



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งนิติกร
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ
ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งนิติกร ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ
ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานตามภารกิจต่าง ๆ
ของสำนักงาน ก.ค.ศ. โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและระยะเวลาการจ้าง

๑.๑ ตำแหน่งนิติกร (ปริญญาตรี) จำนวน ๖ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ สนับสนุนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านนิติการ ภายใต้การกำกับ
แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาตรี) จำนวน ๘ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ สนับสนุนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปริญญาตรี) จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ สนับสนุนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านวิชาการ
คอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.) จำนวน ๖ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ สนับสนุนการปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล งานธุรการ งานสารบรรณ
ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ หรือตามที่
สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- ๓) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

/ ๔) ไม่เป็นผู้ ...

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามที่ ก.พ. กำหนด

๕) ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๖) มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้ใช้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด ดังนี้

๑) ตำแหน่งนิติกร เป็นผู้ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกันในสาขาวิชานิติศาสตร์

๒) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกันทุกสาขา

๓) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นผู้ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกันในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ทางคอมพิวเตอร์

๔) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกันทุกสาขา

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ตำแหน่งนิติกร

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๒) ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๒) ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

๑) ทดสอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๒) ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

๑) ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะทาง โดยวิธีการสอบข้อเขียนและปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล (พิมพ์ดีดไทย - อังกฤษ) และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๒) ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๔. เกณฑ์การคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนทดสอบแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า และจะขึ้นบัญชีคัดเลือกไว้ไม่เกินวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้ขึ้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ ใบสมัคร

๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. หรือ ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)

๕.๕ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นวุฒิ ตามข้อ ๒.๒ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)

๕.๖ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (กรณีชื่อตัว - ชื่อสกุล ในกรณีหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) สำเนาใบสำคัญทางทหาร เป็นต้น (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

สมัครคัดเลือกด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ สถานที่รับสมัครที่กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ก.ค.ศ. อาคารรัชมิ่งคลาสิค ชั้น ๕ กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ โทร ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๓๗

๗. วัน เวลา และสถานที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. อาคารรัชมิ่งคลาสิค ชั้น ๕ กระทรวงศึกษาธิการ และทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. (<http://www.otepec.go.th>)

๘. วัน เวลา และสถานที่ที่คัดเลือก

คัดเลือกตำแหน่งนิติกร ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. อาคารรัชมิ่งคลาสิค ชั้น ๕ กระทรวงศึกษาธิการ

ตำแหน่งนิติกร

๑) สอบข้อเขียน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๒) สอบสัมภาษณ์

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

/ตำแหน่ง ...

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล

- ๑) สอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๒) สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

- ๑) สอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๒) สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

- ๑) สอบข้อเขียน การปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล (พิมพ์ดีดไทย - อังกฤษ) และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๒) สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๙. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. และทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. (<http://www.otepc.go.th>)

๑๐. กำหนดการรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานและทำสัญญาจ้าง

๑๐.๑ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนิติกร ลำดับที่ ๑ - ๖ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ลำดับที่ ๑ - ๘ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ลำดับที่ ๑ และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ลำดับที่ ๑ - ๖ มารายงานตัวในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๙ และให้ผู้ได้รับการคัดเลือกเตรียมเอกสาร ดังนี้ สำเนาหน้าสมุดเลขที่บัญชีธนาคารกรุงไทย สาขากระทรวงศึกษาธิการ และใบรับรองแพทย์ จำนวนอย่างละ ๑ ชุด เพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นบุคคลจ้างเหมาบริการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙

๑๐.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานที่สำนักงาน ก.ค.ศ. จะได้รับการเรียกเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ โดยเรียงตามลำดับที่ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายพินิจศักดิ์ สุวรรณรังค์)
เลขาธิการ ก.ค.ศ. ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ