจต่อความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพของการดำเนินงาน ความคุ้มค่าของการใช้จ่ายเงิน รวมทั้งความถูกต้องเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน และการป้องกันทรัพย์สิน
2. เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กร
3. เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ.2551 ข้อ 13 (2) มาตรฐานและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายใน พ.ศ.2554

**สายการบังคับบัญชา**

1. หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงาน ก.ค.ศ. มีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อเลขาธิการ ก.ค.ศ.
2. การเสนอแผนการตรวจสอบประจำปี ให้หน่วยตรวจสอบภายในเสนอต่อเลขาธิการ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อเลขาธิการ ก.ค.ศ.
3. เลขาธิการ ก.ค.ศ. จะพิจารณาสั่งการให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานอื่นได้ตามควรแก่กรณี ทั้งนี้ งานดังกล่าวต้องไม่ทำให้ขาดความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจกรรมที่ตรวจสอบ

**คำนิยาม**

1. การตรวจสอบภายใน หมายถึง กิจกรรมการให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.ให้ดีขึ้น การตรวจสอบภายในจะช่วยให้หน่วยงานถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการบริหาร ความเสี่ยง การควบคุมภายในและการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ
2. มาตรฐานการตรวจสอบภายใน หมายถึง สอบหลักการพื้นฐานที่กำหนดขึ้นเพื่อมุ่งเน้นและสนับสนุนการดำเนินงานและส่งเสริมการตรวจสอบภายใน
3. จรรยาบรรณ หมายถึง ข้อกำหนดพื้นฐานและความมุ่งมั่นในการที่จะกำกับพฤติกรรมของบุคลากรในสายงานตรวจสอบภายใน โดยกำหนดเป็นพื้นฐานขั้นต่ำที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นความคาดหวังต่อพฤติกรรมในภาพรวมมากกว่ากิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งเป็นการเฉพาะ
4. ฝ่ายบริหาร หมายถึง รองเลขาธิการ ผู้อำนวยการภารกิจ สำนักงานเลขาธิการ หัวหน้ากลุ่ม/ ฝ่าย/งาน
5. หน่วยรับตรวจ หมายถึง ภารกิจต่างๆ และสำนักงานเลขาธิการ
6. หน่วยตรวจสอบภายใน หมายถึง หน่วยงานที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของหน่วยงานตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ 1289/2551 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2551 เรื่อง การจัดหน่วยงานภายในสำนักงาน ก.ค.ศ.

/ขอบเขตการ...

## ขอบเขตการปฏิบัติงาน

ขอบเขตของการตรวจสอบภายใน ให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบวิเคราะห์ รวมทั้งประเมินความเพียงพอ และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานและการบริหารความเสี่ยง รวมถึงสอบทาน ด้านการเงิน การบัญชี การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประสิทธิผลของการดำเนินงาน ระบบการดูแลรักษา ความปลอดภัยของทรัพย์สิน ความมีประสิทธิภาพประหยัดคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร

## อำนาจหน้าที่

1. หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกหน่วยรับตรวจภายในสำนักงาน ก.ค.ศ. และมีสิทธิในการเข้าถึงบุคคล ข้อมูล เอกสารหลักฐาน และทรัพย์สินต่างๆ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้บริหารในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อรับทราบข้อมูลที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายใน

2. หน่วยตรวจสอบภายใน ไม่มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย วิธีการปฏิบัติงาน และการวางระบบการควบคุมภายใน หรือแก้ไขระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน โดยกระบวนการดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่เป็นเพียงผู้ประเมินและให้คำปรึกษาแนะนำ

3. หน่วยตรวจสอบภายใน ดำรงไว้ซึ่งความเป็นอิสระ ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจกรรมที่ตรวจสอบ ปราศจากการแทรกแซงในการปฏิบัติงาน และการเสนอความเห็นในการตรวจสอบของฝ่ายบริหารหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด

## ความรับผิดชอบ

หน่วยตรวจสอบภายในมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำหนดเป้าหมาย ทิศทาง ภารกิจงานตรวจสอบภายใน เพื่อสนับสนุนการบริหารงานและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงาน โดยคำนึงถึงความมีประสิทธิภาพของกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน ประกอบด้วย :-

### ด้านการให้ความเชื่อมั่น

1. เสนอแผนการตรวจสอบภายในประจำปีต่อเลขาธิการ ก.ค.ศ. พิจารณานุมัติภายในเดือนกันยายน
2. เสนอข้อมูลเกี่ยวกับความเพียงพอและประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ทั้งการเงิน การบัญชี และการปฏิบัติงาน
3. ประสานงานกับหน่วยรับตรวจ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะไปสู่การพัฒนาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมาย และมีประสิทธิภาพ

### ด้านการให้คำปรึกษา

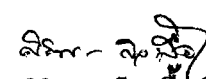
ปฏิบัติงานในการให้คำปรึกษาแนะนำและให้ความเห็นเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การพัสดุ การบริหารงบประมาณ และระบบการควบคุมภายในต่อเลขาธิการ ก.ค.ศ. หน่วยรับตรวจ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

### ด้านการพัฒนาระบบ

พัฒนาระบบการตรวจสอบภายใน สนับสนุนการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่ โดยประสานงานร่วมกับหน่วยงานย่อยในสังกัด

กฎบัตรฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2556 เป็นต้นไป

อนุมัติโดย

  
(นางศิริพร กิจเกื้อกูล)  
เลขาธิการ ก.ค.ศ.