

หลักเกณฑ์และวิธีการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 18 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2565
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือ 0206.4/ 28 ลว. 5 มกราคม 2566)



การย้ายครู มี 3 กรณี ดังนี้



การย้ายกรณีปกติ



การย้ายกรณีพิเศษ



การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ





การย้ายกรณีปกติ



① สพฐ. กำหนดปฏิทินการย้ายในแต่ละปี

- ❖ กำหนดให้ยื่นคำร้องครั้งที่ 1 เป็นเวลา 15 วันทำการ ในเดือนมกราคม ใช้พิจารณาในวันที่ 15 ก.พ. – 30 เม.ย. (ได้ครูก่อนเปิดเทอม 1 วันที่ 16 พ.ค.)

- ❖ กำหนดให้ยื่นคำร้องครั้งที่ 2 เป็นเวลา 15 วันทำการ ในเดือนกรกฎาคม ใช้พิจารณาในวันที่ 1 ก.ย. – 31 ต.ค. (ได้ครูก่อนเปิดเทอม 2 วันที่ 1 พ.ย.)



② ผู้ประสงค์ขอย้าย

ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี **พร้อม**ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ตามวันเวลาที่กำหนด



③ สพท.

ตรวจสอบคุณสมบัติ

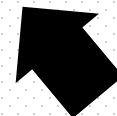
ถ้าขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา ให้ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้าย ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง



กรณีขอย้ายต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้ สพท. ต้นทาง ส่งคำร้องขอย้าย ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา มติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาถึง สพท. ปลายทาง และดำเนินการให้แล้วเสร็จตามปฏิทินที่กำหนด

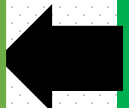


④ สพท. จัดทำข้อมูล ตามองค์ประกอบ การประเมินการย้าย



⑤ คณะกรรมการ

กลั่นกรองการย้าย จัดลำดับ ดำเนินการกลั่นกรองและ ตรวจสอบความถูกต้อง



⑥ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา (ที่รับย้าย) เป็นผู้พิจารณาย้าย โดยในแต่ละรอบ สามารถพิจารณาย้ายได้หลายครั้ง และ ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้ย้ายเสมอไป



สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมี อัตรากำลังสายงานการสอน ไม่เกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด



⑦ ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 ออกคำสั่งย้าย (กรณีอนุมัติ)



การย้ายกรณีพิเศษ

① ผู้ประสงค์ขอย้าย ที่มีเหตุผลและความจำเป็น ยื่นคำร้องขอย้าย + ความเห็นจากคณะกรรมการ สถานศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐาน

**** ยื่นคำร้องได้ตลอด/ระบุดำเนินการในเขตพื้นที่ การศึกษานั้น****

เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา

- ❖ ต้องมีหลักฐานของทางราชการ หรือ ทางการแพทย์แผนปัจจุบัน
- ❖ ความเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชา ชั้นต้น

② สพท.

ตรวจสอบข้อเท็จจริง

ถ้าขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษาให้พิจารณาสถานศึกษา ที่จะใช้รับย้าย แล้วจึงขอความเห็นจากคณะกรรมการ สถานศึกษาที่จะให้ผู้นั้นไปดำรงตำแหน่ง

กรณีขอย้ายต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้ สพท. ต้นทาง **ตรวจสอบข้อเท็จจริง** ก่อนส่งคำร้องขอย้ายพร้อมความเห็น คณะกรรมการสถานศึกษา และมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษา ถึง สพท. ปลายทาง

สพท. ปลายทาง **ตรวจสอบข้อเท็จจริง** และพิจารณา สถานศึกษาที่จะใช้รับย้าย แล้วจึงขอความเห็นจาก คณะกรรมการสถานศึกษาที่จะให้ผู้นั้น ไปดำรงตำแหน่ง

④ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา (ที่รับย้าย) เป็นผู้พิจารณาย้าย ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้ย้ายเสมอไป

สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมี อัตรากำลังสายงานการสอน ไม่เกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

③ คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ดำเนินการกลั่นกรอง และตรวจสอบความถูกต้อง

⑤ ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 ออกคำสั่งย้าย (กรณีอนุมัติ)

รับคำร้องแล้ว ดำเนินการ ให้แล้วเสร็จ ภายใน 45 วัน



❖ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

มี 3 กรณี





1. การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา



เมื่อสถานศึกษาใด จำเป็นต้อง
ได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
เป็นพิเศษ

① สพท. พิจารณาย้าย...ผู้ที่

มีความรู้

มีความสามารถ

มีประสบการณ์

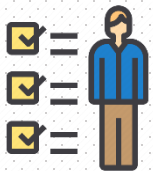
มีวิชาเอกตรงตามความ
ต้องการของสถานศึกษา



② คณะกรรมการกลั่นกรอง
การย้าย ดำเนินการกลั่นกรอง
เสนอเหตุผลและความจำเป็น

③ อ.ก.ค.ศ.
เขตพื้นที่การศึกษา
พิจารณาย้าย

④ ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53
ออกคำสั่งย้าย
(กรณีอนุมัติ)



สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีอัตรากำลังสายงานการสอนไม่เกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด





2. การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา

กรณีปรากฏข้อเท็จจริงว่า หากให้ข้าราชการครูผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่
ในสถานศึกษานั้นต่อไป จะเป็นปัญหาอุปสรรค

① สพท. ตรวจสอบข้อเท็จจริง

② นำเสนอ คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย พิจารณา
ก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาย้าย โดยคำนึงถึง

➤ ความเหมาะสม

➤ ประโยชน์ของทางราชการ

➤ ความเป็นธรรมของผู้ถูกย้ายด้วย



สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีอัตรากำลังสายงานการสอน
ไม่เกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด





3. การย้ายเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา



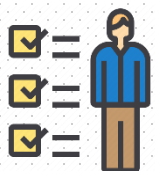
เมื่อสถานศึกษาใด มีอัตรากำลังเกินกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเป็นตำแหน่งที่มีคนครอง



① สพท. เสนอ ...



② คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายดำเนินการกลั่นกรอง เพื่อพิจารณาให้ย้ายโดยการตัดโอนฯ



④ ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 ออกคำสั่งย้าย (กรณีอนุมัติ)



③ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาย้าย โดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงนโยบายและเงื่อนไขของ สพฐ. ที่ไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์ด้วย



สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีอัตรากำลังสายงานการสอนไม่เกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด



หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา

สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 7 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2564
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือ 0206.4/ 26 ลว. 5 มกราคม 2566)



การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา มี 3 กรณี ดังนี้



การย้ายกรณีปกติ



การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ



การย้ายกรณีพิเศษ



การย้ายกรณีปกติ





การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ มี 2 ประเภท

ประเภทที่ 1 การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
มี 2 กลุ่ม





กลุ่ม 1 การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป

เงื่อนไขของสถานศึกษาที่รับย้าย

เป็นสถานศึกษาที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่
การศึกษา พิจารณาเห็นว่าต้องมีการพัฒนา
คุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกาศ
รายชื่อสถานศึกษาที่ต้องพัฒนาคุณภาพ โดยความ
เห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา
เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน

**สถานศึกษาดังกล่าวจะต้องมี
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่างอยู่
หรือมีตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
ที่คาดว่าจะว่าง



คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการเสนอชื่อ



เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ สมรรถนะ ศักยภาพ
และประสบการณ์เหมาะสม

ผู้ได้รับการเสนอชื่อพิจารณาจาก

ประวัติ

สมรรถนะ

ผลงาน

ศักยภาพ





กลุ่ม 2 การย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ที่มีสภาพความยากลำบากในการจัดการศึกษา

สถานศึกษาที่ใช้รับย้าย

ต้องมีเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้



- เป็นสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่สูง ในถิ่นทุรกันดาร พื้นที่เกาะ พื้นที่เสี่ยงภัย หรือชายแดน ตามที่ส่วนราชการกำหนด
- เป็นสถานศึกษาขนาดกลางหรือขนาดเล็ก ที่อยู่ในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ)
- เป็นสถานศึกษาที่ส่วนราชการกำหนดให้ต้องมีการพัฒนาคุณภาพเป็นพิเศษ



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกาศ รายชื่อสถานศึกษาที่ต้องพัฒนาคุณภาพ โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา **ได้ตลอดปี**

**สถานศึกษาดังกล่าวจะต้องมี ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่างอยู่ หรือมีตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ที่คาดว่าจะว่าง

วิธีการสรรหา

- ทาบทามผู้บริหารที่มีความสามารถสูง และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์
- พิจารณาจาก Portfolio



คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการเสนอชื่อ

- เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ สมรรถนะ ศักยภาพ และประสบการณ์เหมาะสม
- เป็นผู้ที่มีผลงานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในสถานศึกษาจนเป็นที่ประจักษ์ ย้อนหลัง 3 ปี ติดต่อกัน

ประวัติ

สมรรถนะ

ผลงาน

ศักยภาพ



ได้รับ Incentives





ประเภทที่ 2 การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา



กรณีเกิดปัญหา
ในสถานศึกษา

ที่ส่งผลกระทบต่อ

ต่อการบริหารจัดการ และมีความจำเป็นต้องย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อเป็นการแก้ปัญหา นั้น จะต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า หากให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาต่อไป จะเป็นปัญหาอุปสรรคในการจัดการศึกษา



เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีข้อมูลชัดเจนว่าผู้บริหารสถานศึกษามีปัญหาในการบริหารจัดการในสถานศึกษาจริง ให้สรุปข้อเท็จจริง พร้อมเอกสารหลักฐาน และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาเสนอคณะกรรมการกั่นกรองการย้ายก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา



พิจารณาย้ายไปในสถานศึกษาประเภทเดียวกัน ขนาดเท่าเดิม หรือขนาดเล็กกว่าเดิมเท่านั้น





การย้ายกรณีพิเศษ



การย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่

- การย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต
- การย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง
- การย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา คู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง



การพิจารณาย้าย

ให้ดำเนินการย้ายเช่นเดียวกับวิธีการย้ายกรณีปกติ โดยอนุโลม โดยไม่ต้องมีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย



ส่งคำร้องได้เมื่อมีเหตุผลความจำเป็น
ตามหลักเกณฑ์ ได้ตลอดปี



หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่ง
เพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 26 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2564



การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งฯ ว 24/2548 ,ว 7/2551

หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยอัตรากำลังฯ ว 19/2555

การปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยอัตรากำลังฯ ว 17/2563

เฉพาะ สถานศึกษา สังกัด สพฐ.

ยกเว้น สถานศึกษา สังกัด สอศ. / กศน. / สศศ. / รร.วิทยาศาสตร์จุฬาภรณ์ราชวิทยาลัย

หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่ง
เพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ ว 26 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2564
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือ 0206.4/ 29 ลว. 5 มกราคม 2566)



การดำเนินการ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา คำนวณอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามเกณฑ์อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว 23/2563 และ ว 29/2565)

2. อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา
พิจารณา
อนุมัติ / ไม่อนุมัติ

3. ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 ออกคำสั่งการปรับปรุงตำแหน่ง/การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

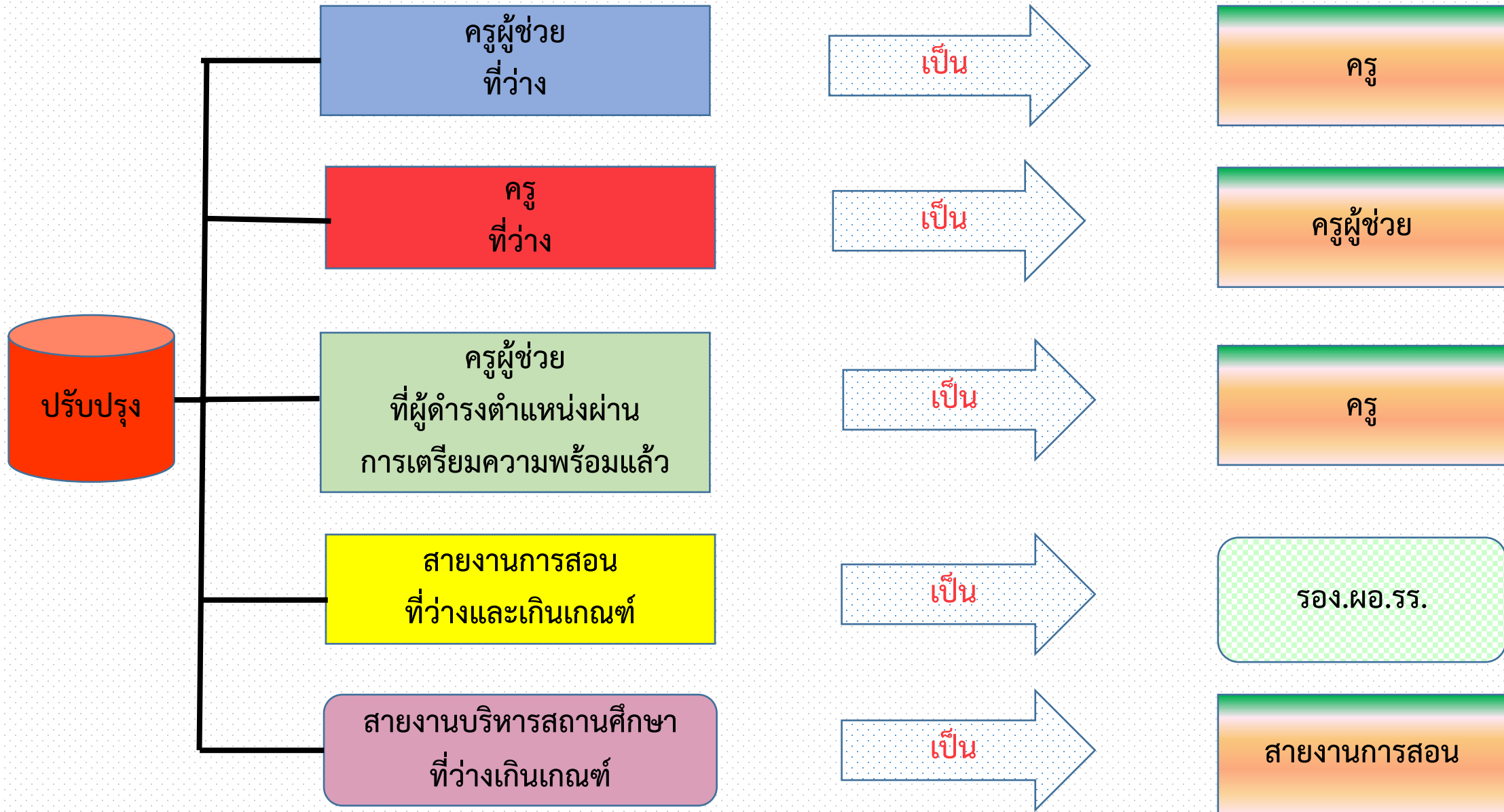


การพิจารณาของ
อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา

1. การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง

เงื่อนไข “ดำเนินการได้ในสถานศึกษานั้น” เท่านั้น
มี 5 กรณี ดังนี้





2. การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

มี 2 กรณี ดังนี้

- กรณีตัดโอนฯ ได้ “ภายในเขตพื้นที่การศึกษา”
- กรณีตัดโอนฯ ได้ “ภายในเขตพื้นที่การศึกษาและต่างเขตพื้นที่การศึกษา”



การตัดโอนได้ “ภายในเขตพื้นที่การศึกษา” มี 3 กรณี ดังนี้

1. ตัดโอนฯ “สายงานการสอน” เกินเกณฑ์

ไปกำหนดเป็น

“สายงานการสอน” ต่ำกว่าเกณฑ์

2. ตัดโอนฯ “สายงานการสอน”

ไปกำหนดเป็น

- “รองผู้อำนวยการสถานศึกษา” ในสถานศึกษาที่มีรองผู้อำนวยการสถานศึกษาต่ำกว่าเกณฑ์ หรือ
- ตำแหน่งในสายงานบริหาร (กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่งสอบคัดเลือกได้)

3. ตัดโอนฯ “สายงานบริหารสถานศึกษา” เกินเกณฑ์

ไปกำหนดเป็น

“สายงานการสอน” ต่ำกว่าเกณฑ์



การตัดโอน “ภายในเขตพื้นที่การศึกษาและต่างเขตพื้นที่การศึกษา” มี 5 กรณีดังนี้

1. ตัดโอนฯ “**สายงานการสอน**”
ในสถานศึกษาที่ยุบ รวม เลิก

ไปกำหนดเป็น

“**สายงานการสอน**” ในสถานศึกษาที่มีสายงานการสอนต่ำกว่าเกณฑ์

2. ตัดโอนฯ “**สายงานบริหารสถานศึกษา**”
ในสถานศึกษาที่ยุบ รวม เลิก

ไปกำหนดเป็น

“**สายงานการสอน**” ในสถานศึกษาที่มี
สายงานการสอนต่ำกว่าเกณฑ์

3. ตัดโอนฯ “**สายงานบริหารสถานศึกษา**”
ในสถานศึกษาที่ยุบ รวม เลิก

ไปกำหนดเป็น

ตำแหน่งเดิมใน**สายงานบริหารสถานศึกษา**
ที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์



การตัดโอน “ภายในเขตพื้นที่การศึกษาและต่างเขตพื้นที่การศึกษา” (ต่อ)

4. ตัดโอนฯ “ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา”
ในสถานศึกษาที่ยุบ รวม เลิก หรือ
สถานศึกษาที่มีนักเรียนต่ำกว่า 120 คน ลงมา

ไปกำหนดเป็น

“ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา”
สถานศึกษาที่มีนักเรียน 41-119 คน

5. ตัดโอนฯ “สายงานการสอน” หรือ
“สายงานบริหารสถานศึกษา”
ในสถานศึกษาที่ถ่ายโอนไป อปท.

ไปกำหนดเป็น

“สายงานการสอน” หรือ “สายงานบริหารสถานศึกษา”
ในสถานศึกษาที่มีสายงานการสอนหรือ
สายงานบริหารสถานศึกษาต่ำกว่าเกณฑ์



หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำหรับโรงเรียนคุณภาพ

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ ว 10 ลงวันที่ 5 เมษายน 2565

และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือ 0206.4/ 30 ลว. 5 มกราคม 2566)



1. สพฐ. ประกาศโรงเรียนคุณภาพ

“โรงเรียนคุณภาพ” คือ โรงเรียนหลักที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับโรงเรียนเครือข่าย
“โรงเรียนเครือข่าย” คือ โรงเรียนที่มีนักเรียนต่ำกว่า 120 คน และนักเรียนทุกชั้นเรียน
ไปเรียนร่วมกับโรงเรียนหลัก

2. สพท. คำนำณัฏรกรำลัังโรงเรียนคุณภาพใหม่ ตามเกณฑ์อฏรกรำลัังฯ ว 23/2563

เมื่อคำนำณัฏรกรำลัังใหม่แล้วให้ **อ.ก.ค.ค. เขตพื้นัที่การศึกร่ำ** บริหารอฏรกรำลัังตามหลักเกณฑ์และวิธีกร่ำที่ ก.ค.ค. กำหนด ดังนั้

ตัดโอนตำแหน่งฯ

ตามหลักเกณฑ์ฯ ว 26/2564

- กรณัที่ครุโรงเรียนเครือข่าย ประสงค์จะดำรงตำแหน่งในโรงเรียนคุณภาพ ซึ่งมีอฏรกรำลัังพอดัเกณฑ์หรือเกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ค. กำหนด สามารถดำเนินกร่ำได้ โดยมีเงื่อนไขเมื่อโรงเรียนคุณภาพมีอฏรกรำลัังว่างลงให้ตัดโอนไปกำหนดในโรงเรียนอื่นที่มีอฏรกรำลัังต่ำกร่ำเกณฑ์
- ให้ตัดโอนตำแหน่งและอฏรกรำเงินเดือน สายงำนการศึกร่ำและสายงำนบริหารสถานศึกร่ำ ในโรงเรียนคุณภาพที่เกินเกณฑ์ ไปกำหนดในโรงเรียนอื่นที่มีอฏรกรำลัังต่ำกร่ำเกณฑ์

ย้ายตำแหน่งครุ โรงเรียนเครือข่าย

ตามหลักเกณฑ์ฯ ว18/2565

- การย้ายกรณัปกติ ให้พิจารณาคุณสมบัติดังนั้ “ผู้ขอย้ายปัจจุบันได้ปฏิบัติงำนในตำแหน่งครุในโรงเรียนเครือข่ายที่มีการจัดการศึกร่ำร่วมกับโรงเรียนหลักและนักเรียนทุกชั้นเรียนมาเรียนร่วมกับโรงเรียนหลักแล้ว”

ย้ายตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกร่ำ

ตามหลักเกณฑ์ฯ ว 7/2564

- ให้ย้ายผู้บริหารสถานศึกร่ำ โรงเรียนเครือข่าย หรือย้ายผู้บริหารสถานศึกร่ำ โรงเรียนหลักไปแต่งตั้งในโรงเรียนที่มีอฏรกรำลัังต่ำกร่ำเกณฑ์
- การย้ายกรณัปกติ ให้พิจารณาคุณสมบัติ ดังนั้ “ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกร่ำ โรงเรียนเครือข่ายหรือโรงเรียนหลัก โดยไม่นับระยะเวลา 12 เดือน”
- กำหนดขนาดสถานศึกร่ำที่จะนำมำพิจารณาย้าย โดยให้เทียบขนาดสถานศึกร่ำจากงำนวนนักเรียนโรงเรียนเครือข่ายร่วมกับโรงเรียนหลัก



ขอบคุณค่ะ

