**แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ. (www.otepc.go.th)**

**ส่วนที่ 1 การจัดทำข้อมูล(สำหรับทุกภารกิจ/กลุ่มงาน)**

**ภารกิจ** **กลุ่ม**

**ผู้จัดทำข้อมูล**

**ชื่อเรื่อง/ข้อมูล**

**สิ่งที่ส่งมาด้วย**

|  |  |
| --- | --- |
| * เอกสาร/หนังสือ/บันทึกข้อความ | |
| * ไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ | * รูปภาพ * MS Word * MS Excel * PDF * อื่น ๆ ก |

**เผยแพร่ที่** เว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ. (www.otepc.go.th)

**สำหรับหัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้างานของผู้จัดทำข้อมูล**

ลงชื่อ

( )

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

**ส่วนที่ 2 การตรวจสอบข้อมูลในเบื้องต้นและการนำขึ้นเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ.**

1. **การตรวจสอบข้อมูลในเบื้องต้นก่อนขึ้นเว็บไซต์**

* ถูกต้อง นำขึ้นเว็บไซต์ในวันที่ เดือน พ.ศ.
* ไม่ถูกต้อง/ แจ้งดำเนินการแก้ไขขึ้นเว็บไซต์ในวันที่ เดือน พ.ศ.

1. **การตรวจสอบข้อมูลในเบื้องต้นหลังขึ้นเว็บไซต์**

* ถูกต้อง
* ไม่ถูกต้องและได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว

ลงชื่อ

( )

**ผู้ตรวจสอบข้อมูล**

**สำหรับหัวหน้ากลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานบุคคล**