

แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่ สำนักงาน ก.ค.ศ.

วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัด สำนักงาน ก.ค.ศ.

มีวันลาพักผ่อนสะสม วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก วันทำการ รวมเป็น วันทำการ

ขอลาพักผ่อน วันที่ ถึงวันที่ มีกำหนด วันทำการ

ในระหว่างลาสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

โทร.

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้		
ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....